

PRINTED MATERIAL

TO

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED

SCO No. 37 & 38, First Floor, Urban Estate, Phase-II,
Rajpura Road, Patiala, Punjab-147002
(CIN : U01403PB2014PTC038826)

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड

(CIN : U01403PB2014PTC038826)

Annual Report 2025-26

निदेशक मंडल

श्रीमती रणजीत कौर	—
श्रीमती हरप्रीत कौर	—
श्रीमती परमजीत कौर	—
श्री कुलप्रीत ऋषि	—
श्री गुरलाल सिंह	—
श्री सुखपाल सिंह	—
श्री सतनाम सिंह	—
श्री मनदीप सिंह	—
श्री गुरदीप सिंह	—
श्री कुलदीप सिंह	—
श्री गुरलाल सिंह	—
डा. सौगत मित्रा	—
श्री नरिंदर सिंह बाहगा	—
डा. रघु हसन मल्लेगौड़ा	—
डा. नवदीप कुमार	—

अध्यक्ष और निदेशक
निदेशक
निदेशक
निदेशक
निदेशक
निदेशक
निदेशक
निदेशक
निदेशक
निदेशक
विशेषज्ञ निदेशक
विशेषज्ञ निदेशक
विशेषज्ञ निदेशक
मुख्य कार्यकारी एवं निदेशक

डी.जी.एम. —
वित्त एवं लेखा

अंकक्षेक

श्री पुनीत शर्मा

कम्पनी सचिव

श्री राजेश सैनी

बैंकर्स

भारतीय स्टेट बैंक
एच.डी.एफ.सी. बैंक लिमिटेड
एक्सिस बैंक
पंजाब नेशनल बैंक

पंजीकृत कार्यालय

एस.सी.ओ. नं. 37 और 38,
अर्बन एस्टेट, फेज़-2,
राजपुरा रोड, पटियाला—
147002, पंजाब
टेलीफोन : 0175—5000735
ई-मेल: info@baanimilk.com
वैबसाईट: www.baanimilk.com

एस. ऐन. धवन एंड कम्पनी, एल.एल.पी.
चार्ल्ड अकाउंटेंट्स
गुरुग्राम, हरियाणा

आंतरिक अंकक्षेक

बोरकर एंड मजुमदार.
चार्ल्ड अकाउंटेंट्स
मुंबई, महाराष्ट्र

अनुक्रमणिका

विवरण	पृष्ठ सं.
1. निदेशकों की रिपोर्ट.....	1—11
2. अंकक्षकों की रिपोर्ट.....	12—14
3. अंकक्षकों की रिपोर्ट के अनुलग्नक.....	14—17
4. वार्षिक लेखा विवरण	
i. बैलेंस शीट.....	18
ii. लाभ और हानी विवरण.....	19
iii. रोकड़ प्रवाह विवरण	20
5. लेखांकन नितियों का विवरण.....	21—23
6. नोट्स.....	23—35
7. बारहवीं सालाना आम सभा के मिनट्स.....	36—38
8. बजट.....	39
9. तेरहवीं सालाना आम सभा का नोटिस.....	40—43
संलग्न : प्रॉक्सी फॉर्म, उपस्थिति पर्ची और सलाना आम सभा स्थल के मार्ग का नक्शा	

(नोट: हिन्दी भाषा में अनुवादित दस्तावेजों में किसी भी प्रकार की अस्पष्टता/असामंजस्यता /त्रुटि पाये जाने पर अंग्रेजी भाषा में लिखित दस्तावेज ही अन्तिम रूप से मान्य होंगे।)

निदेशकों की रिपोर्ट

बाणी मिलक प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड के सदस्यों को

निदेशकों को 1 अप्रैल 2025 से 31 मार्च 2026 तक की अवधि के लिए बाणी मिलक प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड (कम्पनी) के 12वीं लेखापरीक्षित लेखा विवरण प्रस्तुत करते हुए प्रसन्नता हो रही है।

वित्तीय परिणाम:—

31 मार्च, 2026 को समाप्त अवधि के वित्तीय परिणाम निम्न प्रकार हैं:

(₹ करोड़ में)

विवरण	1 अप्रैल, 2025 से 31 मार्च, 2026 तक	1 अप्रैल, 2024 से 31 मार्च, 2025 तक
कुल आय	971.92	700.33
कुल लागत (खर्च सहित)	952.03	687.34
कर के पूर्व लाभ/हानि	19.89	12.98
कर हेतु प्रावधान	5.21	3.25
कर के पश्चात लाभ/हानि	14.68	9.73

कम्पनी के मामलों का विवरण:—

कम्पनी ने वर्ष के दौरान कुल ₹ 971.92 करोड़ का राजस्व अर्जित किया। परिचालन राजस्व ₹ 967.67 करोड़ रहा, जबकि इस अवधि के दौरान अर्जित आय ₹ 4.25 करोड़ रही। वर्ष के दौरान कुल खर्च ₹ 952.03 करोड़ रहा, जिसमें ₹ 3.60 करोड़ का मूल्यहास और परिशोधन खर्च शामिल है। इसके परिणामस्वरूप ब्याज, मूल्यहास और कर से पूर्व लाभ (PBITD) ₹ 23.87 करोड़ रहाय कर से पूर्व लाभ ₹ 19.89 करोड़ और कर के बाद शुद्ध लाभ ₹ 14.68 करोड़ रहा।

इस वित्तीय वर्ष के लिए बजटीय में कुल आय ₹ 903.99 करोड़ और कर-पूर्व लाभ (पी.बी.टी.) ₹ 8.50 करोड़ के मुकाबले, कम्पनी ने वास्तव में उक्त अवधि के लिए ₹ 971.92 करोड़ की कुल आय और ₹ 19.89 करोड़ का कर-पूर्व लाभ हासिल किया है।

दूध एवं दुग्ध उत्पाद:—

वर्ष के दौरान, कम्पनी ने 1893 लाख किलोग्राम कच्चा दूध संस्थागत खरीदारों को बेचा है।

वर्ष के दौरान थोक पाशुचरीकृत दूध की 6.21 लाख किलोग्राम, घी की 133 मीट्रिक टन, और एस.एम.पी. 88 मीट्रिक टन और रिक्त दूध की 8.97 लाख किलोग्राम बेचा गया।

परिचालन समीक्षा:—

दूध की खरीद:

वित्तीय वर्ष 2025–26 के दौरान, कम्पनी ने प्रतिदिन औसतन 5.18 लाख किलोग्राम दूध की खरीद की। कम्पनी मुख्य रूप से पंजाब के 14 जिलों और राजस्थान के 4 जिलों में कार्यरत है, जिसमें 22 मिलक विलिंग सेंटर (एम.सी.सी.), 2445 गाँव और 2554 मिलक पूलिंग पॉइंट (एम.पी.पी.) शामिल हैं।

वित्तीय वर्ष 2025–26 के अंत में, कुल 78321 सदस्य थे।

कम्पनी ने एन.पी.डी.डी. योजना के घटक बी के अंतर्गत सहकारी समितियों के माध्यम से डेयरी उद्योग की स्वीकृत परियोजना पर और प्रगति की है। इसके अंतर्गत, कम्पनी ने तीन घटक शुरू किए:

1. दूध खरीद के बुनियादी ढाँचे को मजबूत करना (एस.एम.पी.आई.),
2. उत्पादकता में वृद्धि, और
3. प्रशिक्षण एवं क्षमता निर्माण।

एस.एम.पी.आई. घटक के अंतर्गत, कम्पनी ने सभी मौजूदा एम.पी.पी. में डी.पी.एम.सी.यू. को प्रतिस्थापित कर दिया है और पंजाब के विभिन्न नए जिलों के 1,000 अतिरिक्त गाँवों में परिचालन शुरू करने की योजना बना रही है। वित्तीय वर्ष 2025–26 के दौरान एम.सी.सी. में दूध शीतलन कार्यों को अनुकूलित करने के लिए विभिन्न बुनियादी ढाँचे में सुधार किए गए। पर्यावरण की सुरक्षा के लिए एम.सी.सी. में ई.टी.पी. शुरू किया गया है।

आगे की राह:

नए क्षेत्रों में विस्तार, नए गाँवों को जोड़ने तथा मौजूदा क्षेत्रों में नए सदस्यों को शामिल करने के कारण कम्पनी के दूध खरीद की मात्रा में उल्लेखनीय वृद्धि हुई है। आगे की वृद्धि को समर्थन देने के लिए कम्पनी ने दूध शीतलन अवसंरचना के विस्तार की पहल की है तथा पंजाब के विभिन्न जिलों में पांच नए Milk Chilling Centres स्थापित करने की योजना बनाई है। कम्पनी की 60 BMCs शुरू करने की भी योजना है।

फील्ड, MCC तथा क्लस्टर स्तर पर डेटा विश्लेषण को सुव्यवस्थित करने के लिए कम्पनी डेटा के प्रवाह, विश्लेषण तथा सक्रिय निर्णय लेने की प्रक्रिया में सुधार हेतु विभिन्न कृत्रिम बुद्धिमत्ता (AI) अनुप्रयोग Artificial Intelligence (AI) applications के प्रभावी उपयोग के विकल्प तलाश रही है। इसके अतिरिक्त, फील्ड सुपरवाइजरों, ट्रांसपोर्टरों तथा सहायकों को एंड्रॉइड मोबाइल एप्लिकेशन से लैस किया जाएगा, जिससे वास्तविक समय (Real-time) में डेटा तक पहुंच संभव होगी और बेहतर नियंत्रण तथा अधिक प्रभावी आपूर्ति श्रृंखला सुनिश्चित की जा सकेगी।

पी.ई.एस. (उत्पादकता संवर्धन सेवाएं):

बाणी मिलक प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड अपने किसान सदस्यों की आय बढ़ाने के लिए दूध उत्पादन की लागत कम करने तथा आवश्यक सहायता सेवाएं उपलब्ध कराने के लिए प्रतिबद्ध है। कम्पनी द्वारा विभिन्न विस्तार सेवाएं Extension Services प्रदान की जाती हैं, जिनमें पशु आहार, खनिज मिश्रण, पशु आहार पूरक, सदस्यता-आधारित फार्म विकास परियोजनाएँ, मार्स्टाइटिस नियंत्रण लोकप्रियकरण परियोजना (MCPPI), कैलिफोर्निया मार्स्टाइटिस परीक्षण (CMT) के माध्यम से उप-नैदानिक मार्स्टाइटिस की जाँच, प्रदर्शन चारा प्लॉट, पारंपरिक पशु चिकित्सा पद्धति के माध्यम से उपचार, पशुपालन की अच्छी प्रथाएँ पर प्रशिक्षण, साइलेज प्रशिक्षण केंद्र तथा गाँठबद्ध साइलेज शामिल हैं।

समय पर और प्रभावी पशु स्वास्थ्य सेवाएं उपलब्ध कराने के लिए बाणी ने 2 मोबाइल पशु चिकित्सा इकाइयों (MVUs) शुरू की हैं, जिससे किसानों को उनके घर के पास पशु चिकित्सा उपचार की सुविधा मिल सके। इसके अतिरिक्त, किसानों को 400 बायोडाइजेस्टर उपलब्ध कराए गए हैं, जिससे गोबर का प्रभावी उपयोग, कार्बन उत्सर्जन में कमी तथा स्वच्छ एवं अधिक टिकाऊ पर्यावरण में योगदान सुनिश्चित किया जा सके।

कम्पनी ने अपने किसान सदस्यों को विभिन्न दुग्ध पशु स्वास्थ्य संबंधी समस्याओं के समाधान के लिए हर्बल फीड सप्लीमेंट्स उपलब्ध कराना भी शुरू किया है, जिससे शीघ्र स्वास्थ्य लाभ और बेहतर दूध उत्पादन को बढ़ावा मिलता है। कम्पनी ने सदस्यों को 240 चारा काटने की मशीनें वितरित की हैं। इससे किसानों को चारे की फसल काटने में सुविधा मिली है तथा हरे चारे की बर्बादी को कम करने में सहायता मिली है।

वित्तीय वर्ष 2025–26 के दौरान विभिन्न इनपुट सेवाओं की उपलब्धियाँ निम्नलिखित रही:

क्रम संख्या	सेवा	इकाई	उपलब्धि
1	पशु आहार	मीट्रिक टन	12,172.00
2	खनिज मिश्रण	मीट्रिक टन	288.47
3	सीएमटी (सबनिक्लिनिक मार्स्टाइटिस परीक्षण)	जाँच किए गए पशुओं की संख्या	148677
4	स्तन स्वास्थ्य के लिए वैकल्पिक आहार पूरक	किलोग्राम	2470.5
5	सदस्यों का प्रशिक्षण	प्रशिक्षित सदस्यों की संख्या	77,000
6	सहायक पुनर्रचना प्रशिक्षण	प्रतिभागियों की संख्या	3,386

वित्तीय वर्ष 2025–26 के दौरान पंजाब के सीमावर्ती क्षेत्रों में बाढ़ के कारण स्थिति गंभीर रूप से प्रभावित हुई तथा हमारे कई MPPs और किसान भी बाढ़ से प्रभावित हुए। कम्पनी ने राष्ट्रीय डेयरी विकास बोर्ड (NDDB) एवं NDDB डेयरी सर्विसेज के सहयोग से इन क्षेत्रों में सहायता उपलब्ध कराई तथा पशुओं के उपचार के लिए विभिन्न प्रकार की आवश्यक सामग्री एवं सहायता प्रदान की।

कम्पनी ने CBDO के रूप में Sanjh FPO को सहयोग प्रदान किया, जिसके माध्यम से डेयरी किसानों को अच्छी कृषि एवं पशुपालन पद्धतियों (Good Farm Practices), साइलेंज उत्पादन तथा बीज उत्पादन के संबंध में जागरूक एवं प्रशिक्षित किया गया। Sanjh FPO ने Cluster Hanumangarh तथा अन्य FPOs में हरे चारे के बीज और बेल साइलेज की बिक्री की। समीक्षाधीन वर्ष के दौरान किसानों को 118.46 MT साइलेज, 111.96 MT सूखा चारा, 4.82 MT मक्का बीज तथा 0.7 MT ज्वार (Sorghum) बीज वितरित किया गया।

राष्ट्रीय डेयरी विकास बोर्ड (NDDB) के सहयोग से Project DISHA शुरू किया गया, जिसके अंतर्गत पशुओं के दूध के नमूने एकत्र कर उनमें बैक्टीरियल लोड की जांच की गई। एक स्वास्थ्य मिशन One Health Mission के अंतर्गत मानव रक्त के नमूने एकत्र कर Brucellosis की जांच की गई। फील्ड में कार्यरत पशु चिकित्सा इकाइयों शुरू करने, मॉडल डेयरी फार्म की संख्या बढ़ाने, कृमिनाशक अभियान, प्रजनन क्षमता शिविर तथा उचित लागत पर उपलब्धता सुनिश्चित की जा सके। यह पहल फसल अवशेष जलाने की समस्या को कम करने तथा किसानों के लिए आय का एक अतिरिक्त स्रोत उत्पन्न करने में भी सहायक होगी।

आगे की राह:

डेयरी फार्मिंग को अधिक टिकाऊ बनाने के लिए कम्पनी किसानों को Milking Machines उपलब्ध कराएगी, जिससे दूध निकालने की प्रक्रिया आसान होगी, श्रम कम लगेगा तथा कार्यक्षमता में सुधार होगा। कम्पनी गोबर का प्रभावी उपयोग करने, नवीकरणीय ऊर्जा को बढ़ावा देने तथा डेयरी फार्मिंग को अधिक टिकाऊ और लागत-प्रभावी बनाने के लिए अधिक बायोगैस डाइजेस्टर स्थापित करने की योजना बना रही है। कम्पनी की 3 और मोबाइल पशु चिकित्सा इकाइयों शुरू करने, मॉडल डेयरी फार्म की संख्या बढ़ाने, कृमिनाशक अभियान, प्रजनन क्षमता शिविर तथा सदस्य जागरूकता कार्यक्रम आयोजित करने की भी योजना है।

राष्ट्रीय डेयरी विकास बोर्ड (NDDB) एवं NDDB डेयरी सर्विसेज के सहयोग से कम्पनी फसल अवशेष प्रबंधन परियोजना Crop Residue Management Project भी शुरू करेगी, जिसका उद्देश्य फसल अवशेषों का प्रभावी उपयोग करना है। इस पहल के अंतर्गत हरे चारे की कमी के समय किसान समस्याओं को साइलेज और Dry Fodder उपलब्ध कराया जाएगा, जिससे डेयरी पशुओं के लिए गुणवत्तापूर्ण चारे की नियमित और उचित लागत पर उपलब्धता सुनिश्चित की जा सके। यह पहल फसल अवशेष जलाने की समस्या को कम करने तथा किसानों के लिए आय का एक अतिरिक्त स्रोत उत्पन्न करने में भी सहायक होगी।

लॉजिस्टिक्स (Logistics):

कृशल लॉजिस्टिक्स प्रबंधन के लिए कम्पनी डेयरी आपूर्ति श्रृंखला के माध्यम से लॉजिस्टिक्स संचालन महत्वपूर्ण है। बाणी ने NDDB द्वारा उपलब्ध कराए गए सॉफ्टवेयर की सहायता से सभी मार्ग का अनुकूलन किया है, जिससे कार्बन उत्सर्जन को कम करने में सहायता मिली है।

आगे की कार्ययोजना (Way Forward):

कृशल लॉजिस्टिक्स प्रबंधन के लिए कम्पनी इलेक्ट्रिक वाहन (EVs) को शामिल करने की योजना बना रही है, जिससे लागत कम करने तथा डीजल की खपत को घटाकर कार्बन उत्सर्जन को कम करने में सहायता मिलेगी। EVs के माध्यम से दूध संग्रह कम्पनी की टिकाऊ, सुरक्षित और पर्यावरण-अनुकूल व्यवस्था के प्रति प्रतिबद्धता को प्रदर्शित करता है।

गुणवत्ता संबंधी पहल (QUALITY INITIATIVE):

कच्चे दूध की गुणवत्ता में सुधार के लिए निम्नलिखित प्रमुख पहल की गई हैं:—

➤ 4 नए MCCs का संचालन शुरू किया गया:

कम्पनी ने 4 नए MCCs का संचालन शुरू किया है। इन MCCs में आधुनिक (State-of-the-Art) अवसररचना उपलब्ध है तथा ये GMP के अनुरूप हैं। इनका विवरण निम्नलिखित है:

1. MCC—अबहर
2. MCC—मिछौड़
3. MCC—समाना
4. MCC—रुरकी कलां

➤ BMCs की स्थापना:

कम्पनी ने JICA परियोजना के अंतर्गत 20 BMCs खरीदे हैं और सभी BMCs स्थापित किए जा चुके हैं। BMCs के प्रमुख लाभ निम्नलिखित हैं:

1. तेजी से ठंडा करने के कारण कच्चे दूध की गुणवत्ता में उल्लेखनीय सुधार।
2. दूध की प्राकृतिक ताजगी बनाए रखना तथा Shelf Life बढ़ाना।
3. MBRT में सुधार तथा बैक्टीरियल लोड में कमी।
4. दूध की अस्वीकृति (Rejection) में कमी।
5. किसानों और संस्था दोनों के लिए बेहतर वित्तीय लाभ।

➤ MCC अवसररचना में सुधार:

- MCC भंदौर में KC-3 हेवी ड्यूटी अमोनिया कंप्रेसर स्थापित किया गया है, जिससे IBT की कार्यक्षमता बढ़ाने तथा दूध संग्रह और टैंकर लोडिंग के दौरान Brine Water का लगातार नकारात्मक तापमान बनाए रखने में सहायता मिलेगी।
- MCC भंदौर में बिजली की विफलता की स्थिति में वैकल्पिक विद्युत आपूर्ति के लिए 125 KVA DG Set खरीदा गया है।
- MCC खेड़ी खुर्द में IBT Tank की क्षमता 30 KL से बढ़ाकर 50 KL की गई है, जिससे दूध संग्रह के दौरान अधिक स्थिर एवं अत्यधिक ठंडे पानी का तापमान बनाए रखने में सहायता मिलेगी।
- MCC खेड़ी खुर्द में MCC के अपशिष्ट जल (Effluent) के उपचार के लिए 5 KL/Batch क्षमता का ETP शुरू किया गया है।

➤ MCCs में बिजली की लागत कम करने के लिए Industrial Grid-Tied Solar System की स्थापना:

- MCC कोट—ईसे—खौं, खेड़ी खुर्द, मल्लावाला, मानसा और खासपुर में बिजली उत्पादन के लिए 85 KVA Industrial Grid-Tied Solar System स्थापित किया गया है।
- यह पहल बिजली की लागत को काफी कम करने और व्यवसाय के लिए दीर्घकालिक लागत बचत करने में सहायक होगी। यह पर्यावरण के लिए भी लाभदायक है, क्योंकि Solar System से ग्रीनहाउस गैसों या अन्य प्रदूषक उत्पन्न नहीं होते, जिससे कार्बन उत्सर्जन में कमी आती है।

➤ Testing Facility में उन्नयन:

- सभी MCCs में सोडियम की मात्रा की जांच की सुविधा को बेहतर बनाया गया है तथा सभी MCCs में VOT Test शुरू किया गया है। MBRT Testing के लिए डिजिटल स्वचालित MBRT मशीन स्थापित की गई है। MPPs से प्राप्त होने वाले कच्चे दूध में मिलावट की जांच के लिए सभी संबंधित स्थानों पर डिजिटल मिल्क—ओ—स्क्रीन स्थापित किए गए हैं।

➤ Lab Equipment की खरीद:

- कम्पनी ने TG और FAME की जांच तथा नवीनतम FSSAI के दिशानिर्देश का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए Gas Chromatography (GC) खरीदा है।
- कम्पनी ने JICA परियोजना के अंतर्गत 50 मिल्क—ओ—स्क्रीन मशीन खरीदी हैं और इन्हें पंजाब के सभी संबंधित स्थानों पर स्थापित किया गया है। यह मशीन 21 प्रकार की मिलावट की जांच करने में सक्षम है।
- कम्पनी के पास MBRT की जांच के लिए 21 MB-Scan मशीनें उपलब्ध हैं।

➤ Subclinical Mastitis की जांच:

- वर्ष 2025—26 के दौरान CMT (केलिफोर्निया मास्टाइटिस परीक्षण) के माध्यम से 1,47,000 पशुओं की Subclinical Mastitis के लिए जांच की गई। कच्चे दूध की गुणवत्ता में सुधार के लिए फील्ड स्तर पर यह एक अत्यंत प्रभावी पहल है, जिससे MBRT और ऊष्मीय स्थिरता में सुधार करने में सहायता मिलती है।

➤ प्रशिक्षण एवं विकास:

कम्पनी ने गुणवत्ता समन्वयक, MCC प्रभारी एवं रसायनज्ञ के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए। कुल 21 प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए गए, जिनमें 622 प्रतिभागियों को प्रशिक्षण प्रदान किया गया। इसका विवरण नीचे दिया गया है।

क्रम सं.	प्रशिक्षण का विषय	प्रतिभागियों की संख्या
1	सोडियम (Na) विश्लेषक के संचालन एवं Calibration पर प्रशिक्षण	42
2	अंतरिक लेखा-परीक्षण — ISO 22000:2018	33
3	FOSTAC खाद्य सुरक्षा पर्यवेक्षक पाठ्यक्रम — स्तर 3	28
4	सभी स्तरों पर Milk Quality Analytical Testing पर प्रशिक्षण	60
5	सभी MCCs में CIP, COP Cleaning एवं रखरखाव पर प्रशिक्षण	102
6	FSMS, Quality एवं DPMCU Specification, Legal Compliance एवं General MPP/Plant Operation पर प्रशिक्षण	21
7	FSSAI एवं समईस Metrology Compliance पर प्रशिक्षण	
8	Indifoss मिल्क टेस्टिंग एनालाइजर की सफाई एवं संचालन	44
9	दूध की गुणवत्ता की जाँच एवं GHP	36
10	दूध की गुणवत्ता की जाँच एवं MCC Operations	16
11	दूध का विश्लेषणात्मक परीक्षण	12
12	MCC में दूध की जाँच एवं कानूनी आवश्यकताएँ	15
13	दूध की गुणवत्ता की जाँच, CIP एवं Housekeeping पर प्रशिक्षण	26
14	GLP (Good Laboratory Practice)	32
15	FSMS, Quality एवं DPMCU Specification, Legal Compliance एवं General MPP/Plant Operation पर प्रशिक्षण	6
16	दूध की गुणवत्ता एवं Cleaning Practices	8
17	Chemical Preparation एवं Milk Testing Procedure	4
18	दूध की सूक्ष्मजीवविज्ञानीय गुणवत्ता में सुधार पर प्रशिक्षण सत्र	79
19	Milk Analysis एवं Cleaning & Sanitization	14
20	Cleaning एवं CIP	4
21	Indifoss Milk Testing Analyser की Cleaning एवं Operation	19

➤ MBRT में सुधार (MBRT Improvement) :

कच्चे दूध के MBRT में सुधार के लिए निम्नलिखित प्रमुख पहल की गई हैं:

- MCC के बर्तनों तथा दूध के कैन की CIP/COP एवं सफाई की नियमित निगरानी और सत्यापन किया गया।
- आने वाले वाहनों के आगमन का समय तथा GPRS—सक्षम LCV वाहन के माध्यम से उनके आवागमन की निगरानी की गई।
- Cans के माध्यम से आने वाले अवांछित पदार्थ को नियंत्रित किया गया। MPPs में छलनी की उपलब्धता सुनिश्चित की गई तथा दूध संग्रहण टैंक में दोहरी निस्पंदन व्यवस्था, लाइन फिल्टर और डिस्पैच टैंक में लोडिंग के दौरान उचित Filtration सुनिश्चित की गई।
- पशुओं में CMT Testing बढ़ाया गया तथा Positive Cases में प्रभावी उपचार सुनिश्चित किया गया।
- MCC से कच्चे शीतल दूध को प्लांट तक समय पर उठाने को सुनिश्चित किया गया।
- प्रभावी Cleaning के लिए नए CIP एवं कैन सफाई रसायनों का परीक्षण किया गया।
- MCCs में CIP एवं कैन की सफाई के लिए पर्याप्त गर्म पानी की उपलब्धता सुनिश्चित की गई।

➤ नई पहल (New Initiatives):

- MPPs में कैन और ढक्कन की सफाई के लिए अनुकूलित कैन तथा ढक्कन की सफाई हेतु रसायन तथा Jet Washer (Star-Bac) उपलब्ध कराया गया।
- JICA परियोजना के अंतर्गत MPPs में मक्खी/कोट नाशक मशीनें स्थापित की गई हैं।

➤ ISO 22000:2018 का कार्यान्वयन:

- कम्पनी ने ISO 22000:2018 खाद्य सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली के अंतरराष्ट्रीय मानक को लागू किया है। प्रारंभिक चरण में इसे MCC—खासपुर, खेड़ी खुर्द, रुरकी कलां तथा Head Office में लागू किया गया।
- कम्पनी ने Audit के सभी चरणों, अर्थात् प्राथमिक, चरण—1 एवं चरण—2, को पूरा कर लिया है तथा लेखा—परीक्षण Audit के दौरान उठाई गई सभी गैर—अनुकूलताएँ को बंद कर दिया गया है। इसके पश्चात Auditor ने प्रमाणीकरण के लिए सिफारिश की है।

➤ MPP: MCC Infrastructure का उन्नयन:

- MPPs में खाद्य सुरक्षा एवं स्वच्छता संबंधी पोस्टर उपलब्ध कराए गए।
- MPPs में मक्खी/कोट नाशक मशीनें स्थापित की गई।
- Cans की Cleaning के लिए अनुकूलित कैन और ढक्कन की सफाई हेतु रसायन तथा जेट स्प्रे मशीन उपलब्ध कराई गई।
- अवांछित पदार्थ के नियंत्रण के लिए स्टेनलेस स्टील (SS) छलनियाँ उपलब्ध कराए गए।

उत्पादक संस्था निर्माण (पी.आई.बी.)—

सुदृढ़ संस्थाओं का निर्माण, उत्पादक सदस्यों को सशक्तीकरण:

हमारी दुग्ध उत्पादक कम्पनी के मिशन के केंद्र में अपने उत्पादक सदस्यों के लिए एक वास्तविक रूप से सुदृढ़ संस्था का निर्माण करने की प्रतिबद्धता निहित है। उत्पादक संस्था निर्माण (पी.आई.बी.) का कार्य सुशासन, पारदर्शी प्रक्रियाओं और गहन सदस्य—केंद्रित दृष्टिकोण पर दृढ़ ध्यान केंद्रित करते हुए इस दृष्टिकोण को आगे बढ़ाना है।

पिछले वर्ष के दौरान, हमने अपने शासन ढाँचे को और मजबूत किया है, जमीनी स्तर पर सहभागिता को बढ़ाया है, प्रशिक्षण कवरज को बढ़ाया है, तथा डिजिटल उपकरणों को अपनाया है, ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि हमारे सदस्य इस सहकारी यात्रा में सुचित, कुशल और आत्मविश्वासी हितधारक बने रहें।

शासन और समानता को मजबूत करना:

मूल डिजाइन सिद्धांतों पर दृढ़ता के साथ अमल किया जा रहा है, यह सुनिश्चित करते हुए कि व्यावसायिक लेन—देन मुख्य रूप से हमारे अपने उत्पादक सदस्यों के साथ किए जाएँ, जो हर रणनीतिक और परिचालन नियंत्रण के केंद्र में रहते हैं। प्रत्येक सदस्य के संरक्षण के अनुरूप, शेयरधारिता का समान वितरण सुखी से बनाए रखा जाता है, जिससे निष्पक्षता और समावेशिता को बल मिलता है।

हमारा बोर्ड संविधान अंतर्निहित में निर्धारित प्रावधानों का कड़ाई से पालन करता है, और यह यकीनी बनाता है कि बोर्ड व्यापक और समावेशी प्रतिनिधित्व सुनिश्चित करे। इस वर्ष, हमने सदस्यों की शिकायतों का अधिक व्यवस्थित ढंग से समाधान सुनिश्चित करने के लिए प्रणालियों को सुदृढ़ किया है। हमारा मुख्यालय शिकायतों के निवारण पर कड़ी निगरानी रखता है, जबकि हमारा सशक्त क्षेत्रीय बल, ग्राम संपर्क समूह (वी.सी.जी.), और सदस्य संबंध समूह (एम.आर.जी.) सदस्यों के प्रश्नों और चिंताओं का शीघ्र समाधान करने के लिए जमीनी स्तर पर सहायता प्रदान करते हैं।

डिजिटल संस्था का नामांकन और पारदर्शी जानकारी सांझी करना:

मैमबर के अनुभव और एफिशिएंसी को बेहतर बनाने में टेक्नोलॉजी लगातार अहम भूमिका निभा रही है। जिससे सदस्यों को तेज़ और अधिक सटीक सेवा प्रदान करना संभव हो गया है। पारदर्शिता हमारी प्राथमिकता बनी हुई है। बाणी सदस्य एप्लिकेशन के माध्यम से, भुगतान रिकॉर्ड, दूध डालने की स्थिति, अब तक का प्रोसेसिंग और लामाशी की जानकारी ले सकते हैं। ईसके ईलावा, सदस्य शिपट अनुसार दूध चौक कर सकते हैं। यह निरंतर दृश्यता न केवल विश्वास का निर्माण करती है, बल्कि सदस्यों को हर कदम पर कम्पनी के कामकाज से जुड़े रहने में भी सक्षम बनाती है।

वी.सी.जी. और एम.आर.जी. जमीनी स्तर पर संपर्क:

वी.सी.जी. और एम.आर.जी. सदस्य और कम्पनी में प्रभावशाली दोतरफा संचार स्थापित करने की सहूलत देता है। वे मिल्क प्लिंग पॉइंट्स (एम.पी.पी.) से संबंधित प्रगति पर चर्चा करने, प्रतिक्रिया साझा करने और स्थानीय स्तर के परिचालन संबंधी मामलों को सुलझाने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं। ये बातचीत सुनिश्चित करती है कि हर सदस्य की बात सुनी जाए और प्रशासन पूरी तरह से सहभागी बना रहे।

महिला सदस्यों को सशक्त बनाना:

हम अपने उत्पादक संस्थान में महिलाओं के प्रतिनिधित्व को प्राथमिकता देते रहेंगे। बैठकों और प्रशिक्षण सत्रों के दौरान जागरूकता गतिविधियाँ नियमित रूप से डेयरी क्षेत्र में महिलाओं की महत्वपूर्ण भूमिका पर प्रकाश डालती हैं। कम्पनी की गतिविधियों में सक्रिय रूप से भाग लेते हुए, गुणवत्ता और मात्रा के मानदंडों को लगातार पूरा करने वाली महिला सदस्यों को नेतृत्वकारी भूमिकाएँ निभाने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। वर्तमान में, हमारे बोर्ड में तीन महिला निदेशक कार्यरत हैं – जो शासन के प्रति हमारे समावेशी दृष्टिकोण का प्रतिबिम्ब हैं। हम इस भागीदारी को और बढ़ाने और केंद्रित क्षमता-निर्माण पहलों के माध्यम से और अधिक महिला नेताओं को तैयार करने के लिए प्रतिबद्ध हैं।

JICA Project के अंतर्गत प्रशिक्षण के माध्यम से क्षमता निर्माण:

निरंतर कौशल विकास (Continuous Skilling) हमारा सबसे PIB की रणनीति का एक महत्वपूर्ण हिस्सा रहा है। हमारा दृढ़ विश्वास है कि जानकार और प्रशिक्षित सदस्य एक मजबूत एवं टिकाऊ सहकारी संस्था की नींव होते हैं। हमारी Capacity-Building Initiatives का उद्देश्य केवल तकनीकी ज्ञान बढ़ाना ही नहीं है, बल्कि सदस्यों की Cooperative Principles, Financial Management, Good Governance और Quality Milk Production के संबंध में समझ को भी मजबूत करना है।

JICA परियोजना के अंतर्गत PIB ने तीन प्रमुख प्रशिक्षण कार्यक्रम जारी रखे:

- उत्पादक जागरूकता कार्यक्रम (PAP)
- स्वच्छ दूध उत्पादन (CMP)
- VCG अभिमुखीकरण कार्यक्रम

इन कार्यक्रमों के माध्यम से सदस्यों को वैज्ञानिक डेयरी फार्मिंग पद्धतियाँ अपनाने, पशु स्वास्थ्य एवं पोषण में सुधार करने, स्वच्छ तरीके से दूध उत्पादन करने तथा लगातार उच्च गुणवत्ता वाला दूध उपलब्ध करने के लिए आवश्यक ज्ञान और कौशल प्रदान किया जाता है।

इन कार्यक्रमों के माध्यम से सदस्यों में स्वाभिमूर्ति, सदस्यों की जिम्मेदारियाँ, पारदर्शिता तथा कम्पनी के विकास में सक्रिय भागीदारी के प्रति जागरूकता भी बढ़ाई जाती है।

इन कार्यक्रमों से सदस्यों को बेहतर कार्य-पद्धतियाँ अपनाने, दूध की गुणवत्ता बढ़ाने, उत्पादकता में सुधार करने, घरेलू आय बढ़ाने तथा कम्पनी की दीर्घकालिक स्थिरता को मजबूत करने में सहायता मिलती है।

PAP, CMP और VCG Orientation के माध्यम से सदस्य बेहतर एवं सूचित निर्णय लेने, उत्पादकता बढ़ाने, घरेलू आय में सुधार करने तथा कम्पनी की दीर्घकालिक स्थिरता में योगदान देने के लिए सशक्त होते हैं।

निरंतर सीखने और कौशल विकास में निवेश के माध्यम से PIB अपने सदस्यों और संस्था दोनों को मजबूत कर रहा है तथा यह सुनिश्चित कर रहा है कि उद्योग के मानकों और उपभोक्तार्ताओं की अपेक्षाओं के अनुरूप सुरक्षित एवं उच्च गुणवत्ता वाले दूध का उत्पादन हो।

वित्तीय वर्ष 2025–26 के दौरान, हमने पिछले वर्ष में किए गए कार्यों की नींव को आगे बढ़ाते हुए अपनी पहुँच को उल्लेखनीय रूप से विस्तार किया, ताकि अधिक प्रभावी और व्यापक प्रशिक्षण एवं सहभागिता गतिविधियाँ सुनिश्चित की जा सकें।

- **34,000 किसानों को PAP के अंतर्गत कवर किया गया तथा 32,000 किसानों को CMP प्रशिक्षण कार्यक्रम के अंतर्गत प्रशिक्षित किया गया।** इन कार्यक्रमों का उद्देश्य किसानों के ज्ञान में वृद्धि करना, सदस्य/संस्था को सशक्त बनाना तथा दैनिक दुग्ध दोहन की प्रक्रियाओं में आवश्यक बदलाव अपनाने पर दूध की गुणवत्ता में सुधार करना था।
- **89 वी.सी.जी. ऑरिएंटेशन कार्यक्रम आयोजित किए गए, जिनमें 3,429 वी.सी.जी. सदस्यों ने भाग लिया।** इन कार्यक्रमों ने सदस्यों को हमारी सहकारी संस्थागत मूल्यों एवं सिद्धांतों के स्थानीय प्रतिनिधि के रूप में कार्य करने में सक्षम बनाया।
- **62 'गल्ल-बात' ग्राम-स्तरीय जागरूकता कार्यक्रमों के माध्यम से 1,454 प्रतिभागियों तक पहुँच बनाई गई।** इन कार्यक्रमों में दूध उत्पादन की सर्वोत्तम प्रक्रियाओं, स्वच्छ दुग्ध प्रबंधन, गुणवत्ता नियंत्रण तथा बुनियादी वित्तीय साक्षरता जैसे विषयों को शामिल किया गया। अब ये कार्यक्रम ज्ञान के आदान-प्रदान और सामुदायिक विश्वास को मजबूत करने के लिए विश्वस्तरीय मंच के रूप में स्थापित हो चुके हैं।
- **3 नेतृत्व विकास कार्यक्रम आयोजित किए गए, जिनमें 67 प्रतिभागशील किसान सदस्यों ने भाग लिया।** यह हमारे संस्थान के शासन एवं रणनीतिक दृष्टिकोण को आगे बढ़ाने वाली नई पीढ़ी के सदस्य नेताओं को तैयार करने की दिशा में एक महत्वपूर्ण कदम है।
- इससे अतिरिक्त, हमारे कार्यक्षेत्र में **6,796 वी.सी.जी. एवं एम.आर.जी. बैठकों का आयोजन किया गया**, जिससे नियमित संवाद, निगरानी तथा शिकायतों के समयबद्ध निवारण को सुनिश्चित किया जा सका।

इस पहल में न केवल हमारे पहुँच संबंधी उद्देश्यों को पूरा किया है, बल्कि सदस्यों में स्वाभिमूर्ति की भावना को और अधिक मजबूत करने तथा सामूहिक विकास की ठोस नींव तैयार करने में भी महत्वपूर्ण योगदान दिया है।

मविष्य के बारे में सोच:

इस गति के आधार पर, पी.आई.बी. विभाग का लक्ष्य है:

- ✓ अधिक सक्रिय सदस्यों को नामांकित करें तथा निष्क्रिय सदस्यों को पुनः व्यावसायिक गतिविधियों में शामिल होने के लिए प्रेरित करें।
- ✓ डिजिटल साक्षरता, टिकाऊ डेयरी पद्धतियाँ और बाजार के रुझान को भी शामिल करने के लिए प्रशिक्षण के दायरे का विस्तार करना।
- ✓ एक नया ऐप-बेस्ड मेंबर एनरोलमेंट सिस्टम लॉन्च किया गया है जो इस्तेमाल करने में आसान, एफिशिएंट और आसानी से कस्टमाइजेबल है। इसके अलावा, सुगम ऐप फील्ड टीम को कई ऑपरेशनल एक्टिविटी करने और रियल-टाइम डेटा एक्सेस करने में मदद करता है, जिसमें MPP स्कोर कार्ड, वी.सी.जी./एम.आर.जी. मीटिंग और ऑरिएंटेशन रिकॉर्ड, सी.डी.ए रिपोर्ट, E&I डिमांड, और दूसरी ज़रूरी ऑपरेशनल जानकारी शामिल है। इस डिजिटल पहल ने रियल-टाइम जानकारी की उपलब्धता के जरिए फील्ड एफिशिएंसी, डेटा एक्चुरेसी और डिसीजन-मेकिंग में काफी सुधार किया है।
- ✓ महिलाओं और युवाओं के लिए मजबूत प्रतिनिधित्व की सुविधा प्रदान करना, उन्हें शासन और संचालन में नेतृत्व की भूमिका के लिए तैयार करना।
- ✓ सदस्यों के प्रश्नों का त्वरित समाधान करने तथा जमीनी स्तर पर विश्वास बनाने के लिए हमारे वी.सी.जी.-एम.आर.जी. नेटवर्क को और मजबूत करना।

हमारी प्रतिबद्धता स्पष्ट है: एक मजबूत, सदस्य-संचालित संस्थान का निर्माण करना, जहाँ प्रत्येक उत्पादक जुड़ा हुआ, सूचित और हमारी सामूहिक सफलता का सक्रिय हिस्सा बनने के लिए प्रेरित महसूस करे।

हम साथ मिलकर अपने सहकारी सिद्धांतों को ठोस परिणामों में परिवर्तित करना जारी रखेंगे, तथा यह सुनिश्चित करेंगे कि हम जो प्रगति प्राप्त करते हैं वह प्रत्येक सदस्य परिवार का उत्थान करे तथा डेयरी सहकारी क्षेत्र के लिए नए मानक स्थापित हो।

वित्तीय वर्ष खतम होने के बाद आई रिपोर्ट की तिथि तक कम्पनी में भौतिक बदलाव, और प्रतिबद्धताएँ जो कम्पनी की वित्तीय स्थिति को प्रभावित करते हैं—

वित्तीय वर्ष 31.03.2026 की समाप्ति के बाद कोई भौतिक/महत्वपूर्ण परिवर्तन नहीं हुआ है।

व्यापार परिवर्तन:—समीक्षा वर्ष के दौरान कम्पनी ने अपने खरीद नेटवर्क को मजबूत करके, अच्छी गुणवत्ता वाले दूध की खरीद और आपूर्ति पर ध्यान केंद्रित किया है।

समीक्षा वर्ष के दौरान कम्पनी के व्यापार में कोई परिवर्तन नहीं हुआ है।

सीमित लाभांश (डिविडेंड):—

बोर्ड तिथि 31 मार्च, 2026 को समाप्त अवधि के लिए ₹ 100/- के प्रत्येक शेयर पर ₹ 9/- प्रत्येक इक्विटी शेयर की लाभांश (डिविडेंड) की शिफारिश करते हुए प्रसन्नता महसूस हो रही है। यह लाभांश (डिविडेंड) आगामी 13वीं वार्षिक आम बैठक में सदस्यों के अनुमोदन के अधीन है और उन सदस्यों को दिया जायेगा जिनका नाम 31.03.2026 को सदस्य रजिस्टर में दर्ज है। ₹ 9/- की दर से 2.05 करोड़ लाभांश के तौर पर सदस्यों को वितरित किये जाएंगे।

निवेशक शिक्षा और सुरक्षा कोष (एफ.पी.ई.आई.):—

समीक्षा वर्ष के दौरान, वित्तीय वर्ष 2017–18 के लिए अवैतनिक लाभांश का मुल 109512/- रुपये अवैतनिक लाभांश खाते में स्थानांतरण करने के 7 वर्षों बाद कम्पनी द्वारा केंद्र सरकार के निवेशक शिक्षा एवं संरक्षण कोष (आई.ई.पी.एफ.) में स्थानांतरित कर दिया गया है। इसके अतिरिक्त,

वित्तीय वर्ष 2018-19 के लिए शेयर रद्दीकरण राशि के रूप में 5,99,500/- रुपये की राशि, जो अवैतनिक रूप में पड़े रहने की तिथि से 7 वर्षों की अवधि तक अवैतनिक/अदावाकृत रही, कम्पनी द्वारा केंद्र सरकार के निवेशक शिक्षा एवं संरक्षण कोष (आई.ई.पी.एफ.) में स्थानांतरित कर दी गई है।

इसके अलावा, कम्पनी के पास कोई भी अंतर्निहित शेयर नहीं है जिसे उपर्युक्त हस्तांतरण के अनुसार आई.ई.पी.एफ. में स्थानांतरित किया जाना आवश्यक हो। इसलिए, इस संबंध में कोई आवश्यक कार्रवाई करने की आवश्यकता नहीं थी।

अवैतनिक/अदावाकृत ना किए लाभांश की सूची कम्पनी की वेबसाइट www.baanimilk.com पर उपलब्ध है। शेयरधारकों से अनुरोध है कि वे उक्त सूची की जाँच करें और यदि उक्त सूची में उनकी देय कोई भी राशि अवैतनिक रह गई हो, तो वे उसे जारी करवाने के लिए कम्पनी से संपर्क कर सकते हैं।

सामान्य रिजर्व में हस्तांतरण:-

बोर्ड ने कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 378(2) के साथ अंतर्निधायक के अनुच्छेद के तहत ₹ 12.63 करोड़ की राशि जनरल रिजर्व में हस्तांतरित करने का प्रस्ताव किया है।

वित्त:-

तिथि 31 मार्च, 2026 तक कम्पनी की नकद और बैंक बकाया ₹ 29.88 करोड़ थे। कम्पनी अपनी कार्यशील पूंजी, प्राप्य राशि, इन्वेंटरी के विवेकपूर्ण प्रबंधन पर ध्यान केंद्रित करती रही है और अन्य कार्यशील पूंजी मानकों पर निरंतर निगरानी रखी गई है।

कम्पनी ने वित्तीय विवरणों के संदर्भ में पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रण स्थापित किए हैं। वर्ष के दौरान, इन नियंत्रणों का परीक्षण किया गया और डिजाइन या संचालन में कोई भी रिपोर्ट योग्य भौतिक कमज़ोरी नहीं देखी गई।

जमा:-

समीक्षा वर्ष के दौरान, कम्पनी ने कोई जमा स्वीकार नहीं किया है, इसलिए कम्पनी अधिनियम 2013 या उसके तहत बनाए गए नियमों के प्रावधानों के अंतर्गत कोई जानकारी उल्लिखित करने की आवश्यकता नहीं है।

अंश पूंजी और सदस्यता:-

31 मार्च, 2026 तक, 78321 सदस्यों ने चुकता अंश पूंजी ₹ 22.82 करोड़ दर्ज की गई थी। कम्पनी ने कोई भी इक्विटी अंश, अधिमान्य अंश या ऐसी कोई प्रतिभूतियाँ जारी नहीं की हैं जिनमें ऐसी प्रतिभूतियाँ को अंशों में बदलने का अधिकार या विकल्प हो।

वर्ष के दौरान कम्पनी की अंश पूंजी में निम्नलिखित परिवर्तन किए गए:

बोर्ड बैठक की तारीख	जारी/बुन: जारी अंशों की संख्या	रद्द किए गए अंशों की संख्या
14.05.2025	109400	14139
11.07.2025	41632	47582
08.09.2025	72474	12548
07.11.2025	108545	28422
09.01.2026	485350	19902
06.03.2026	276877	20275

सदस्यता रद्द होने से बचने के लिए, श्रेणी ए, श्रेणी बी और श्रेणी सी के सभी सदस्यों से अनुरोध है कि वह संबंधित वित्तीय वर्षों के दौरान अपनी-अपनी श्रेणी के सभी संरक्षण मानदंडों और सदस्यता जारी रखने की शर्तों को पूरा करें।

वोट देने का अधिकार एवं वार्षिक आम सभा में उपस्थिति:-

31 मार्च, 2026 तक, कम्पनी के सदस्य रजिस्टर में 78321 सदस्यों के साथ चुकता अंश पूंजी ₹ 22.82 करोड़ दर्ज की गई थी।

31 मार्च 2026 के बाद, कम्पनी ने 8805 नए सदस्यों को नामांकित किया है और 1555 सदस्यों की सदस्यता रद्द/समाप्त/स्थानांतरित कर दी गई है। इसलिए, इस रिपोर्ट की तारीख तक 85571 सदस्य है जो 13वीं वार्षिक आम सभा में भाग लेने के पात्र हैं।

85571 सदस्यों में से:

- 20506 सदस्यों को 13वीं वार्षिक आम सभा में प्रस्तुत किए जाने वाले सभी प्रस्तावों पर वोट करने का अधिकार है (जिसमें उनके संबंधित श्रेणी के निदेशक के चुनाव पर वोट भी शामिल है) क्योंकि वे अपने संबंधित श्रेणी के लिए निर्धारित सभी शर्तों को पूरा करते हैं।
- 5755 सदस्यों को 13वीं वार्षिक आम सभा में प्रस्तुत किए जाने वाले सभी प्रस्तावों पर वोट करने का अधिकार है (जिसमें उनके संबंधित श्रेणी के निदेशक के चुनाव पर वोट को छोड़कर) क्योंकि वे अपने संबंधित श्रेणी की सभी शर्तों को पूरा करने में विफल रहे, हालांकि उन्होंने वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान कम्पनी को न्यूनतम 200 दिन और 500 लीटर दूध की आपूर्ति पूरी की।
- 59310 सदस्य 13वीं वार्षिक आम सभा में भाग लेने के हकदार हैं, लेकिन उन्हें 13वीं वार्षिक आम सभा में पेश किए जाने वाले किसी भी प्रस्ताव पर वोट देने का अधिकार नहीं है, क्योंकि उन्होंने कम्पनी को न्यूनतम 200 दिन और 500 लीटर दूध की आपूर्ति की शर्तों को पूरा नहीं किया है।

नए सदस्य, जिन्हें 31 मार्च, 2026 के बाद कम्पनी के सदस्य के रूप में शामिल किया गया था, वे 13वीं वार्षिक आम सभा में वोटिंग नहीं कर सकते हैं और साथ ही वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए लाभांश के हकदार भी नहीं होंगे।

निदेशक मंडल:-

कम्पनी के अंतर्निधायक के अनुच्छेद 9.5 में प्रावधान है कि बोर्ड में प्रत्येक वर्ग के सदस्यों का प्रतिनिधित्व उनसे संबंधित वर्ग के सदस्यों द्वारा कम्पनी से व्यापार पर आधारित होगा। सदस्यों को तीन विभिन्न वर्गों श्रेणी-ए, श्रेणी-बी और श्रेणी-सी, द्वारा कम्पनी से किए व्यापार के आधार पर सदस्यों को वर्गीकृत करने के मानदंडों को कम्पनी की छठी और सातवीं वार्षिक आम सभा में सदस्यों द्वारा अनुमोदित किया गया था।

वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान सदस्यों द्वारा संरक्षण मानदंडों की पूर्ति और गैर-पूर्ति के संबंध में डेटा के विश्लेषण के आधार पर, यह पाया गया है कि 31 मार्च 2026 तक कुल 78321 सदस्यों में से 37648 सदस्यों ने अपने संबंधित श्रेणी के संरक्षण के सभी निर्धारित मानदंडों को पूरा किया है। 37648 सदस्यों में से, 2594 श्रेणी-ए के सदस्य हैं, 6031 श्रेणी-बी के सदस्य हैं और 29023 श्रेणी-सी के सदस्य शामिल थे। वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान श्रेणी-ए, श्रेणी-बी और श्रेणी-सी के सदस्यों द्वारा कम्पनी में आपूर्ति की गई दूध (संरक्षण) की मात्रा का आनुपातिक प्रतिशत (%) क्रमशः 37%, 31% और 32% था। इसलिए, बोर्ड की संरचना में सभी वर्गों का संरक्षता के आधार पर प्रतिनिधित्व प्रदान करने के लिए निदेशकों की आदर्श संख्या क्रमशः श्रेणी-ए में 4 निदेशक, श्रेणी-बी में 3 निदेशक तथा श्रेणी-सी में 4 निदेशक है। कम्पनी, अंतर्निधायक के अनुच्छेद 9.5 की सभी आवश्यकताओं को पूर्ति निम्नलिखित रूप से करेगा:-

श्रेणी-ए के निदेशक-

वर्तमान में कम्पनी के बोर्ड में श्रेणी-ए का प्रतिनिधित्व करने वाले तीन (3) निदेशक हैं, जिनमें से कोई भी निदेशक कम्पनी की आगामी वार्षिक आम सभा में सेवानिवृत्त नहीं होगा।

संरक्षण मानदंडों के आधार पर वर्तमान प्रतिनिधित्व के अनुसार, बोर्ड ने श्रेणी-ए में एक (1) रिक्ति घोषित की थीं।

श्रेणी-बी के निदेशक-

वर्तमान में बोर्ड में (4) निदेशक श्रेणी-बी के हैं, जिनमें से दो (2) निदेशक श्री कुलप्रीत ऋषि (डी.आई.एन.: 08860867) और श्री मंदीप सिंह (डी. आई.एन.: 10225880) कम्पनी की आगामी वार्षिक आम सभा में सेवानिवृत्त होंगे।

संरक्षण मानदंडों के आधार पर श्रेणी प्रतिनिधित्व के अनुसार, बोर्ड ने क्लास-बी में एक (1) रिक्ति घोषित की थीं।

श्रेणी-सी के निदेशक-

वर्तमान में बोर्ड में चार (4) निदेशक क्लास-सी के हैं, जिनमें से एक (1) निदेशक श्री गुरदीप सिंह (डी.आई.एन.: 10227248) कम्पनी की आगामी वार्षिक आम सभा में सेवानिवृत्त होंगे।

संरक्षण मानदंडों के आधार पर श्रेणी प्रतिनिधित्व के अनुसार, बोर्ड ने क्लास-सी में एक (1) रिक्ति घोषित की थीं।

नामांकन समिति की अनुशंसा के आधार पर, बोर्ड श्रेणी-ए के लिए श्रीमती मनदीप कोर (डी.आई.एन.: 11906337), श्रेणी-बी के लिए श्री मंदीप सिंह (डी.आई.एन.: 10225880) और श्रेणी-सी के लिए श्री गुरदीप सिंह (डी.आई.एन.रू 10227248) को क्रमशः श्रेणी-ए के 1 (एक), श्रेणी-बी के 1 (एक) और श्रेणी-सी की 1 (एक) रिक्ति को भरने के लिए नियुक्त करने की पेशकश करता है। वह सूचना जिसमें नियुक्ति करने वाले निदेशक का नाम और योग्यता संबंधी विवरण कम्पनी की 13वीं वार्षिक आम सभा के आयोजन की सूचना के साथ संलग्न है।

इससे कम्पनी के अंतर्निधायक के अनुच्छेद 9.5 और 9.6 के प्रावधानों को तहत निदेशकों की कुल संख्या श्रेणी-ए में चार (4) निदेशक, श्रेणी-बी में

तीन (3) निदेशक और श्रेणी-सी में चार (4) निदेशक हो जाएगी।

श्री गुरलाल सिंह (डी.आई.एन.: 11203056), श्रीमती हरजीत कौर (डी.आई.एन.: 11202992) और श्रीमती परमजीत कौर (डी.आई.एन.: 09285767) को 06.09.2025 से कम्पनी के निदेशक के रूप में नियुक्त / पुनर्नियुक्त किया गया है।

श्री नरिंदर सिंह बहगना (डी.आई.एन.: 06990320) को 04.05.2026 से 2 वर्ष की अवधि के लिए विशेषज्ञ निदेशक के रूप में पुनः नियुक्त किया गया है। डॉ. रघु हरन मल्लगोवड़ा (डी.आई.एन.: 08936193) को 22.10.2026 से 2 वर्ष की अवधि के लिए विशेषज्ञ निदेशक के रूप में पुनः नियुक्त किया गया है।

बोर्ड सदस्यों का प्रशिक्षण:-

समीक्षा वर्ष के दौरान निम्नलिखित प्रशिक्षण कम्पनी के उत्पादक निदेशकों के लिए आयोजित किए गए:-

- नए निदेशक के लिए अभिविन्यास कार्यक्रम।
- एन.डी.डी.बी. और आशा महिला दुग्ध उत्पादक कम्पनी लिमिटेड का परिचयात्मक दौरा।
- वित्तीय मॉड्यूल।

निदेशकों का औपचारिक वार्षिक मूल्यांकन-

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(3)(पी) के प्रावधानों अनुसार, निदेशकों का औपचारिक वार्षिक मूल्यांकन कम्पनी पर लागू नहीं होता है।

स्वतंत्र निदेशकों द्वारा दी गई घोषणा पर वक्तव्य:-

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 149 के प्रावधानों अनुसार कम्पनी को स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति करने की आवश्यकता नहीं है।

निदेशकों के दायित्व संबंधी विवरण:-

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 134(5) के अनुसार, निदेशक पृष्ठ करते हैं:-

- (a) वार्षिक लेखा तैयार करते समय, संबंधित उचित स्पष्टीकरण के साथ-साथ लागू नियमों का पालन किया गया था;
- (b) निदेशकों ने ऐसी लेखाकरण नीतियों का चयन किया है और उन्हें निरंतर लागू किया है तथा ऐसे निर्णय और अनुमान किए हैं जो कि इतने तर्कसंगत और उपयुक्त हैं कि कम्पनी के व्यापार की स्थिति तथा इस अवधि के दौरान अंत में कम्पनी के लाभ को सही दर्शते हैं।
- (c) कम्पनी की संपत्तियों की सुरक्षा के साथ छल-कपट/धोखेबाजी को रोकने तथा बचाव हेतु इस अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार निदेशकों ने सही लेखें तैयार करने तथा उनके रख-रखाव के लिए आवश्यक उचित एवं पर्याप्त सावधानी रखी है;
- (d) निदेशकों ने वार्षिक लेखे प्रगतिशील प्रतिष्ठान के आधार पर तैयार किये हैं।
- (e) निदेशकों ने सभी लागू कानूनों के प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित करने के लिए उपयुक्त तंत्र विकसित किया था और ये प्रणालियाँ उपयुक्त थीं और प्रभावी ढंग से कार्य करती थीं।

अंशेक:-

एस.एन. धवन ईड कम्पनी, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स, को पांच साल की अवधि के लिए 11वीं वार्षिक आम सभा में कम्पनी के वैधानिक अंशेकणों के तौर पर नियुक्त किया गया था, जो कम्पनी की सोलहवीं (16वीं) वार्षिक आम सभा के समापन तक, जोकि साल 2029 में होगी, पद पर बने रहेंगे।

अंशेकण की रिपोर्ट / सचिवीय अंशेकण रिपोर्ट:-

एस.एन. धवन ईड कम्पनी, एल.एल.पी., चार्टर्ड अकाउंटेंट्स, द्वारा वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए कम्पनी के वित्तीय विवरणों की अंशेकण रिपोर्ट वार्षिक रिपोर्ट का एक हिस्सा है। वित्तीय वर्ष 2025-26 की अंशेकण रिपोर्ट में सौविधिक अंशेकणों द्वारा कोई भी आपत्ति, प्रतिकूल टिप्पणी या अस्वीकरण नहीं दिया गया है।

वित्तीय वर्ष 2025-2026 के दौरान सौविधिक अंशेकणों ने कम्पनी के बोर्ड को धोखाधड़ी की किसी भी घटना की सूचना नहीं दी है।

अंशेकण की रिपोर्ट में की गई टिप्पणी स्वतः स्पष्ट देने वाली है और इसमें किसी की भी टिप्पणी की आवश्यकता नहीं है।

सचिवीय अंशेकण कम्पनी पर लागू नहीं होती है।

आंतरिक नियंत्रण प्रणाली और लेखा पंथी:-

कम्पनी में संपत्तियों की सुरक्षा के लिये तथा सभी प्रकार के व्यवहारों को अधिकृत करने, दर्ज करने तथा सही सूचना देने के लिये सही तथा उचित आंतरिक नियंत्रण पद्धति विद्यमान है। खातों का आंतरिक लेखा-परीक्षण नियमित रूप से चार्टर्ड अकाउंटेंट्स फर्म, बोरकर और मजूमदार, चार्टर्ड अकाउंटेंट्स द्वारा किया जाता है। आंतरिक लेखा स्वतंत्र परीक्षण करता है और आंतरिक नियंत्रणों की पर्याप्तता का मूल्यांकन करते हैं।

लागत अंशेकण और लागत अभिलेखों का रखरखाव:-

कम्पनी, कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 148(1) और कम्पनी (लागत रिकॉर्ड और अंशेकण) नियम, 2014 के नियम 3 के तहत केंद्र सरकार द्वारा निर्दिष्ट लागत रिकॉर्ड बना रही है। इसके अलावा, कम्पनी (लागत रिकॉर्ड और अंशेकण) नियम, 2014 के नियम 4 के साथ धारा 148 के प्रावधान के भीतर कम्पनी पर लागत अंशेकण लागू नहीं होता है।

वार्षिक रिटर्न / विवरण:-

अधिनियम की धारा 92(3) और धारा 134(3) और कम्पनी (प्रबंधन और प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 12 के अनुसार वार्षिक विवरण फॉर्म एम. जी.टी.-7 कम्पनी की वेबसाइट पर अपलोड किया गया है जिस को <https://www.baanimilk.com/membership/downloads/> पर देखा जा सकता है।

आई.बी.सी. कोड 2016 के तहत आवेदन का विवरण:-

समाप्त हुए वर्ष के दौरान, इनसॉल्वेंसी ऑड बैक्यूसी कोड, 2016 के तहत कोई आवेदन नहीं दिया गया था और न ही कोई कार्रवाई लंबित थी।

मूल्यांकन में अंतर का विवरण:-

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 134 के अनुसार, एकमुश्त निपटान के समय किए गए मूल्यांकन और बैंकों से ऋण लेते समय किए गए मूल्यांकन के बीच के अंतर का विवरण निदेशक रिपोर्ट में प्रस्तुत करना आवश्यक है। चौकि समीक्षा वर्ष के दौरान कोई निपटान नहीं किया गया था, इसलिए यह कम्पनी पर लागू नहीं होता है।

मानव संसाधन:-

मानव संसाधन- एक परिसंपत्ति:

हमारा मानना है कि हमारे कर्मचारी हमारी सबसे बड़ी ताकत हैं। इसी कारण हम ऐसे कार्यस्थल के निर्माण में सक्रिय रूप से निवेश करते हैं, जहाँ रचनात्मकता और उत्पादकता साथ-साथ आगे बढ़े। तेजी से बदलते कारोबारी वातावरण में आगे बने रहने के लिए हम नियमित रूप से अपनी टीम की क्षमताओं में वृद्धि करते हैं, विशेष रूप से हमारे MCC संस्थान के क्षेत्र में। विभागों की आवश्यकताओं को सक्रिय रूप से समझते हुए तथा लागत नियंत्रण से लेकर वैधानिक मामलों तक विभिन्न विषयों पर लक्षित प्रशिक्षण प्रदान करके, हम अपने कर्मचारियों को हमारे साथ एक संतोषजनक एवं विकासोन्मुख करियर बनाने के लिए आवश्यक ज्ञान एवं कौशल प्रदान करते हैं।

हमारे कार्यक्षेत्र को सशक्त बनाना:

- **कर्मचारी प्रेरणा एवं समावेशिता:** तनाव प्रबंधन और सहानुभूतिपूर्ण नेतृत्व की महत्वपूर्ण आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए, मलोट में एक विशेष प्रेरणात्मक सत्र आयोजित किया गया। सभी कर्मचारियों तक इसकी पहुँच सुनिश्चित करने के लिए, इन सत्रों को सीधे MCC इकाइयों तक भी विस्तारित किया जा रहा है, ताकि ऐसे परिचालन कर्मचारी जो यात्रा नहीं कर सकते, वे भी इनका लाभ उठा सकें।
- **टीम निर्माण एवं नेतृत्व:** कर्मचारी सहभागिता और टीम निर्माण हमारी संगठनात्मक रणनीति के प्रमुख अंग बने हुए हैं, जिसके अंतर्गत पूरे वर्ष विभिन्न कार्यक्रमों एवं समारोहों का आयोजन किया गया। मध्यम स्तर के प्रबंधकों एवं अधीनस्थ कर्मचारियों ने इन पहलों के आयोजन में सक्रिय भूमिका निभाई, जिससे उनकी प्रशासनिक, रचनात्मक एवं नेतृत्व क्षमताओं में प्रत्यक्ष रूप से वृद्धि हुई। सहयोग, मनोबल एवं सहकर्मि नेतृत्व को मजबूत करने के उद्देश्य से मिश्रित टीमों के बीच क्रिकेट टूर्नामेंट का भी आयोजन किया गया।
- **स्वास्थ्य एवं सुरक्षा:** बाणी में सुरक्षित एवं स्वच्छ कार्य वातावरण बनाए रखना कर्मचारी प्रदर्शन एवं परिचालन उत्कृष्टता का एक मूलभूत आधार है। हम अपने कार्यक्षेत्र के स्वास्थ्य को प्राथमिकता देते हैं, विशेष रूप से उन फ्रंटलाइन कर्मचारियों के स्वास्थ्य को जो सीधे ग्ध के संपर्क में रहते हैं। इसके लिए अनिवार्य स्वास्थ्य जांच, नियमित चिकित्सा परीक्षण तथा लक्षित सुरक्षा प्रशिक्षण आयोजित किए जाते हैं। प्रसरणरूप सुविधाओं में उच्चतम स्वच्छता मानकों को बनाए रखने के लिए नियमित कार्यस्थल सैनिटाइजेशन, व्यवस्थित कीट नियंत्रण तथा केंद्र एवं पंजाब राज्य के सुरक्षा प्रोटोकॉल का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाता है। इन स्वास्थ्य संबंधी उपायों के साथ-साथ, बाणी अपने संचालन में पर्यावरण-अनुकूल प्रक्रियाओं को भी अपनाती है,

ताकि पर्यावरण पर पड़ने वाले प्रभाव को न्यूनतम किया जा सके। इसके अतिरिक्त, इंटरैक्टिव ऑनलाइन ज्ञान-साझाकरण सत्रों के माध्यम से कर्मचारियों के व्यावसायिक विकास को भी निरंतर बढ़ावा दिया जाता है।

अधिगम एवं विकास:

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड अपने संपूर्ण कार्य-परिसर में निरंतर क्षमता निर्माण के लिए प्रतिबद्ध है, जिसमें उत्पादक सदस्य (Producer Members), कर्मचारी एवं सहायकों (Sahayaks) को शामिल किया गया है। दूध खरीद अवसंरचना को मजबूत करने तथा पशुधन उत्पादकता बढ़ाने के उद्देश्य से कम्पनी द्वारा निम्नलिखित क्षेत्रों में लक्षित प्रशिक्षण एवं कौशल-विकास कार्यक्रम आयोजित किए जाते हैं:

1. दूध खरीद अवसंरचना को मजबूत करना

जागरूकता एवं क्षमता निर्माण कार्यक्रम:

- ★ उत्पादकों को स्वच्छ दूध उत्पादन एवं स्वच्छता संबंधी प्रथाओं के बारे में जागरूकता एवं प्रशिक्षण।
- ★ शक्तिधारा कार्यक्रम।
- ★ नए मिल्क पुलिंग पॉइंट्स (MPPs) के लिए विलेज कॉन्टैक्ट ग्रुप (VCG) का ऑरिएंटेशन कार्यक्रम।
- ★ निदेशक मंडल (Board of Directors -BoD) का ऑरिएंटेशन कार्यक्रम।
- ★ मौजूदा दूध खरीद कर्मचारियों के लिए बिजनेस एप्रिसिएशन प्रोग्राम।

तकनीकी एवं परिचालन प्रशिक्षण:

- ★ MPP सहायकों के लिए बुनियादी एवं पुनश्चर्या प्रशिक्षण।
- ★ DCS, BMC, चिलिंग सेंटर, AMCU एवं DPMCU के कर्मचारियों के लिए प्रबंधन, संचालन एवं गुणवत्ता प्रबंधन संबंधी प्रशिक्षण।
- ★ प्रबंध निदेशक एवं अनुभाग प्रमुखों के लिए रणनीतिक डेयरी व्यवसाय प्रबंधन प्रशिक्षण।

2. उत्पादकता में वृद्धि

- ★ कृत्रिम गर्भाधान अधिकारियों (ANO), AI नेटवर्क (AN) कर्मचारियों एवं सामुदायिक संसाधन व्यक्ति (CRP) पर्यवेक्षकों के लिए विशेष प्रशिक्षण।
- ★ डेयरी किसानों को वैज्ञानिक तरीके से दुधारू पशुओं के पालन-पोषण का प्रशिक्षण।
- ★ चारा अधिकारियों एवं फीडबैक कर्मचारियों की क्षमता का विकास।
- ★ गाँव स्तर पर बछड़ा पालन तथा संतुलित पशु आहार, हरे चारे एवं खनिज मिश्रण के उपयोग को अपनाने के संबंध में जागरूकता अभियान।

सूचना प्रौद्योगिकी:—

- ★ वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, आपकी कम्पनी ने अपने डिजिटल परिवर्तन की यात्रा में एक महत्वपूर्ण उपलब्धि हासिल की। 1 अक्टूबर 2025 को कम्पनी ने सफलतापूर्वक SAP ECC 6-0 से माइग्रेट होकर SAP S/4HANA (RISE with SAP) Private Cloud Edition पर कार्य प्रारंभ किया।
- ★ SAP HANA इन-मैमोरी डेटाबेस द्वारा संचालित यह नई पीढ़ी की ERP प्रणाली हमारी IT अवसंरचना को आधुनिक बनाने में सहायक रही है। इससे अत्यंत तीव्र गति से डेटा प्रोसेसिंग तथा वास्तविक समय में परिचालन संबंधी जानकारी प्राप्त करना संभव हुआ है। सहज एवं उपयोगकर्ता-अनुकूल SAP Fiori इंटरफ़ेस के लागू होने से हमारे एंटरप्राइज वर्कफ्लो में महत्वपूर्ण सुधार हुआ है, जिससे उपयोगकर्ता अनुभव बेहतर हुआ है तथा विभिन्न विभागों में निर्णय लेने की दक्षता में वृद्धि हुई है।
- ★ आधुनिक डेटा प्रोसेसिंग यूनिट्स (DPUs) में किए गए हमारे पूर्व निवेश को आगे बढ़ाते हुए, जो सक्रिय वारंट्री के माध्यम से उच्च परिचालन विश्वसनीयता, बेहतर सुरक्षा तथा कम रखरखाव लागत प्रदान करना जारी रखे हुए हैं, SAP S/4HANA की यह सफल तैनाती संगठन के सतत विकास को समर्थन देने के लिए एक मजबूत, स्केलेबल एवं भविष्य के लिए तैयार डिजिटल आधार विकसित करने की हमारी प्रतिबद्धता को और मजबूत करती है।
- ★ SAP S/4HANA की यह सफल तैनाती संगठन के सतत विकास को समर्थन देने के लिए एक मजबूत, स्केलेबल एवं भविष्य के लिए तैयार डिजिटल आधार विकसित करने की हमारी प्रतिबद्धता को और मजबूत करती है।

कर्मचारियों का विवरण:—

समीक्षा अवधि के दौरान, कम्पनी के किसी भी कर्मचारी के अंतर्गत निर्धारित सीमा से अधिक वेतन नहीं मिला। इसलिए, कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 134 के साथ कम्पनी (प्रबंधकीय कार्मिकों की नियुक्ति एवं पारिश्रमिक) नियम, 2014 के नियम 5(2) के अनुसार कर्मचारियों का कोई विवरण नहीं दिया जा रहा है।

कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सी.एस.आर.):—

वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, कम्पनी ने कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के प्रावधान के अंतर्गत सी.एस.आर. खर्चों के लिए 12.56 लाख रुपये की राशि खर्च की थी। इसके अलावा कम्पनी ने सी.एस.आर. नीति को मंजूरी दी थी और कम्पनी की वेबसाइट पर अपलोड कर दिया है। समीक्षा वर्ष के दौरान की गई सी.एस.आर. गतिविधियों पर निर्धारित प्रारूप में वार्षिक रिपोर्ट अनुलग्नक एच के अनुसार संलग्न है तथा यह इस निदेशक रिपोर्ट का हिस्सा है।

ऊर्जा संरक्षण, प्रौद्योगिकी अवशोषण और विदेशी मुद्रा आय और खर्च:—

ऊर्जा संरक्षण, प्रौद्योगिकी अवशोषण:

कम्पनी दूध और दुग्ध उत्पादों के व्यापार में संलग्न है। हालाँकि, कम्पनी ने ऊर्जा संरक्षण के लिए सभी आवश्यक कदम उठाए हैं और इस पहल की दिशा में प्रगति करने के प्रति संवेदनशील रही है। प्रशासनिक और कार्यालय संचालन इस प्रकार संचालित किए जाते हैं जिससे ऊर्जा का अधिकतम उपयोग और अधिकतम संभव बचत हो सके। इसके अलावा, कम्पनी की व्यावसायिक गतिविधियों में किसी विशिष्ट तकनीक का उपयोग नहीं किया जाता है।

(रुपये लाख में)

विदेशी मुद्रा आय और खर्च	वित्तीय वर्ष 2025-26	वित्तीय वर्ष 2024-25
विदेशी मुद्रा आय	कोई नहीं	कोई नहीं
आयात का सी.आई.एफ. मूल्य	कोई नहीं	कोई नहीं
विदेशी मुद्रा में खर्च	कोई नहीं	कोई नहीं

महिलाओं का कार्यस्थल पर लैंगिंग उत्पीड़न (निवारण, प्रतिषेध और प्रतिकार) अधिनियम, 2013 का प्रकटीकरण:—

महिलाओं का कार्यस्थल पर लैंगिंग उत्पीड़न (निवारण, प्रतिषेध और प्रतिकार) अधिनियम, 2013 के प्रावधानों एवं इसके अंतर्गत बनाये गये उभयनिर्णयों को अनुपालना में, कम्पनी ने कार्यस्थल पर महिलाओं के लैंगिंग उत्पीड़न से संबंधित शिकायतों की निवारण, प्रतिषेध और प्रतिकार पर नीति बनाकर कार्यान्वित कर दी है। वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान प्राप्त और निपटाई गई शिकायतों का सारांश निम्नलिखित है:

वर्ष में प्राप्त हुए लैंगिंग उत्पीड़न की शिकायतों की संख्या	कोई नहीं
वर्ष के दौरान निपटाई गई शिकायतों की संख्या:	कोई नहीं
नब्बे दिनों से अधिक समय से लंबित मामलों की संख्या	कोई नहीं

मातृत्व लाभ अधिनियम 1961 के अंतर्गत कार्यस्थल पर महिलाओं के लिए प्रकटीकरण:—

वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, कम्पनी ने मातृत्व लाभ अधिनियम 1961 से संबंधित लागू प्रावधानों का अनुपालन किया है।

सहायक/संयुक्त उद्यम/सहयोगी कम्पनियों का विवरण:—

कम्पनी की कोई सहायक कम्पनी/संयुक्त उद्यम या सहयोगी कम्पनी नहीं है।

संबंधित पक्ष लेन-देन:—

सभी संबंधित पक्षों के लेन-देन, जो 31 मार्च 2026 को समाप्त अवधि के दौरान किए गए थे, वे निष्पक्ष आधार पर और व्यवसाय की सामान्य

प्रक्रिया के अंतर्गत थे। कम्पनी द्वारा प्रवर्तकों, निदेशकों या अन्य नामित व्यक्तियों द्वारा कोई भी महत्वपूर्ण संबंधित पक्ष लेन-देन नहीं किया गया है जो कम्पनी के हितों के खिलाफ है। फॉर्म AOC-2 अनुलनक-B के साथ संलग्न है। इसके अतिरिक्त, लेखा मानक-18 संबंधित पक्ष प्रकटीकरण के अनुसार, वर्ष के लिए संबंधित पक्ष के साथ लेन-देन का प्रकटीकरण 31 मार्च, 2026 तक के तुलन पत्र के नोट्स में दिया गया है।

जोखिम प्रबंधन नीति:-

कम्पनी के निदेशक मंडल ने जोखिम प्रबंधन नीति तैयार की है, जिसका उद्देश्य कम्पनी के व्यावसायिक परिचालनों में निहित जोखिमों की पहचान करना तथा पहचाने गए जोखिमों को परिभाषित करने, मापने, रिपोर्ट करने, नियंत्रित करने और कम करने के लिए दिशानिर्देश प्रदान करना है।

संचालन तंत्र नीति:-

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 177 (9) और (10) के प्रावधानों के अनुसार, कम्पनी ने निदेशकों और कर्मचारियों के व्यवहार के बारे में उनकी वास्तविक चिंताओं को प्रबंधन के ध्यान में लाने के लिए और कम्पनी ने निदेशकों और कर्मचारियों को उचित अवसर प्रदान करने हेतु एक सतर्कता तंत्र नीति स्थापित की है। वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, इस तंत्र के अंतर्गत कम्पनी को कोई भी मामला रिपोर्ट नहीं किया गया। बोर्ड द्वारा अनुमोदित सतर्कता तंत्र की एक प्रति <https://www.baanimilk.com/policies> पर देखी जा सकती है।

निदेशकों की नियुक्ति, पारिश्रमिक के भुगतान और उनके कर्तव्यों के निर्वहन से संबंधित कम्पनी की नीति:-

धारा 178(1) के प्रावधान जोकि नामांकन और पारिश्रमिक समिति के गठन से संबंधित है, कम्पनी पर लागू नहीं होते हैं। नियामकों या न्यायालयों या न्यायाधिकरणों द्वारा पारित महत्वपूर्ण और मौखिक आदेशों का विवरण जो भविष्य में कम्पनी की चालू स्थिति और संचालन को प्रभावित करते हैं:-

समीक्षा वर्ष के दौरान, ऐसा कोई आदेश पारित नहीं किया गया है जिससे कम्पनी की चालू स्थिति और भविष्य में कम्पनी के संचालन पर कोई प्रभाव पड़े। हालांकि, कम्पनी को वित्तीय वर्ष 2022-23 के मूल्यांकन के संबंध में आयकर विभाग से दिनांक 26.03.2025 को एक मॉग नोटिस प्राप्त हुआ है, जिसमें ₹ 28.37 करोड़ की मॉग की गई है। इसके अलावा, कम्पनी को फाइनेंशियल इयर 2023-24 के असेसमेंट के संबंध में इन्कम टैक्स डिपार्टमेंट से 21.03.2026 का एक डिमांड नोटिस भी मिला है, जिसमें 25.86 करोड़ रुपये की डिमांड मांगी गई थी। कम्पनी ने इस ऑर्डर के खिलाफ संबंधित अधिकारियों के पास अपील फाइल की है। फाइनेंशियल इयर 2021-22 के लिए 77.82 लाख रुपये की डिमांड के लिए इन्कम टैक्स डिपार्टमेंट द्वारा 28.03.2024 को जारी डिमांड नोटिस के खिलाफ एक ओर अपील भी अधिकारियों के पास लंबित है।

ऋण, गारंटी या निवेश का विवरण:-

कम्पनी अधिनियम के प्रासंगिक प्रावधान के अनुसार, कम्पनी ने समीक्षा वर्ष के दौरान कोई ऋण या गारंटी नहीं दी है, जो कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 186 के प्रावधान के तहत उल्लिखित सीमा से अधिक है।

बैठकें:-

वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, कम्पनी के निदेशक मंडल की छह (6) बैठकें नीचे उल्लिखित विवरण के अनुसार विधिवत बुलाई गईं:

बोर्ड बैठक की क्र. सं.	बोर्ड बैठक की दिनांक	बोर्ड के कुल सदस्य	उपस्थित निदेशकों की संख्या
63वीं बोर्ड बैठक	14.05.2025	15	14
64वीं बोर्ड बैठक	11.07.2025	15	14
65वीं बोर्ड बैठक	08.09.2025	15	14
66वीं बोर्ड बैठक	07.11.2025	15	13
67वीं बोर्ड बैठक	09.01.2026	15	13
68वीं बोर्ड बैठक	06.03.2026	15	14

इसके अलावा समीक्षा अवधि के दौरान, नामांकन समिति की बैठक 20.06.2025 को हुई। इसके अलावा, बोर्ड कार्य-निष्पादन मूल्यांकन समिति की बैठक 09.01.2026 को हुई।

इसके अलावा समीक्षा वर्ष के दौरान, सदस्यता संबंधी समिति की छह (6) बैठकें 30.04.2025, 30.06.2025, 23.08.2025, 28.10.2025, 25.12.2025 और 24.02.2026 को आयोजित की गईं।

समीक्षा वर्ष के दौरान वित्त समिति की 5 बैठकें आयोजित की गईं, जिनका विवरण नीचे दिया गया है:-

लेखा परीक्षा समिति सं.	लेखा समिति बैठक की दिनांक	लेखा समिति के कुल सदस्य	उपस्थित निदेशकों की संख्या
1वीं वित्त समिति की बैठक	10.07.2025	5	5
2वीं वित्त समिति की बैठक	08.09.2025	4	3
3वीं वित्त समिति की बैठक	17.11.2025	5	4
4वीं वित्त समिति की बैठक	09.01.2026	5	3
5वीं वित्त समिति की बैठक	05.03.2026	5	3

हितधारकों से संबंधित समिति:-

समीक्षा वर्ष के दौरान, 30.03.2026 को हितधारक संबंध समिति की बैठक हुई थी। निम्नलिखित हितधारक संबंध समिति के सदस्य हैं:

- श्री कुलप्रीत ऋषि
- श्रीमती रणजीत कौर,
- डा. नवदीप कुमार

श्रीमती रंजीत कौर समिति के अध्यक्ष हैं।

समिति की एक बार बैठक हुई, जिसका विवरण नीचे दिया गया है:

हितधारक संबंध समिति की बैठक सं.	समिति की बैठक की दिनांक	समिति की संख्या	उपस्थित सदस्यों की संख्या
5वीं	30.03.2026	3	3

समीक्षा वर्ष के दौरान 37 शिकायतें और 633 सवाल रिपोर्ट किए गए और उन्हें हल किया गया।

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान(आई.सी.एस.आई.) के सचिवीय मानक:-

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान (आई.सी.एस.आई.) द्वारा जारी सचिवीय मानकों की आवश्यकताओं के अनुपालना के लिए कम्पनी में एक उचित प्रणाली और प्रक्रिया स्थापित है और ऐसी प्रणालियां पर्याप्त तथा प्रभावी रूप से कार्य कर रही हैं।

आभार:-

निदेशक मंडल कम्पनी के सदस्यों, पंजाब सरकार, व्यापार सहयोगियों और बैंकरों द्वारा वर्ष के दौरान दिए गए निरंतर सहयोग और योगदान के लिए अपना हार्दिक धन्यवाद और प्रशंसा व्यक्त करना चाहता है। आपके निदेशक, राष्ट्रीय डेयरी विकास बोर्ड, एन.डी.डी.बी. डेयरी सर्विसेज तथा मदर डेयरी फ्रूट एंड वेजिटेबल प्राइवेट लिमिटेड को प्रोत्साहन और निरंतर सहयोग प्रदान करने के लिए हार्दिक धन्यवाद देते हैं।

सभी कर्मचारियों और सभी संबंधितों के उत्साही सहयोग, कड़ी मेहनत और कम्पनी के प्रति समर्पण के लिए बोर्ड अपना आभार व्यक्त करता है, जिसके बिना कम्पनी की सार्वजनिक प्रगति और विकास हासिल करना संभव नहीं होता।

कृते निदेशक मंडल

Sd/-

(रणजीत कौर)

अध्यक्ष और निदेशक
डी.आई.एन: 06868678

दिनांक : 13.08.2026

स्थान : पटियाला

अनुलग्नक — ए

वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व(सी.एस.आर.) गतिविधियों पर वार्षिक रिपोर्ट

1. कम्पनी की सी.एस.आर. नीति के संबंध में संक्षिप्त रूप-रेखा:

कम्पनी ने सी.एस.आर. नीति अपनाई है जिसमें कम्पनी (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) नियम, 2014 को कम्पनी अधिनियम, 2013 की अनुसूची VII के साथ पढ़े जाने के अनुसार विस्तृत गतिविधियों को शामिल किया गया है, जिसमें मुख्य रूप से शामिल हैं:

1. स्वास्थ्य
2. शिक्षा
3. स्वच्छता सुविधाएँ
4. पर्यावरण स्थिरता
5. जाति समानता को बढ़ावा देना
6. व्यावसायिक कौशल में सुधार
7. राष्ट्रीय धरोहर, कला और संस्कृति की सुरक्षा करना
8. सशस्त्र बलों के दिग्गजों, युद्ध विधवाओं और उनके आश्रितों के लाभ के लिए उपाय
9. पीएम राष्ट्रीय राहत कोष या पीएम केयर्स फंड या केंद्र सरकार द्वारा स्थापित किसी अन्य फंड में जो अनुसूचित जाति, अनुसूचित जाति, अन्य पिछड़ा श्रेणी, अल्पसंख्यकों और महिलाओं के सामाजिक-आर्थिक विकास और राहत और कल्याण के लिए योगदान देता हो।
10. इनक्यूबेटरों या अनुसंधान और विकास परियोजनाओं में योगदान।
11. प्राकृतिक आपदा के समय गतिविधियों को पूरा करना या आपदा प्रबंधन प्रणाली में व्यस्त रखना।

2. सी.एस.आर. समिति की संरचना:

लागू नहीं है।

(कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(9) के अनुसार कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति के गठन की आवश्यकता कम्पनी पर लागू नहीं होती है। इसलिए, कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति के कार्यों का निर्वहन कम्पनी के निदेशक मंडल द्वारा किया जा रहा है।)

क्रम सं.	निदेशक का नाम	पदनाम/निदेशक पद का स्वरूप	सी.एस.आर. समिति की आयोजित बैठकों की संख्या	वर्ष के दौरान सी.एस.आर. समिति की उन बैठकों की संख्या जिनमें भाग लिया गया
— लागू नहीं है —				

3. वह वेब-लिंक प्रदान करें जहाँ सी.एस.आर. समिति की संरचना, सी.एस.आर. नीति और बोर्ड द्वारा अनुमोदित सी.एस.आर. परियोजनाएँ कम्पनी की वेबसाइट पर प्रकट की गई हैं:

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 135(9) के अनुसार कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व समिति के गठन की आवश्यकता कम्पनी पर लागू नहीं होती है।

कम्पनी की सी.एस.आर. नीति यहां उपलब्ध है:

https://baanimilk.com/policies/corporate_social_responsibility.pdf

वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए कम्पनी द्वारा किए गए सीएसआर प्रोजेक्ट का विवरण यहां उपलब्ध है:

<https://baanimilk.com/csr-projects/>

4. नियम 8 के उप-नियम (3) के अनुसरण में निम्नांकित सी.एस.आर. परियोजनाओं के प्रभाव मूल्यांकन का वेब लिंक के साथ सारांश प्रदान करें, यदि लागू हो-लागू नहीं है:

कम्पनी को वर्तमान में कम्पनी (कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) नियम, 2014 के नियम 8 के उप-नियम (3) के अनुसरण में प्रभाव मूल्यांकन करने की आवश्यकता नहीं है।

5.

- a. धारा 135(5) के अनुसार कम्पनी का औसत शुद्ध लाभ: 628.19 लाख रुपये।
- b. धारा 135(5) के अनुसार कम्पनी के औसत शुद्ध लाभ का दो प्रतिशत: 12.56 लाख रुपये।
- c. पिछले वित्तीय वर्षों का सी.एस.आर. परियोजना या कार्यक्रमों या गतिविधियों का अधिशेष: शून्य।
- d. वित्तीय वर्ष के लिए तय की जाने वाली राशि, यदि कोई हो: शून्य।
- e. वित्तीय वर्ष के लिए कुल सी.एस.आर. देनदारी [(सी)/(सी)-(डी)]: 12.56 लाख रुपये।

6.

a. वित्तीय वर्ष के लिए जारी परियोजनाओं के विरुद्ध खर्च की गई सी.एस.आर. राशि का ब्यौरा:

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
क्रम सं. खण्ड	परियोजना का नाम	इस अधिनियम की अनुसूची-VII में कार्यकलापों की सूची में से मद।	स्थानीय क्षेत्र (हाँ/नहीं)	परियोजना का अवस्थिति	परियोजना की अवस्थिति	परियोजना के लिए आवंटित राशि (रु. में)	वर्तमान वित्तीय वर्ष में खर्च की गई राशि (रु. में)	धारा 135(6) के अनुसार परियोजना के लिए अखण्डित सी.एस.आर. खर्च में अंतरित की गई राशि (रु. में)	कार्यान्वयन की रीति - न सीधे (हाँ/नहीं)	कार्यान्वयन रीति - कार्यान्वयन एजेंसी के माध्यम से
				राज्य	ज़िला					नाम
										सी.एस.आर. वर्तमान रजिस्ट्रीकरण संख्या
----- लागू नहीं है। -----										

a. वित्तीय वर्ष के लिए जारी परियोजनाओं के अलावा अन्य पर खर्च की गई सी.एस.आर. राशि का ब्यौरा:

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
क्रम संख्या	परियोजना का नाम	इस अधिनियम की अनुसूची-VII में कार्यकलापों की सूची में से मद।	स्थानीय क्षेत्र (हाँ/नहीं)	परियोजना का अवस्थिति राज्य ज़िला	परियोजना के लिए आवंटित राशि (रु. लाख में)	कार्यान्वयन की रीति - सीधे (हाँ/नहीं)	कार्यान्वयन रीति - कार्यन्वयन एजेंसी के माध्यम से नाम सी.एस.आर. वर्त रजिस्ट्रीकरण संख्या
1.	गिफ्टमिल्क कार्यक्रम	अनुसूची VII (i) कुपोषण उन्मूलन, स्वास्थ्य देखभाल को बढ़ावा देना	हाँ, संगरूर, पंजाब	पंजाब संगरूर	12.56	नहीं	एन.डी.डी वी. फाउंडेशन फॉर न्यूट्रिशन CSR00004168
	योगा				12.56		

- b. प्रशासनिक ऊपरी खर्च में खर्च की गई राशि - शून्य
c. प्रभाव मूल्यांकन पर खर्च की गई राशि, यदि लागू हो - लागू नहीं
d. वित्तीय वर्ष (क)+(ख)+(ग) के लिए खर्च की गई कुल : 12.56 लाख रुपये
e. वित्तीय वर्ष के लिए व्ययित अथवा अव्ययित सी.एस.आर. राशि:

वित्तीय वर्ष के लिए व्ययित कुल राशि (रु. लाख में)	खर्च न की गई राशि(रुपये में)
धारा 135(6) के अनुसार अव्ययित सी.एस.आर. खाते में अंतरित कुल राशि	धारा 135(5) के द्वितीय परंतुक के अनुसार अनुसूची-VII के अधीन यथा-निर्दिष्ट किसी निधि में अंतरित राशि।
राशि	अंतरण की तारीख
12.56	शून्य N.A. N.A. N.A. N.A.

- f. सेट ऑफ, यदि कोई हो, के लिए अधिक राशि:

क्रम सं.	विशिष्टी	राशि (लाख रुपये में)
(i)	धारा 135(5) के अनुसार कम्पनी के औसत शुद्ध लाभ का 2(दो) प्रतिशत	12.56
(ii)	वित्तीय वर्ष के लिए खर्च की जाने वाली कुल राशि	12.56
(iii)	वित्तीय वर्ष (ii)-(i) के लिए खर्च की जाने वाली अधिक राशि	Nil
(iv)	पिछले वित्तीय वर्ष, यदि कोई हो के सीएसआर परियोजना या कार्यक्रम या क्रियाकलाप से उद्भूत अधिशेष	Nil
(v)	आगामी वित्तीय वर्षों में सेट ऑफ (ii)-(iv) के लिए उपलब्ध राशि	Nil

7. पूर्ववर्ती तीन वित्तीय वर्षों के लिए अव्ययित सी.एस.आर. राशि का ब्योरा:

क्रम संख्या	पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष	धारा 135(6) के अधीन अव्ययित सी.एस.आर. खाते में शेष राशि (रु. में)	वित्तीय वर्ष में खर्च की गई राशि (रु. में)	धारा 135(6) के द्वितीय परंतुक के अनुसार अनुसूची-VII के अधीन यथा-निर्दिष्ट किसी निधि में अंतरित राशि, यदि कोई हो	आगामी वित्तीय वर्ष में खर्च की जाने वाली शेष राशि (रुपये में)
				निधि का नाम	राशि (रुपये में) अंतरण की तारीख
----- लागू नहीं है। -----					

8. पूंजीगत परिसंपत्ति के सृजन अथवा अधिग्रहण के मामले में, वित्तीय वर्ष में कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सी.एस.आर.) खर्च के माध्यम से इस प्रकार सृजित अथवा अधिगृहीत परिसंपत्ति से संबंधित ब्योरा प्रस्तुत करें। : लागू नहीं है
यदि हां, तो निमित्त/अधिग्रहित पूंजीगत संपत्तियों की संख्या दर्ज करें: लागू नहीं।
वित्तीय वर्ष में कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व में राशि के माध्यम से बनाई गई या अर्जित की गई ऐसी संपत्तिय से संबंधित विवरण प्रस्तुत करें:

क्रम संख्या	संपत्ति परिसंपत्ति(यो) का संक्षिप्त विवरण [संपत्ति का पूरा पता और स्थान सहित]	संपत्ति परिसंपत्ति(यो) का पिन कोड	निर्माण की तारीख	सी.एस.आर. की राशि खर्च की गई	पूंजीकृत इकाई/प्राधिकरण/लाभार्थी विवरण	स्वामी की
----- लागू नहीं है। -----						

(सभी फ़ील्ड राजस्व रिपोर्ट में दर्शाए अनुसार भरे जाने चाहिए, फ़ैलेट संख्या, मकान संख्या, नगर निगम कार्यालय/नगर निगम/ग्राम पंचायत का विवरण तथा अवल संपत्ति का क्षेत्रफल और सीमाएं भी निर्दिष्ट की जानी चाहिए।)

9. कारण (णों) को विनिर्दिष्ट करें, यदि कम्पनी धारा 135(5) के अनुसार औसत शुद्ध लाभ का 2(दो) प्रतिशत खर्च करने में असफल हुई हो:

लागू नहीं (कम्पनी ने वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए अपना सी.एस.आर. दायित्व पूर्ण रूप से पूरा कर लिया है।)

कृते निदेशक मंडल
sd/-
(रणजीत कौर)
अध्यक्ष और निदेशक
डी.आई.एन: 06868678

दिनांक : 13.08.2026
स्थान : पटियाला

अनुलप्रक - बी
फॉर्म संख्या ए.ओ.सी-2

कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 188 उपधारा (1) के तहत संबंधित पक्षों के साथ कम्पनी द्वारा किए गए अनुबंधों/व्यवस्थाओं के विवरणों के प्रकटीकरण के लिए प्रपत्र, जिसमें चौथे परंतुक के अंतर्गत कुछ निश्चित लेन-देन भी शामिल हैं।

[अधिनियम की धारा 134 की उपधारा (3) के खंड (एच) और कम्पनी (लेखा) नियम, 2013 के नियम 8(2) के अनुसरण में]
कम्पनी का नाम : बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड

1. अनुबंधों या व्यवस्थाओं या लेन-देनों का विवरण जो कि निष्पक्ष नहीं हैं:

लागू नहीं

ऐसे अनुबंधों या व्यवस्थाओं या लेन-देनों की संख्या जो निष्पक्ष नहीं हैं: NIL

ब्लॉक -1	
कॉर्पोरेट पहचान संख्या (सी.आई.एन.) या विदेशी कम्पनी पंजीकरण संख्या (एफ.सी.आर.एन.) या सीमित देयता भागीदारी संख्या (एल.एल.पी.आई.एन.) या विदेशी सीमित देयता भागीदारी संख्या (एफ.एल.एल.पी.आई.एन.) या स्थायी खाता संख्या (पैन)/व्यक्तियों के लिए पासपोर्ट या कोई अन्य पंजीकरण संख्या।	
संबंधित पक्ष(पक्षों) का नाम।	
संबंध की किसम।	
अनुबंधों/व्यवस्थाओं/लेन-देनों की प्रकृति।	
अनुबंधों/व्यवस्थाओं/लेन-देन की अवधि।	
अनुबंधों या व्यवस्थाओं या लेन-देन की मुख्य शर्तें, जिनमें वास्तविक/अपेक्षित संविदात्मक राशि शामिल है	
ऐसे अनुबंधों या व्यवस्थाओं या लेन-देन में प्रवेश करने का औचित्य।	
बोर्ड द्वारा अनुमोदन की तिथि	
अग्रिम के रूप में भुगतान की गई राशि, यदि कोई हो	
वह तिथि जिस दिन धारा 188 के प्रथम परन्तुक के अधीन अपेक्षित सामान्य बैठक में संकल्प पारित किया गया।	
एम.जी.टी.-14 का एस.आर.एन.	

2. महत्वपूर्ण अनुबंधों या व्यवस्थाओं या लेन-देनों का विवरण जो कि निष्पक्ष हैं:

लागू नहीं

ऐसे महत्वपूर्ण अनुबंधों या व्यवस्थाओं या लेन-देनों की संख्या जो निष्पक्ष हैं: NIL

ब्लॉक -1	
कॉर्पोरेट पहचान संख्या (सी.आई.एन.) या विदेशी कम्पनी पंजीकरण संख्या (एफ.सी.आर.एन.) या सीमित देयता भागीदारी संख्या (एल.एल.पी.आई.एन.) या विदेशी सीमित देयता भागीदारी संख्या (एफ.एल.एल.पी.आई.एन.) या स्थायी खाता संख्या (पैन)/व्यक्तियों के लिए पासपोर्ट या कोई अन्य पंजीकरण संख्या।	
संबंधित पक्ष(पक्षों) का नाम।	
संबंध की किसम।	
अनुबंधों/व्यवस्थाओं/लेन-देनों की प्रकृति।	
अनुबंधों/व्यवस्थाओं/लेन-देन की अवधि।	
अनुबंधों या व्यवस्थाओं या लेन-देन की मुख्य शर्तें, जिनमें वास्तविक/अपेक्षित संविदात्मक राशि शामिल है	
बोर्ड द्वारा अनुमोदन की तिथि	
अग्रिम के रूप में भुगतान की गई राशि, यदि कोई हो	

*चूंकि कम्पनी अधिनियम, 2013 में महत्वपूर्ण अनुबंध को विशेष रूप से परिभाषित नहीं किया गया है, इसलिए कम्पनी ने अन्य उपलब्ध वैधानिक विधानों के अनुसार इसकी व्याख्या की है।

कृते निदेशक मंडल
Sd/-
(रणजीत कौर)
अध्यक्ष और निदेशक
डी.आई.एन: 06868678

दिनांक : 13.08.2026
स्थान : पटियाला

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of Baani Milk Producer Company Limited

Report on the audit of the financial statements

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of Baani Milk Producer Company Limited ("the Company"), which comprise the Balance Sheet as at 31 March 2026, the Statement of Profit and Loss, Cash Flow Statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act, 2013 ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Accounting Standards prescribed under Section 133 of the Act (AS) and other accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at 31 March 2026, and its profit, and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for opinion

We conducted our audit of the financial statements in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under Section 143(10) of the Act. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India ("the ICAI") together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the Rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion on the financial statements.

Information other than the financial statements and auditor's report thereon

The Company's Board of Directors is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Board's Report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements, or our knowledge obtained during our audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of management and those charged with governance for the financial statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Act with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Management and Board of Directors are responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Board of Directors either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of Directors is also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal financial controls relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under Section 143(3)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls with reference to financial statements in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the Management.
- Conclude on the appropriateness of the Management and Board of Directors use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our Auditor's Report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal financial controls that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on other legal and regulatory requirements

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2020 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of Section 143 of the Act, we give in the 'Annexure A' a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order, to the extent applicable.
2. As required by Section 143(3) of the Act, we report to the extent applicable that:
 - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books, except for the matter stated in paragraph 2(i)(vi) below on reporting under Rule 11(g) of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014.
 - (c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
 - (d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act.
 - (e) On the basis of the written representations received from the directors as on 31 March 2026 taken on record by the Board of Directors, none of the directors is disqualified as on 31 March 2026 from being appointed as a director in terms of Section 164 (2) of the Act.
 - (f) The modifications relating to the maintenance of accounts and other matters connected therewith are as stated in paragraph 2(b) above on reporting under section 143(3)(b) of the Act and paragraph 2(i)(vi) below on reporting under Rule 11(g) of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014.
 - (g) With respect to the adequacy of the internal financial controls with reference to financial statements of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in 'Annexure B'.
 - (h) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with the requirements of Section 197(16) of the Act, as amended; in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the Company being a private Company, Section 197 of the Act related to the managerial remuneration is not applicable.
 - (i) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
 - i. The Company has disclosed the impact of pending litigations on its financial position in its financial statements – Refer Note 31 to the financial statements;
 - ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses – Refer Note 31 to the financial statements;
 - iii. There has been no delay in transferring amounts, required to be transferred, to the Investor Education and Protection Fund by the Company – Refer Note 31 to the financial statements.
 - iv.
 - (a). The Management has represented that, to the best of its knowledge and belief, no funds have been advanced or loaned or invested (either from borrowed funds or share premium or any other sources or kind of funds) by the Company to or in any other person(s) or entity(ies), including foreign entities ("Intermediaries"), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Intermediary shall, directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Company ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries.
 - (b). The Management has represented, that, to the best of its knowledge and belief, no funds have been received by the Company from any person(s) or entity(ies), including foreign entities ("Funding Parties"), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Company shall, directly or indirectly, lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party ("Ultimate Beneficiaries") or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries.
 - (c). Based on the audit procedures performed that have been considered reasonable and appropriate in the circumstances, nothing has come to our notice that has caused us to believe that the representations under sub-clause (i) and (ii) of Rule 11(e), as provided under (a) and (b) above, contain any material misstatement.
 - v. The final dividend paid by the Company during the year, in respect of the same declared for the previous year is in accordance with Section 123 of the Act to the extent it applies to payment of dividend.
As stated in Note 42 to the financial statements, the Board of Directors of the Company has proposed final dividend for the year which is subject to the approval of the members at the ensuing Annual General Meeting of the Company. The amount of dividend proposed is in accordance with Section 123 of the Act to the extent it applies to declaration of dividend.
 - vi. Based on our examination which included test checks, the Company has used accounting software for maintaining its books of account for the financial year ended 31 March 2026, which have a feature of recording audit trail (edit log) facility and the same has been operating throughout the year for all relevant transactions recorded in the respective software except that:
 - (a) In respect of primary accounting software of the Company:
 - (i) For the period 1 April 2025 to 30 September 2025, the audit trail feature was not enabled for certain tables and fields at the application layer and the database layer.

- (II) For the period 1 October 2025 to 31 March 2026, the audit trail feature was not enabled for certain tables and fields at the application layer.
- (b) In respect of one software used for maintaining purchase records, the software did not have a feature of recording audit trail (edit log) facility.
Further, during the course of our audit, we did not come across any instance of audit trail feature being tampered with, in respect of accounting software for the period for which the audit trail feature was operating.
Additionally, the audit trail to the extent it was enabled as stated above, has been preserved by the Company as per the statutory requirements for record retention.
3. As per section 378ZG of the Part XXIA of the Companies Act, 2013, we give in the 'Annexure C' a statement on the matters specified in the that section.

For **S N Dhawan & CO LLP**
Chartered Accountants
Firm Registration No.: 000050N/N500045

Sd/
Vinesh Jain
Partner
Membership No.: 087701
UDIN: 26087701FTJTK3684

Place: Gurugram
Date: 13 August 2026

Annexure A to the Independent Auditor's Report

(Referred to in paragraph 1 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of the Independent Auditor's Report of even date to the members of Baani Milk Producer Company Limited on the financial statements as of and for the year ended 31 March 2026)

- (i) In respect of the Company's Property, plant and equipment and intangible assets:
- (a)
- (A) The Company has maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of Property, Plant and Equipment.
- (B) The Company has maintained proper records showing full particulars of intangible assets.
- (b) The Property, Plant and Equipment have been physically verified by the management during the year and according to the information and explanation given to us, no material discrepancies were noticed on such verification. In our opinion, the frequency of verification of the Property, Plant and Equipment is reasonable having regard to the size of the Company and the nature of its assets.
- (c) According to the information and explanations given to us and the records examined by us, the Company does not hold any immovable property (other than properties where the Company is the lessee and the lease agreements are duly executed in favour of the lessee) Accordingly, the provisions of clause 3(i)(c) of the Order are not applicable.
- (d) The Company has not revalued its Property, Plant and Equipment and intangible assets during the year.
- (e) There are no proceedings which have been initiated or are pending against the Company for holding benami property under the Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988 (45 of 1988) and Rules made thereunder.
- (ii)
- (a) The management has conducted physical verification of inventory at reasonable intervals during the year. According to the information and explanations given to us and based on the audit procedures performed by us, we are of the opinion that the coverage and procedure of such verification by the management is appropriate and no material discrepancies of 10% or more in the aggregate for each class of inventory were noticed on physical verification as compared to the book records.
- (b) As disclosed in note 9 to the financial statements, the Company has been sanctioned working capital limits in excess of Rs. 5 crores in aggregate from banks and/or financial institutions during the year on the basis of security of current assets of the Company. As represented by the Company, no quarterly returns/statements are required to be filed by the Company with such banks.
- (iii) The Company has not made any investment in or provided any guarantee or security. The Company has granted unsecured loans and advances in the nature of loans to companies during the year, in respect of which:
- (a) The Company has provided loans and advances in the nature of loans, during the year, details of which is given below:

Particulars	Loans (Rs./Lakh)
Aggregate amount granted during the year	
- Others	9.00
Balance outstanding as at balance sheet date in respect of above cases	
- Others	-

- (b) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the terms and conditions of grant of all loans and advances in the nature of loans and guarantees provided are not, prima facie, prejudicial to the Company's interest.
- (c) In respect of loans and advances in the nature of loans, the schedule of repayment of principal and payment of interest has been stipulated and in our opinion the repayment of the principal amount and the receipts of interest are regular as per stipulations.
- (d) According to the information and explanations given to us, in respect of loans or advances in the nature of loans

- granted by the Company, there is no overdue amount remaining outstanding as at the balance sheet date.
- (e) According to the information and explanations given to us, no loan granted by the Company which has fallen due during the year, has been renewed or extended or fresh loans granted to settle the overdues of existing loans given to the same parties.
- (f) The Company has not granted any loans or advances in the nature of loans which are either repayable on demand or without specifying any terms or period of repayment. Accordingly, the provisions of clause 3(iii)(f) of the Order are not applicable.
- (iv) According to the information and explanations given to us, the Company has not entered into any transaction covered under Sections 185 of the Act. In our opinion, the Company has complied with the provisions of Sections 186 of the Act in respect of loans granted.
- (v) The Company has not accepted any deposits and in our opinion, the Company is not holding any amounts which are deemed to be deposits during the year. Further the Company had no unclaimed deposits at the beginning of the year. Accordingly, the provisions of clause 3(v) of the Order are not applicable.
- (vi) The maintenance of cost records has been specified by the Central Government under section 148(1) of the Companies Act, 2013 in respect of Company's products. We have broadly reviewed the books of account maintained by the Company pursuant to the Companies (Cost Records and Audit) Rules, 2014, as amended, prescribed by the Central Government for the maintenance of cost records under sub-section (1) of Section 148 of the Act in respect of Company's products and are of the opinion that, prima facie, the prescribed accounts and records have been made and maintained by the Company. However, we have not made a detailed examination of the cost records with a view to determine whether they are accurate or complete.
- (vii) In respect of statutory dues:
- (a) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company is generally regular in depositing undisputed statutory dues including goods and services tax, provident fund, income-tax and other material statutory dues, as applicable to the Company, with the appropriate authorities during the year. There were no undisputed amounts payable in respect thereof which were outstanding at the year-end for a period of more than six months from the date they became payable.
We are informed that the operations of the company during the year did not give rise to any liability for employees' state insurance, duty of customs, duty of excise, services tax, value added tax and sales tax.
- (b) According to the information and explanations given to us, there are no statutory dues referred to in sub-clause (a) that have not been deposited with the appropriate authorities on account of any dispute except for the following cases:

Name of the statute	Nature of dues	Amount (Rs./ Lakh)	Amount paid under protest (Rs./ Lakh)	Period to which the amount relates	Forum where dispute is pending
Income Tax Act, 1961	Income tax	77.82	15.60	AY 2022-23	Commissioner of Income Tax (Appeals)
Income Tax Act, 1961	Income tax	2,837.40	75.00	AY 2023-24	Commissioner of Income Tax (Appeals)
Income Tax Act, 1961	Income tax	2,585.81	-	AY 2024-25	Commissioner of Income Tax (Appeals)

- (viii) According to the information and explanations given to us, there were no transactions relating to previously unrecorded income that have been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961 (43 of 1961).
- (ix) (a) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has not defaulted in repayment of loans or other borrowings or in the payment of interest thereon to any lender during the year.
(b) According to the information and explanations given to us, we report that the Company has not been declared wilful defaulter by any bank or financial institution or government or any government authority.
(c) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the term loans availed by the Company were applied for the purposes for which the loans were obtained, though funds which were not required for immediate utilisation were temporarily invested pending application.
(d) On an overall examination of the standalone financial statements of the Company, we report that funds raised on short-term basis have prima facie, not been used for long-term purposes by the Company.
(e) The Company did not have any subsidiary, associate or joint venture. Accordingly, the provisions of clause 3(ix)(e) of the Order are not applicable.
(f) The Company did not have any subsidiary, associate or joint venture. Accordingly, the provisions of clause 3(ix)(f) of the Order are not applicable.
- (x) (a) The Company had not raised moneys by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) during the year. Accordingly, the provisions of clause 3(x)(a) of the Order are not applicable.
(b) During the year, the Company has not made any preferential allotment or private placement of shares or convertible debentures (fully, partially or optionally). Accordingly, provisions of clause 3(x)(b) of the order are not applicable.
- (xi) (a) To the best of our knowledge and according to the information and explanations given to us, no fraud by the Company and no material fraud on the Company has been noticed or reported during the year.
(b) To the best of our knowledge, no report under sub-section (12) of Section 143 of the Act has been filed in Form ADT-4 as prescribed under Rule 13 of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 with the Central Government, during the year and up to the date of this report.
(c) As represented to us by the management, there are no whistle blower complaints received by the Company during the year and up to the date of this report.
- (xii) The Company is not a Nidhi Company. Accordingly, the provisions of clause 3(xii)(a)-(c) of the Order are not applicable.
- (xiii) In our opinion and according to the information and explanations given to us, all transactions with the related parties are in compliance with Section 188 of the Act, where applicable, and the requisite details have been disclosed in the financial

statements etc., as required by the applicable accounting standards. The Company is a private limited Company, therefore, the provisions of Section 177 of the Act are not applicable to the Company.

- (xiv) (a) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has an internal audit system commensurate with the size and nature of its business.
- (b) We have considered the internal audit reports of the Company issued till date, for the period under audit.
- (xv) In our opinion and according to the information and explanations given to us, during the year the Company has not entered into any non-cash transactions with its directors or persons connected with its directors, hence provisions of Section 192 of the Act are not applicable to the Company.
- (xvi) (a) The Company is not required to be registered under Section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934. Accordingly, provisions of clause 3 (xvi) (a) of the order are not applicable.
- (b) The Company has not conducted any non-banking financial or housing finance activities during the year.
- (c) The Company is not a Core Investment Company (CIC) as defined in the regulations made by the Reserve Bank of India. Accordingly, provisions of clause 3(xvi)(c) of the Order are not applicable.
- (d) The Group does not have any CIC as part of the Group.
- (xvii) The Company has not incurred cash losses in the current financial year and in the immediately preceding financial year.
- (xviii) There has been no resignation of the statutory auditors of the Company during the year.
- (xix) According to the information and explanations given to us and on the basis of the financial ratios, ageing and expected dates of realization of financial assets and payment of financial liabilities, other information accompanying the financial statements, our knowledge of the Board of Directors and management plans and based on our examination of the evidence supporting the assumptions, nothing has come to our attention, which causes us to believe that any material uncertainty exists as on the date of the audit report that Company is not capable of meeting its liabilities existing at the date of balance sheet as and when they fall due within a period of one year from the balance sheet date. We, however, state that this is not an assurance as to the future viability of the Company. We further state that our reporting is based on the facts up to the date of the audit report and we neither give any guarantee nor any assurance that all liabilities falling due within a period of one year from the balance sheet date, will get discharged by the Company as and when they fall due.
- (xx) (a) In respect of other than ongoing projects, the Company has no unspent amount towards Corporate Social Responsibility (CSR) requiring a transfer to a Fund specified in Schedule VII to the Act in compliance with the second proviso to sub-section (5) of Section 135 of the said Act.
- (b) In respect of ongoing projects, the Company has no unspent amount towards Corporate Social Responsibility (CSR) requiring transfer to a special account in compliance with provision of sub-section (6) of Section 135 of the said Act.
- (xxi) The Company has no subsidiary, associate or joint venture and the Company is not required to prepare consolidated financial statements. Accordingly, provisions of clause 3(xxi) of the Order are not applicable.

For S N Dhawan & CO LLP

Chartered Accountants

Firm Registration No.: 000050N/N500045

Sd/

Vinesh Jain

Partner

Membership No.: 087701

UDIN: 26087701FJTQK3684

Place: Gurugram

Date: 13 August 2026

Annexure B to the Independent Auditors Report on the Financial Statements of – Baani Milk Producer Company Limited for the year ended 31 March 2026

Independent Auditor's report on the Internal Financial Controls with reference to Financial Statements under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")

(Referred to in paragraph 2(g) under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our Audit Report of even date)

We have audited the internal financial controls with reference to financial statements of Baani Milk Producer Company Limited ("the Company") as of 31 March 2026 in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the year ended on that date.

Responsibilities of management and those charged with governance for internal financial controls

The Company's Board of Directors is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal financial controls with reference to financial statements criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting (the 'Guidance Note') issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of the Company's business, including adherence to Company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Act.

Auditors' responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls with reference to financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note and the Standards on Auditing prescribed under section 143(10) of the Act, to the extent applicable to an audit of internal financial controls with reference to financial statements. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls with reference to financial statements were established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls with reference to financial statements and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls with reference to

financial statements included obtaining an understanding of internal financial controls with reference to financial statements, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls with reference to financial statements.

Meaning of internal financial controls with reference to financial statements

A Company's internal financial controls with reference to financial statements is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A Company's internal financial controls with reference to financial statements includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the Company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the Company are being made only in accordance with authorisations of Management and directors of the Company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorised acquisition, use, or disposition of the Company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent limitations of internal financial controls with reference to financial statements

Because of the inherent limitations of internal financial controls with reference to financial statements, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls with reference to financial statements to future periods are subject to the risk that the internal financial controls with reference to financial statements may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

In our opinion, and to the best of our information and according to the explanations given to us, the Company has, in all material respects, adequate internal financial controls with reference to financial statements and such internal financial controls with reference to financial statements were operating effectively as at 31 March 2026, based on the internal financial controls with reference to financial statements criteria established by the Company considering the essential components of such internal controls stated in the Guidance Note.

For **S N Dhawan & CO LLP**

Chartered Accountants

Firm Registration No.: 000050N/N500045

Sd/

Vinesh Jain

Partner

Membership No.: 087701

UDIN: 26087701FTJTK3684

Place: Gurugram

Date: 13 August 2026

Annexure C to the Independent Auditor's Report

(Referred to in paragraph 3 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of the Independent Auditor's Report of even date to the members of Baani Milk Producer Company Limited on the financial statements as of and for the year ended 31 March 2026)

- (i) The amount of debts due from sale of goods and services are disclosed in Note 18 to the financial statements. According to the information and explanations given to us no debts are considered as doubtful as of recovery.
- (ii) According to the information and explanations given to us, cash on hand as at year end has been physically verified by the management and no discrepancies were noticed on such verification. According to the information and explanation given to us, the Company does not hold and investment securities.
- (iii) The details of assets and liabilities as at 31 March, 2026 are as per financial statements of the Company as at end and for the year ended 31 March, 2026.
- (iv) In our opinion and according to the information and explanation given to us, the company has not done any transaction which appears to be contrary to the provisions of part XXIA of the Companies Act, 2013.
- (v) According to the information and explanation given to us, the Company has not granted any loan to its directors.
- (vi) According to the information and explanation given to us, the Company has not given any donations or subscriptions during the year.

For **S N Dhawan & CO LLP**

Chartered Accountants

Firm Registration No.: 000050N/N500045

Sd/

Vinesh Jain

Partner

Membership No.: 087701

UDIN: 26087701FTJTK3684

Place: Gurugram

Date: 13 August 2026

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
BALANCE SHEET AS AT MARCH 31, 2026
CIN - U01403PB2014PTC038826

	Note No.	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
A. EQUITY AND LIABILITIES			
1 Shareholders' funds			
a. Share capital	3	2,282.03	1,630.61
b. Reserves and surplus	4	4,464.08	3,142.84
		6,746.11	4,773.45
2 Share application money pending allotment	32	177.12	91.29
3 Deferred grant	5	1,236.19	1,015.79
4 Non - current liabilities			
a. Long term borrowings	6	1,112.30	766.16
b. Other long-term liabilities	7	181.96	174.76
c. Long term provisions	8	18.49	-
		1,312.75	940.92
5 Current liabilities			
a. Short term borrowings	9	164.79	24.72
b. Trade payables	10		
i. Total outstanding dues of micro and small enterprises		72.60	69.55
ii. Total outstanding dues of creditors other than micro and small enterprises		4,514.09	3,475.68
c. Other current liabilities	11	1,015.65	1,896.63
d. Short - term provisions	12	179.42	181.59
		5,946.55	5,648.17
Total		15,418.72	12,469.62
B. ASSETS			
1 Non - current assets			
a. Property, plant and equipment	13 (a)	2,784.51	2,688.26
b. Intangible assets	13 (b)	145.98	23.82
c. Capital work-in-progress	13 (c)	175.22	-
d. Deferred tax assets (net)	14	53.74	54.06
e. Long term loans and advances	15	434.03	187.87
f. Other non-current assets	16	3,845.31	3,187.81
		7,438.79	6,141.82
2 Current assets			
a. Inventories	17	150.89	367.63
b. Trade receivables	18	4,531.82	3,246.93
c. Cash and bank balances	19	2,987.57	2,514.96
d. Short - term loans and advances	20	172.07	143.60
e. Other current assets	21	137.58	54.68
		7,979.93	6,327.80
Total		15,418.72	12,469.62

See accompanying notes forming part of the financial statements

In terms of our report attached

For and on behalf of the Board of Directors
Baani Milk Producer Company Limited

For S N Dhawan & CO LLP

Chartered Accountants

Firm's Registration No. 000050N/N500045

Sd/-

Ranjit Kaur
Chairperson
DIN: 06868678

Sd/-

Kulpreet Rishi
Director
DIN: 08860867

Sd/-

Dr Navdeep Kumar
Chief Executive & Director
DIN: 10617607

Sd/-

Vinesh Jain

Partner

Membership No. 087701

Sd/-

Rajesh Saini
DGM- Legal & CS
M.No.A15497

Sd/-

Punit Sharma
DGM - Finance and Accounts

Place: Gurugram
Date: 13.08.2026

Place: Patiala
Date: 13.08.2026

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
STATEMENT OF PROFIT AND LOSS FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2026
CIN - U01403PB2014PTC038826

	Note No.	Year ended March 31, 2026 Rs./ Lakh	Year ended March 31, 2025 Rs./ Lakh
1 Revenue from operations	22	96,767.32	69,719.48
2 Other income	23	424.57	313.28
3 Total Income (1+2)		97,191.89	70,032.76
4 EXPENSES			
a. Cost of material consumed	24	1,117.96	3,476.26
b. Purchases of stock-in-trade	25	90,847.61	61,396.00
c. Changes in inventories of finished goods and stock-in-trade	26	222.95	33.05
d. Employee benefits expense	27	784.49	678.69
e. Finance costs	28	38.09	96.54
f. Depreciation and amortisation expense	13	359.68	345.45
g. Other expenses	29	1,832.17	2,718.49
Total expenses		95,202.95	68,734.48
5 Profit before tax (3-4)		1,988.94	1,298.28
6 Tax expense:			
a. Current tax		521.00	366.15
b. Deferred tax charge / (credit)	14	0.32	(27.60)
c. Excess provision of tax relating to prior years		(0.38)	(13.42)
Net tax expense (a+b+c)		520.94	325.13
7 Profit for the year (5-6)		1,468.00	973.15
8 Earnings per equity share:	30		
(Nominal value Rs. 100 per share)			
a. Basic		80.16	65.45
b. Diluted		79.93	65.38

See accompanying notes forming part of the financial statements

In terms of our report attached

For and on behalf of the Board of Directors
Baani Milk Producer Company Limited

For S N Dhawan & CO LLP

Chartered Accountants
Firm's Registration No. 000050N/N500045

Sd/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No. 087701

Sd/-
Ranjit Kaur
Chairperson
DIN: 06868678

Sd/-
Kulpreet Rishi
Director
DIN: 08860867

Sd/-
Dr Navdeep Kumar
Chief Executive & Director
DIN: 10617607

Sd/-
Rajesh Saini
DGM- Legal & CS
M.No.A15497

Sd/-
Punit Sharma
DGM - Finance and Accounts

Place: Gurugram
Date: 13.08.2026

Place: Patiala
Date: 13.08.2026

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2026
CIN - U01403PB2014PTC038826

	Year ended March 31, 2026 Rs./ Lakh	Year ended March 31, 2025 Rs./ Lakh
A. CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES:		
Profit before tax	1,988.94	1,298.28
Adjustments for :		
Finance costs	24.14	81.76
Interest income	(368.17)	(275.59)
Profit on sale of property, plant and equipment (net)	(29.17)	(7.09)
Provision for employee benefits	-	(2.45)
Provision for contractual manpower expenses	36.99	-
Depreciation and amortisation expense	359.68	345.45
Operating Profit before working capital changes	2,012.41	1,440.36
Adjustments for movement in working capital:		
Adjustments for increase / (decrease) in operating liabilities:		
Trade payables	1,041.46	611.07
Other long term liabilities	7.20	174.76
Other current liabilities	(67.45)	395.98
Adjustments for (increase) / decrease in operating assets:		
Inventories	216.74	3.06
Trade receivables	(1,284.89)	5,435.25
Long term loans and advances	(23.51)	(172.03)
Short term loans and advances	(28.47)	(30.69)
Other current assets	0.26	(1.98)
Cash generated from operations	1,873.75	7,855.78
Net income tax (paid) (net of refunds)	(541.44)	(121.37)
Net cash flow from/(used in) operating activities - (A)	1,332.31	7,734.41
B. CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES:		
Net proceeds from bank balances not considered as Cash and cash equivalents	(925.26)	(1,881.85)
Purchase of property, plant and equipment	(1,492.63)	(2,560.79)
Proceeds from sale of property, plant and equipment	38.82	39.37
Loans given	(9.00)	-
Repayment of loans given	9.00	-
Interest received	172.19	367.18
Net cash flow from / (used in) investing activities - (B)	(2,206.88)	(4,036.09)
C. CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES:		
Proceeds from issue of equity share capital (net of repayment of equity share capital)	560.13	157.85
Grant received	398.79	533.04
Grant utilised for revenue expenditure	(487.01)	(300.69)
Share application money received	177.12	91.29
Proceeds from long term borrowings	527.41	-
Repayment of long term borrowings	(41.20)	-
Proceeds/(repayment) of short term borrowings (net)	-	(6,498.20)
Dividend paid	(147.35)	(118.95)
Finance costs paid	(24.14)	(133.60)
Net cash flow from / (used in) financing activities - (C)	963.75	(6,269.26)
Net increase in Cash and cash equivalents (A+B+C)	89.18	(2,570.94)
Cash and cash equivalents at beginning of the year	470.75	3,041.69
Cash and Cash equivalents at the end of the year	559.93	470.75
Cash and cash equivalents comprises:		
a. Cash in hand	0.16	0.18
b. Balances with banks:		
- In current accounts	226.02	220.57
- In fixed deposits (original maturity of 3 months or less)	333.75	250.00
Cash and cash equivalents as per Cash Flow Statement	559.93	470.75
c. Bank balances not considered as Cash and cash equivalents		
- Deposits (original maturity more than 3 months but upto 12 months)	2,300.00	1,115.00
- In earmarked accounts - Saving accounts	125.29	926.27
- In earmarked accounts - Unpaid dividend accounts	2.35	2.94
Cash and bank balances as per Balance Sheet (see note 19)	2,987.57	2,514.96

The amount in saving account with banks can be utilised only for the specific identified purposes i.e for JICA (Japan International Cooperation Agency) project.

See accompanying notes forming part of the financial statements

In terms of our report attached

For and on behalf of the Board of Directors
Baani Milk Producer Company Limited

For S N Dhawan & CO LLP

Chartered Accountants
Firm's Registration No. 000050N/N500045

Sd/-
Vinesh Jain
Partner
Membership No. 087701

Sd/-
Ranjit Kaur
Chairperson
DIN: 06868678

Sd/-
Kulpreet Rishi
Director
DIN: 08860867

Sd/-
Dr Navdeep Kumar
Chief Executive & Director
DIN: 10617607

Sd/-
Rajesh Saini
DGM- Legal & CS
M.No.A15497

Sd/-
Punit Sharma
DGM - Finance & Accounts

Place: Gurugram
Date: 13.08.2026

Place: Patiala
Date: 13.08.2026

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN NO.- U01403PB2014PTC038826

1. Corporate Information

Baani Milk Producer Company Limited ("the Company") was incorporated on August 11, 2014 under Part IXA of the Companies Act, 1956.

The Company has started the procurement operations in the state of Punjab from November 6, 2014. The Company procures milk directly from milk producers through 'Milk Pooling Points' (MPP) in villages of Punjab and sells to Institutional Buyers. The Company also trades in Ghee, Skimmed Milk Powder, and Cattle Feed & Supplements.

2 Significant accounting policies

2.1 Basis of accounting

The financial statements of the Company have been prepared in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles in India ('Indian GAAP') to comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Companies Act, 2013 and the relevant provisions of the Companies Act, 2013 ("the 2013 Act"). The financial statements have been prepared on accrual basis under the historical cost convention. The accounting policies adopted in the preparation of the financial statements are consistent with those followed in the previous year

2.2 Use of estimates

The preparation of financial statements in conformity with Indian GAAP requires management to make estimates and assumptions considered in the reported amounts of assets and liabilities (including contingent liabilities) and the reported income and expenses during the year. The management believes that the estimates used in the preparation of the financial statements are prudent and reasonable. Future results could differ due to these estimates and the differences between the actual results and the estimates are recognized in the period in which results are known/materialize.

2.3 Cash and cash equivalents (for the purposes of Cash Flow Statement)

Cash comprises cash on hand and demand deposits with banks Cash equivalents are short-term balances (with an original maturity of three months or less from the date of acquisition), highly liquid investments that are readily convertible into known amounts of cash and which are subject to insignificant risk of changes in value.

2.4 Cash flow statement

Cash flows are reported using the indirect method, whereby profit / (loss) before extraordinary items and tax is adjusted for the effects of transactions of non- cash nature and any deferrals or accruals of past or future cash receipts or payments. The cash flows from operating, investing and financing activities of the Company are segregated based on the available information.

2.5 Revenue recognition

Sales are recognised, net of returns and trade discounts, on transfer of significant risk and rewards of ownership to the buyers, which generally coincides with the delivery of goods to customers.

2.6 Other Income

Interest income on deposits is recognized on an accrual basis.

2.7 Property, plant and equipment and intangible assets

Property, plant and equipment

Property plant and equipment are carried at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any. The cost of Property, plant and equipment comprises its purchase price net of any trade discounts and rebates, any import duties and other taxes (other than those subsequently recoverable from the tax authorities), any directly attributable expenditure on making the asset ready for its intended use, other incidental expenses and interest on borrowings attributable to acquisition of qualifying Property, plant and equipment up to the date the asset is ready for its intended use Subsequent expenditure on Property, plant and equipment after its purchase is capitalised only of such expenditure results in an increase in the future benefits from such asset beyond its previous assessed standard of performance.

Intangible assets

Intangible assets are stated at their cost of acquisition, less accumulated amortization and impairment losses. An intangible asset is recognized, where it is probable that the future economic benefits attributable to the asset will flow to the enterprise and where its cost can be reliably measured. The depreciable amount of intangible assets is allocated over the best estimate of its useful life on a straight-line basis

The company capitalizes software costs where it is reasonably estimated that the software has an enduring useful life Software is depreciated over the management's estimate of its useful life of three years

Capital work-in-progress:

Assets which are not ready for their intended use are carried at cost, comprising direct cost related incidental expenses and attributable interest if any.

2.8 Depreciation and amortisation

Depreciation on property, plant & equipment and intangible assets has been provided on straight line method as per the useful life of the assets, taking into account the nature of the asset, the estimated useful life of assets as estimated by the management, the operating condition of the asset past history of replacements, anticipated technological changes. manufactured warranties and maintenance support etc. as under

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN NO.- U01403PB2014PTC038826

Description	Useful Life
Plant and equipment	3 to 10 years
Computer and data processing units	3 years
Furniture and fixtures	10 years
Office equipment	5 years
Software	3 years

Note :

Useful life of assets whose cost does not exceed five thousand rupees is considered as one year.

Based on technical evaluation, the management believes that the useful lives as given above best represent the period over which the Management expects to use these assets. Hence, the useful lives for these assets is different from the useful lives as prescribed under Part C of Schedule II of the Companies Act, 2013.

2.9 Inventories

Inventories comprise finished goods and stores and spares. Inventories are valued at lower of cost and net realizable value after providing for obsolescence and other losses, where considered necessary Cost is determined using weighted average method. Cost includes all charges incurred in bringing the inventories to their present location and condition Finished goods include appropriate proportion of overheads.

2.10 Grants

Grants and subsidies are recognised when there is reasonable assurance that the Company will comply with the conditions attached to them and the grants / subsidies will be received Grants related to depreciable Property, plant and equipment are treated as deferred grants which is recognised in the statement of profit and loss on a systematic and rational basis over the useful life of the asset, i.e., depreciation charge on assets procured from such grants is appropriated from Deferred Grant and recognized in the Statement of Profit and Loss by way of reduced depreciation charge.

Revenue government grants and subsidies are recognized on a systematic basis over the periods in which the related costs or expenses are incurred, and are presented by deducting the grant from the related expense in the Statement of Profit and Loss.

2.11 Employee benefits

Employee benefits include Provident Fund, Employee State Insurance scheme, Gratuity and compensated absences.

i. Defined Contribution Plans:

The Company's contributions to Provident Fund and Employees State Insurance scheme is considered as defined contribution plan and are charged to the Statement of Profit and Loss based on the amount of contributions required to be made as and when services are rendered by the employees.

ii. Defined Benefit Plans:

Gratuity is considered as defined benefit plan Gratuity is provided based on actuarial valuation carried out at the balance sheet date. The incremental liability based on an actuarial valuation as per the 'Projected Unit Credit' method, as at the reporting date, is charged to the Statement of Profit and Loss Account. Actuarial gains and losses are recognized in the Statement of Profit and Loss.

iii. Short-term employee benefits:

The undiscounted amount of short-term employee benefits expected to be paid in exchange for the services rendered by employees are recognised during the year when the employees render the services. These benefits include performance incentives and compensated absences which are expected to occur within twelve months after the end of the period in which the employee renders the related services.

iv. Long-term employee benefits:

Compensated absences which are not expected to occur within twelve months after the end of the period in which the employee renders the related services are recognized as a liability at the present value of the defined benefit obligation as at the balance sheet date on the basis of actuarial valuation.

2.12 Segment reporting

The Company identifies primary segments based on the dominant source, nature of risks and returns and the internal organization and management structure. The Company is primarily engaged in procurement and sale of milk and milk products. This has been considered as a single business segment.

2.13 Earning per share:

Basic earnings per share is computed by dividing the net profit after tax by weighted average number of equity shares outstanding during the year.

Diluted earnings per share is computed by dividing the net profit after tax by the weighted average number of equity shares outstanding during the year as adjusted to the effects of all dilutive potential equity shares, except where results are anti-dilutive. For application money which is pending allotment, dilutive impact is taken in proportion for the days since which the application money has been received.

2.14 Taxes on income

Income tax comprises current tax and deferred tax Current tax is the amount of tax payable on the taxable income for the year as determined in accordance with the applicable tax rates and the provisions of Income Tax Act, 1961 and other applicable tax laws.

Minimum Alternate Tax (MAT) paid in accordance with the tax laws, which gives future economic benefits in the form of adjustment to future income tax liability, is considered as an asset if there is convincing evidence that the Company will pay normal income tax. Accordingly, MAT is recognised as an asset in the Balance Sheet when it is highly probable that future economic benefit associated with it will flow to the Company

Deferred tax is recognized on timing differences, being the difference between taxable incomes and accounting income that originate in one period and are capable of reversal in one or more subsequent periods. Deferred tax is measured using the tax rates and the tax laws enacted or substantively enacted as at the reporting date. Deferred tax liabilities are recognized for all timing differences. Deferred tax assets are recognized for timing differences of items other than unabsorbed depreciation and carry forward losses only to the extent that reasonable certainty exists that sufficient future taxable income will be available against which these can be realized. However, if there are unabsorbed depreciation and

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN NO.- U01403PB2014PTC038826

carry forward losses, deferred tax assets are recognised only if there is virtual certainty supported by convincing evidence that there will be sufficient future taxable income available to realize such assets. Deferred tax assets and liabilities are offset if such items relate to taxes on income levied by the same governing tax laws and the Company has a legal enforceable right for such set off.

2.15 Borrowing cost

Borrowing costs includes interest and ancillary costs incurred. Borrowing costs that are directly attributable to the acquisition or construction of a qualifying asset, pertaining to the period from commencement of activities relating to construction/development of qualifying asset upto the date of capitalization of such asset, are capitalized as part of the cost of that asset. All other borrowing costs are recognized as an expense in the statement of profit and loss in the year in which they are incurred.

2.16 Impairment of assets

At each balance sheet date, the Company reviews the carrying values of its Property, plant and equipment to determine whether there is any indication that those assets suffered an impairment loss. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated in order to determine the extent of impairment loss. Recoverable amount is the higher of an assets net selling price and value in use. In assessing value in use the estimated future cash flows expected from the continuing use of the asset and from its disposal are discounted to their present value using a pre-discount rate that reflects the current market assessments of time value of money and the risks specific to the asset.

2.17 Provisions and contingencies

A provision is recognised when the Company has a present obligation as a result of past events and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions (excluding employee benefits) are not discounted to their present value and are determined based on the best estimate required to settle the obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates. Contingent liabilities are disclosed in the Notes. Contingent assets are not recognised in the financial statements.

2.18 Leases

Lease arrangements where the risks and rewards incidental to ownership of an asset substantially vest with the lessor are recognised as operating leases. Lease rentals under operating leases are recognised in the Statement of Profit and Loss on a straight-line basis over the lease term.

2.19 Operating cycle

Based on the nature of products/ activities of the company and the normal time between acquisition of assets and their realisation in cash or cash equivalents, the company has determined its operating cycle as 12 months for the purpose of classification of its assets and liabilities as current and non-current.

3 Share capital

	As at March 31, 2026		As at March 31, 2025	
	Number of shares in Lakh	Amount Rs./ Lakh	Number of shares in Lakh	Amount Rs./ Lakh
a. Authorised share capital				
Equity shares of Rs. 100 each	40.00	4,000.00	40.00	4,000.00
b. Issued, subscribed and fully paid up share capital				
Equity shares of Rs. 100 each	22.82	2,282.03	16.30	1,630.61

See notes (i) to (vi) below

Notes:

i. Rights, preferences and restrictions attached to shares

The Company has issued one class of equity shares having face value of Rs. 100 each. Each member is entitled to one vote. Members are entitled to limited return i.e. dividend and bonus in accordance with Article of Association of the Company. In the event of liquidation, the equity shareholders are eligible to receive the remaining assets of the Company after distribution of all preferential liabilities. The distribution will be in proportion to the number of equity shares held by the shareholders.

ii. Reconciliation of number of equity shares and amount outstanding at the beginning and at the end of the year:

	As at and for the year ended March 31, 2026		As at and for the year ended March 31, 2025	
	Number of shares in Lakh	Amount Rs./ Lakh	Number of shares in Lakh	Amount Rs./ Lakh
Shares outstanding at the beginning of the year	16.30	1,630.61	14.10	1,409.99
Shares issued during the year	7.94	794.29	6.83	683.15
Shares cancelled / surrendered during the year	(1.43)	(142.87)	(3.63)	(362.53)
Shares outstanding at the end of the year	22.82	2,282.03	16.30	1,630.61

iii. None of the members hold 5% or more of the share capital of the Company.

iv. No share has been issued for a consideration other than cash or by way of bonus shares during the year or 5 years immediately preceding the financial year.

v. Details of the shares held by Promoters:

Share held by Promoters at the end of the year						
Sr. No.	Promoter Name	As at 31 March, 2026		As at 31 March, 2025		% Change during the year
		No of Shares	% of total shares	No of Shares	% of total shares	
1	Pawanjeet Singh	-	0.0000%	5	0.0003%	-100.00%
2	Rajpal Singh	18	0.0008%	18	0.0011%	0.00%
3	Gurmit Kaur	32	0.0014%	27	0.0017%	18.52%
4	Ranjit Kaur	210	0.0092%	210	0.0129%	0.00%
5	Kulwinder Singh	23	0.0010%	23	0.0014%	0.00%

vi. As per Articles of Association of the Company, if board is satisfied that any member has failed to retain the qualification as a member, the board shall direct the member to surrender/cancel their shares to the Company at par value or such other value as determined by the Board. Surrendered/Cancelled equity share shall be deemed to be the property of the Company and may be sold to members or otherwise cancelled as the Board thinks fit.

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
4 Reserves and surplus		
a. General reserve		
Opening balance	2,996.08	2,169.69
Add: Transferred from surplus in Statement of Profit and Loss	1,262.62	826.39
Closing balance	4,258.70	2,996.08
b. Surplus in Statement of Profit and Loss		
Opening balance	146.76	112.80
Profit for the year	1,468.00	973.15
Less:		
i. Final limited return i.e.dividend to equity shareholders for the year ended March 31, 2025 (Rs.9/share) [March 31, 2024 (Rs.8/share)]	146.76	112.80
ii. Transferred to General reserve	1,262.62	826.39
Closing balance	205.38	146.76
	4,464.08	3,142.84
5 Deferred grant		
Opening balance	1,015.79	237.75
Add: Capital grant utilised during the year (see note 37)	555.12	1,068.95
Less: Assets disposed during the year (see note 13)	194.59	13.90
Less: Depreciation on assets acquired from capital grant (see note 13)	324.98	290.22
Add: Accumulated depreciation on disposal of assets (see note 13)	184.85	13.21
Closing balance	1,236.19	1,015.79
6 Long term borrowings		
a. Secured		
Term loan- from financial institution		
i. Term loan from National Dairy Development Board (NDDB) (see note 'I' below)	1,277.09	790.88
	1,277.09	790.88
Less: Current maturity of long term borrowings (see note 9)	164.79	24.72
	1,112.30	766.16
Notes:		
I. Term Loan from NDDB		
Term loan of Rs.1,318.29 lakh was sanctioned by National Dairy Development Board during the financial year 2023-24 for financial assistance under 'National Programme for Dairy Development' of Government of India - 'Dairying through Cooperatives'. Loans amounting to Rs.1,318.29 lakh have been disbursed upto March 31, 2026.		
i. Rate of interest		
The loan carries a fixed interest rate of 1.50% p.a., payable on monthly basis.		
In case default in payment of installments, the unpaid amount shall attract additional interest @ 10% p.a. over and above the normal rate of interest from the scheduled date of repayment till the actual date of payment.		
ii. Details of security provided		
The loan is secured by first charge over the moveable property, plant and equipment of the Company, present and future, subject to prior charges created and/or to be created in favour of the Company's bankers.		
iii. Terms of repayment		
The term loan is repayable over a period of 8 years in 96 equal monthly installments, after a moratorium period of 2 years from the date of first disbursement (i.e. January 11, 2024).		
II. Additional notes		
a. The Company has not defaulted in the repayment of dues to its lenders.		
b. The Company has not declared as wilful defaulter by any of banks, financial institution or any other lender.		
c. Borrowings from financial institution have been used for the specific purpose for which it was taken at the balance sheet date.		
d. No charge or satisfaction of charge is pending for registration with Registrar of Companies.		
7 Other long-term liabilities		
a. Trade/security deposits received	181.96	174.76
	181.96	174.76
8 Long term provisions		
a. Provision for contractual manpower expenses (refer note 43)	18.49	-
	18.49	-

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
9 Short term borrowings		
a. Current maturities of long term borrowings (see note 6)	164.79	24.72
	164.79	24.72

- (i) The Company has taken working capital loan in the nature of bank overdraft facility from Axis Bank for a period of 12 months which is repayable on demand. During the current year, interest rate is Repo Rate+2% p.a (average rate 7.56%) (previous year Repo rate +2%, average rate 8.50%). The loan is secured against fixed deposits with the bank and current assets of the Company.
During the current year, these working capital limits were utilised only to the extent of the security of fixed deposits, and hence the requirement of filing any quarterly return or statement with banks did not arise.

10 Trade payables

a. Total outstanding dues of micro and small enterprises (see note 38)	72.60	69.55
b. Total outstanding dues of creditors other than micro and small enterprises	4,514.09	3,475.68
	4,586.69	3,545.23

(i) Trade payables ageing schedule

As at March 31, 2026

	Outstanding for following periods from due date of payment						Total
	Unbilled/ Accrual	Not due	Less than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
i. Total outstanding dues of micro and small enterprises	-	26.36	46.24	-	-	-	72.60
ii. Total outstanding dues of creditors other than micro and small enterprises	23.76	65.64	4,422.90	1.61	0.18	-	4,514.09
iii. Disputed dues of micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-	-
iv. Disputed dues of creditors other than micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-	-
	23.76	92.00	4,469.14	1.61	0.18	-	4,586.69

As at March 31, 2025

	Outstanding for following periods from due date of payment						Total
	Unbilled/ Accrual	Not due	Less than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
i. Total outstanding dues of micro and small enterprises	-	19.55	50.00	-	-	-	69.55
ii. Total outstanding dues of creditors other than micro and small enterprises	140.50	84.14	3,250.05	0.81	0.18	-	3,475.68
iii. Disputed dues of micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-	-
iv. Disputed dues of creditors other than micro and small enterprises	-	-	-	-	-	-	-
	140.50	103.69	3,300.05	Sd/-	0.18	Sd/-	3,545.23

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
11 Other current liabilities		
a. Unclaimed dividends	2.35	2.94
b. Advances from customers	144.20	117.80
c. Payable for membership cancellation	13.07	19.06
d. Trade/security deposits received	660.98	611.69
e. Unutilised grant [see note 37 (B),(C)]	101.56	742.05
f. Statutory remittances	34.60	174.86
g. Employee related liabilities	33.07	34.24
h. Payable for purchase of property, plant and equipment (see note below)	9.45	181.90
i. Lease equalisation reserve	16.37	12.09
	1,015.65	1,896.63

Note: Payable for property, plant and equipment includes payable to micro and small enterprises for Rs. 9.28 lakh (Previous year Rs 181.90 lakh).

12 Short term provisions

a. Provision for income tax (net of advance tax)	160.92	181.59
b. Provision for contractual manpower expenses (refer note 43)	18.50	-
	179.42	181.59

13 Property, plant and equipment and intangible assets

Particulars	Gross block			Accumulated depreciation			Net block		
	As at April 1, 2025	Additions	Disposals	As at March 31, 2026	As at April 1, 2025	Charge for the year ended March 31, 2026	As at March 31, 2026	As at April 1, 2025	As at March 31, 2026
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
a. Property, plant and equipment									
i. Plant and equipment	4,169.54 (2,173.17)	510.72 (2,510.96)	369.57 (514.59)	4,310.69 (4,169.54)	1,553.59 (1,534.05)	539.71 (902.99)	2,560.41 (2,615.95)	2,560.41 (2,615.95)	2,560.41 (2,615.95)
ii. Furniture and fixtures	236.26 (116.27)	5.10 (121.84)	2.06 (1.85)	239.30 (236.26)	226.45 (101.25)	2.01 (120.96)	18.78 (220.45)	18.78 (220.45)	18.78 (220.45)
iii. Office equipment	49.29 (49.29)	218.41 (18.41)	0.85 (0.85)	268.05 (268.05)	28.56 (18.41)	79.49 (18.41)	108.44 (156.61)	108.44 (156.61)	108.44 (156.61)
iv. Computers	269.46 (245.84)	16.77 (38.64)	13.59 (5.32)	272.64 (245.84)	239.36 (239.36)	12.15 (8.84)	251.70 (232.39)	251.70 (232.39)	251.70 (232.39)
Total (A)	4,724.26 (2,576.25)	749.00 (2,679.83)	385.90 (531.83)	5,007.45 (4,724.26)	2,038.99 (1,900.77)	633.36 (934.17)	2,944.51 (2,615.95)	2,944.51 (2,615.95)	2,944.51 (2,615.95)
b. Intangible assets									
(Other than self-generated)									
i. Computer software	425.43 (425.43)	173.46 (2.07)	- (5.96)	598.89 (425.43)	401.81 (401.81)	51.30 (1.50)	453.11 (401.81)	453.11 (401.81)	453.11 (401.81)
Total (B)	425.43 (425.43)	173.46 (2.07)	- (5.96)	598.89 (425.43)	401.81 (401.81)	51.30 (1.50)	453.11 (401.81)	453.11 (401.81)	453.11 (401.81)
Total (A+B)	5,149.69 (3,001.68)	922.46 (2,681.91)	385.90 (531.83)	5,606.34 (5,149.69)	2,440.80 (2,302.58)	684.66 (935.67)	3,466.41 (2,944.51)	3,466.41 (2,944.51)	3,466.41 (2,944.51)

Notes:

- (i) Depreciation and amortisation expenses
Depreciation on property, plant and equipment
Amortisation of intangible assets

Less: Depreciation pertaining to assets acquired on grant (see note below)

March 31, 2025	March 31, 2026
Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
633.36	634.17
51.30	51.30
684.66	685.47
299.22	299.22
389.68	345.45

(ii) Figures in brackets represent previous year figures.

(iii) The details of assets purchased out of capital grant and included in the above schedule are given below (see note 5 and 37)

Particulars	Gross block			Accumulated depreciation			Net Block		
	As at April 1, 2025	Additions	Disposals	As at March 31, 2026	As at April 1, 2025	Charge for the year ended March 31, 2026	As at March 31, 2026	As at April 1, 2025	As at March 31, 2026
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
a. Property, plant and equipment									
(owned)									
i. Plant and equipment	1,592.39 (636.55)	276.89 (959.78)	181.47 (3.94)	1,887.81 (1,592.39)	614.82 (430.79)	238.08 (187.77)	680.51 (614.82)	1,007.30 (977.57)	977.57 (205.76)
ii. Furniture and fixtures	147.43 (42.02)	- (107.26)	1.99 (185.15)	145.44 (147.43)	139.96 (39.66)	0.10 (102.09)	139.17 (139.96)	7.47 (2.36)	7.47 (2.36)
iii. Office equipment	13.54 (13.65)	190.62 (0.31)	- (0.42)	204.16 (13.54)	12.56 (12.97)	87.98 (0.01)	90.56 (12.96)	123.60 (0.96)	0.96 (0.96)
iv. Computers	265.65 (207.06)	11.13 (1.50)	11.13 (1.50)	265.73 (206.65)	345.38 (196.77)	0.51 (0.33)	165.32 (165.38)	10.41 (11.48)	11.48 (10.35)
Total (A)	1,969.22 (899.28)	467.51 (1,068.95)	194.59 (6.81)	2,233.14 (1,969.22)	962.74 (686.13)	306.67 (290.22)	1,048.95 (882.75)	1,148.95 (897.48)	997.48 (219.15)
b. Intangible assets									
(other than self-generated)									
i. Computer software	366.00 (371.89)	- (-)	- (5.89)	366.00 (366.00)	347.69 (353.29)	18.31 (-)	366.00 (347.69)	- (18.31)	18.31 (18.60)
Total (B)	366.00 (371.89)	- (-)	- (5.89)	366.00 (366.00)	347.69 (353.29)	18.31 (-)	366.00 (347.69)	- (18.31)	18.31 (18.60)
Total (A+B)	2,326.22 (1,271.17)	467.51 (1,068.95)	194.59 (13.90)	2,599.14 (2,326.22)	1,310.43 (1,039.42)	324.98 (290.22)	1,450.56 (1,310.43)	1,148.95 (1,015.79)	1,015.79 (237.75)

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

		As at March 31, 2026		As at March 31, 2025				
		Rs./ Lakh		Rs./ Lakh				
13 (c)	Capital work-in-progress							
a.	Capital work-in-progress		175.22		-			
	Notes:		175.22		-			
I. Capital work-in-progress ageing schedule								
As at March 31, 2026								
Amount in capital work-in-progress for a period of								
	Less than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	Total			
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh			
Projects in progress	175.22	-	-	-	175.22			
Projects temporarily suspended	-	-	-	-	-			
	175.22	-	-	-	175.22			
As at March 31, 2025								
Amount in capital work-in-progress for a period of								
	Less than 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	Total			
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh			
Projects in progress	-	-	-	-	-			
Projects temporarily suspended	-	-	-	-	-			
	-	-	-	-	-			
II. The details of assets purchased out of capital grant and included in the above schedule are given below (see note 5 and 37)								
a.	Capital work-in-progress		87.61		-			
			87.61		-			
14	Deferred tax assets							
Tax effect of items constituting deferred tax assets:								
a.	On difference between book balance and tax balance of property, plant and equipment		49.62		51.02			
b.	Provision for compensated absences and gratuity		-		-			
c.	Provision for lease equalization		4.12		3.04			
	Net deferred tax assets		53.74		54.06			
	Deferred tax charge/(credit) transferred to statement of profit and loss		0.32		(27.60)			
15	Long term loans and advances							
(Unsecured, considered good)								
a.	Advance income tax (net)		15.20		15.05			
b.	Prepaid expenses		105.73		157.22			
c.	Capital advances		222.50		-			
d.	Tax demand paid under protest (see note 31)		90.60		15.60			
			434.03		187.87			
16	Other non-current assets							
a.	Security deposits		8.59		8.59			
b.	Fixed deposits with banks (see note i below)		3,682.30		3,140.47			
c.	Interest accrued on bank deposits		151.42		30.75			
			3,842.31		3,189.81			
Note:								
i. These comprise fixed deposits under lien of Rs.1.74 lakh (previous year Rs.1.74 lakh) with Sales Tax department and fixed deposits amounting to Rs. 2,395.56 lakh (previous year Rs. 2,373.73 lakh) pledged against bank overdraft facility.								
17	Inventories							
(At lower of cost and net realisable value)								
a.	Raw material (including packing material)		3.66		3.49			
b.	Finished goods							
	-Ghee		4.58		114.66			
	-Milk powder		-		127.60			
c.	Stock in trade							
	-Raw milk		45.70		25.69			
	-Cattle feed, mineral mixture and others		50.47		55.75			
d.	Stores and spares		46.45		40.44			
			150.89		367.63			
18	Trade receivables							
i.	Trade receivables-billed		3,864.22		2,760.99			
ii.	Trade receivables-unbilled		667.60		485.04			
			4,531.82		3,246.03			
iii.	Secured, considered good		0.52		0.62			
ii.	Unsecured, considered good		4,531.30		3,246.31			
iii.	Doubtful		-		-			
			4,531.82		3,246.93			
Allowance for bad and doubtful debts								
i.	Secured, considered good		-		-			
ii.	Unsecured, considered good		-		-			
iii.	Doubtful		-		-			
			-		-			
			4,531.82		3,246.93			
Trade receivables ageing schedule								
As at March 31, 2026								
Outstanding for following periods from due date of payment								
	Unbilled	Not due	Less than 6 months	6 months - 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	Total
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
i.	Undisputed trade receivables - considered good	667.60	-	3,864.21	0.01	-	-	4,531.82
ii.	Undisputed trade receivables - considered doubtful	-	-	-	-	-	-	-
iii.	Disputed trade receivables - considered good	-	-	-	-	-	-	-
iv.	Disputed trade receivables - considered doubtful	-	-	-	-	-	-	-
	667.60	-	3,864.21	0.01	-	-	-	4,531.82
As at March 31, 2025								
Outstanding for following periods from due date of payment								
	Unbilled	Not due	Less than 6 months	6 months - 1 year	1-2 years	2-3 years	More than 3 years	Total
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
i.	Undisputed trade receivables - considered good	485.94	419.73	2,341.20	0.06	-	-	3,246.93
ii.	Undisputed trade receivables - considered doubtful	-	-	-	-	-	-	-
iii.	Disputed trade receivables - considered good	-	-	-	-	-	-	-
iv.	Disputed trade receivables - considered doubtful	-	-	-	-	-	-	-
	485.94	419.73	2,341.20	0.06	-	-	-	3,246.93
19	Cash and bank balances							
a.	Cash and cash equivalents							
i.	Cash in hand					0.16		0.18
ii.	Balance with banks:							
	- In current accounts					226.02		220.57
	- In fixed deposits (original maturity of 3 months or less)					333.75		250.00
	Cash and cash equivalents (A)					559.93		470.75
	(as per AS 3 - Cash Flow Statement)							
b.	Other bank balances							
i.	In deposit accounts (original maturity more than 3 months)					2,300.00		1,115.00
ii.	In earmarked accounts					125.29		926.27
	- In saving accounts (see note 'i' below)					2.35		2.94
	- Unpaid dividend accounts					2,427.64		2,044.21
						2,987.57		2,514.96
Total cash and bank balances [(a)+(b)]								
						2,987.57		2,514.96
Note:								
i. The amount in saving account with banks can be utilised only for the specific identified purposes i.e for JICA (Japan International Cooperation Agency) project.								

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
20 Short - term loans and advances (Unsecured, considered good)		
a. Advances to vendors	10.37	12.85
b. Prepaid expenses	141.53	99.05
c. Advance contribution to gratuity fund (net) [see note 33]	0.63	4.66
d. Advance contribution to compensated absence fund (net)	19.48	24.30
e. Balances with government authorities	0.06	2.74
	172.07	143.60
21 Other current assets (Unsecured, considered good)		
a. Interest accrued but not due on bank deposits	131.45	51.14
b. Grant receivable (see note 37 [A])	4.31	1.46
c. Other recoverables	1.82	2.08
	137.58	54.68
22 Revenue from operations	Year ended March 31, 2026 Rs./ Lakh	Year ended March 31, 2025 Rs./ Lakh
a. Sale of products (see note (i) below)		
i. Gross sale	96,737.73	70,767.46
ii. Less: sale to third party i.e. milk processors for repurchase (see note 'I' below)	-	1,071.31
iii. Net sales (see note 'II' below)	96,737.73	69,696.15
b. Other operating revenue		
i. Professional charges	29.59	23.33
	29.59	23.33
	96,767.32	69,719.48
Note:		
I. This represents sales made to third party for processing and packaging of milk and milk products which is re-purchased from them for sale to customers.		
II. Sale of products comprises:		
Manufactured/processed goods		
a. Ghee	797.47	2,049.20
b. Milk powder	237.75	1,395.14
c. Pasteurized milk	542.96	136.30
	1,578.18	3,580.64
Traded goods		
a. Raw milk	90,961.08	62,195.25
b. Processed milk and milk products	-	1,512.71
c. Cattle feed and others	4,198.47	2,407.55
	95,159.55	66,115.51
	96,737.73	69,696.15
23 Other income		
a. Interest income		
i. On deposits with banks	368.17	275.59
ii. On income tax refund	-	7.07
iii. Others	-	0.05
b. Other non-operating income		
i. Membership fee	14.39	12.99
ii. Profit on sale of property, plant and equipment (net)	29.17	7.09
iii. Liability no longer required written back	0.13	1.04
iv. Miscellaneous income	12.71	9.45
	424.57	313.28
24 Cost of material consumed		
Raw material (including packing material)		
a. Opening stock	3.49	-
b. Add: Purchases	1,118.13	3,479.75
	1,121.62	3,479.75
c. Less: Closing stock	3.66	3.49
	1,117.96	3,476.26
25 Purchases of stock-in-trade		
a. Raw milk	87,199.02	58,011.25
b. Processed milk and milk products	-	1,322.06
c. Cattle feed and others	3,648.59	2,052.69
	90,847.61	61,386.00
26 Changes in inventories of finished goods and stock-in-trade		
a. Inventories at the beginning of the year		
Finished goods	242.26	-
Stock-in-trade	81.44	356.75
	323.70	356.75
b. Inventories at the end of the year		
Finished goods	4.58	242.26
Stock-in-trade	96.17	81.44
	100.75	323.70
Net (increase)/decrease in inventories	222.95	33.05
27 Employee benefits expense		
a. Salaries and wages	712.98	614.34
b. Contribution to provident and other funds	42.40	37.71
c. Contribution to gratuity fund (see note 33)	19.54	14.58
d. Staff welfare expenses	9.57	12.06
	784.49	678.69

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

	Year ended March 31, 2026 Rs./ Lakh	Year ended March 31, 2025 Rs./ Lakh
28 Finance costs		
a. Interest on borrowings		
-On term loan	16.37	11.86
-On bill discounting	-	61.51
-On cash credit/overdraft	7.77	8.39
b. Interest on delayed payment of statutory dues	13.95	14.78
	38.09	96.54

29 Other expenses

a. Consumption of stores and spares	119.07	82.90
b. Power and fuel	10.61	9.67
c. Rent	72.27	68.46
d. Rates and taxes	11.48	28.48
e. Contractual manpower expenses	698.08	534.91
f. Repair and maintenance - machinery	26.01	56.62
g. Repair and maintenance - others	9.28	10.25
h. Freight, forwarding and distribution expenses	247.29	1,224.07
i. Insurance charges	34.16	31.17
j. Legal and professional fees	120.29	98.62
k. Printing and stationery	11.95	12.37
l. Auditor's remuneration (see note (i) below)	11.82	10.62
m. IT expenses	151.87	103.45
n. Travelling and conveyance	162.13	124.35
o. Communication expenses	24.20	18.63
p. Conversion/processing charges	48.72	239.27
q. Advertisement and publicity	8.65	18.06
r. Corporate Social Responsibility (CSR) expenditure (see note 41)	12.56	6.07
s. Miscellaneous expenses	51.73	40.52
	1,832.17	2,718.49

Note:

(i) Auditors' remuneration comprises:

a. Statutory audit fee	8.25	7.50
b. Tax audit fee	1.25	1.00
c. Re-imbursement of expenses	0.52	0.50
d. GST on above	1.80	1.62
	11.82	10.62

30 Earning per share

Particulars	Unit	Year ended March 31, 2026	Year ended March 31, 2025
Net profit after tax attributable to equity shareholders	Rs./ Lakh	1,468.00	973.15
Weighted average number of equity shares outstanding during the year	Numbers	1,831,289	1,486,905
Nominal value per equity shares	Rs.	100	100
Basic earnings per share	Rs.	80.16	65.45
Add: Effect of share application money	Numbers	5,264	1,526
Weighted average number equity shares used to compute diluted earnings per share	Numbers	1,836,553	1,488,431
Diluted earnings per share	Rs.	79.93	65.38

31 Contingent liabilities and commitments

Particulars	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
A. Contingent liabilities		
a. Bank guarantees issued on behalf of the Company		
i. Guarantee given to Sales Tax department	1.00	1.00
b. Claims against the Company not acknowledged as debt:		
i. Disputed tax and other liabilities for:		
- Income tax	5,501.03	2,915.22
	5,501.03	2,915.22
ii. Summary of amount paid under protest against above:		
- Income tax	90.60	15.60

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
--	--------------------------------------	--------------------------------------

B. Commitments

Estimated amount of contracts remaining to be executed on property, plant and equipment and intangible assets (net of advances)	297.37	323.36
---	--------	--------

C. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.

D. There has been no delay in transferring amounts to the Investor Education and Protection Fund by the Company.

32 Share application money pending allotment

As at 31 March 2026, the Company has received an amount of Rs.177.12 lakhs towards share application money towards 1,77,113 equity shares of the Company (As at 31 March, 2025 Rs.91.29 lakhs towards share application money towards 91,291 equity shares) at a premium of Rs. Nil (As at 31 March, 2025 Rs. Nil). The Company has sufficient authorised capital to cover the allotment of these shares. Subsequently, the Company has allotted 1,76,736 shares on May 8, 2026 and surrendered/cancelled 377 shares.

33 Employee benefit plans

Defined-contribution plans

The Company offers its employees defined contribution plan in the form of Provident Fund and Family Pension Fund. Provident Fund and Family Pension Fund cover all employees. Provident Fund Contribution is deposited with the Regional Provident Fund Commissioner (RPFC). Both the employees and the Company pay contributions at the rate specified under the Employees Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952.

The Company's contributions towards provident fund is charged to the Statement of Profit and Loss comprises :

	Year ended March 31, 2026 Rs./ Lakh	Year ended March 31, 2025 Rs./ Lakh
Contribution towards provident fund and other funds	42.40	37.71

Defined-benefits plans

The Company offers its employees defined-benefit plan in the form of a gratuity scheme i.e. a lump sum amount at the time of separation. Benefits under the defined benefit plan are based on years of service and the employee's compensation immediately before separation. Commitments are actuarially determined at year-end. The gratuity scheme covers all employees. Actuarial valuation is done based on "Projected Unit Credit" method. Gains and losses of changed actuarial assumptions are charged to the Statement of Profit and Loss.

The following tables sets out the funded status of the defined benefit plan in respect of gratuity and amount recognised in the financial statements.

i. Change in defined benefit obligation

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
Present value of obligations at the beginning of the year	83.93	112.93
Interest cost	5.66	6.37
Past service cost	3.60	-
Current service cost	16.85	11.73
Benefits paid	(6.36)	(49.77)
Actuarial (gain)/loss on obligation	0.10	2.67
Present value of obligations at the end of the year	<u>103.78</u>	<u>83.93</u>

ii. Fair value of plan assets

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
Fair value of plan assets at the beginning of the year	88.60	112.10
Expected return on plan assets	6.70	6.16
Contribution made	16.19	18.63
Withdrawals	(7.05)	(48.32)
Actuarial gain/(loss) on plan assets	(0.03)	0.03
Fair value of plan assets at the end of the year	<u>104.41</u>	<u>88.60</u>

The planned assets of the Company are managed by Life Insurance Corporation of India (LIC) in terms of an insurance policy taken to fund obligations of the Company with respect to its gratuity plan.

iii. Return on plan assets

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
Expected return on plan assets	6.70	6.16
Actuarial gain/(loss) on plan assets	(0.03)	0.03
Actual return on plan assets	<u>6.67</u>	<u>6.19</u>

iv. Amount recognised in the Balance Sheet

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
Present value of defined benefit obligations	103.78	83.93
Fair value of plan assets	104.41	88.60
Net liability/(asset) recognised in the balance sheet	<u>(0.63)</u>	<u>(4.67)</u>

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

v. Expenses recognised in the Statement of Profit and Loss

	As at March 31, 2026	As at March 31, 2025
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Past service cost	3.60	-
Current service cost	16.85	11.73
Interest cost	5.66	6.37
Expected return on plan assets	(6.70)	(6.16)
Net actuarial gain/(loss) recognized during the year	0.13	2.64
Expense recognized in the Statement of Profit and Loss	19.54	14.58

vi. Balance Sheet reconciliation

	As at March 31, 2026	As at March 31, 2025
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Net liability/(asset) at the beginning of the year	(4.67)	0.83
Expense as above	19.54	14.58
Contributions	(16.19)	(18.63)
Benefits paid	(6.36)	(49.77)
Withdrawals	7.05	48.32
Net liability/(asset) at the end of the year	(0.63)	(4.67)

vii. Principal actuarial assumptions

	As at March 31, 2026	As at March 31, 2025
Discount rate	7.88% p.a	7.01% p.a
Expected salary escalations	10.00% p.a.	10.00% p.a.
Expected return on plan assets	7.68% p.a	7.67% p.a
Attrition rate	15.00% p.a	15.00% p.a
Remaining Working Life	23.11 Years	23.25 Years

Mortality table used

IAL 2012-14
Ultimate

The expected rate of return on plan assets is determined after considering several applicable factors such as the composition of the plan assets, market scenario, historical results on plan assets etc.

The discount rate is based on prevailing market yields of Government of India securities as at the balance sheet date for the estimated term of obligation which is equal to remaining working life.

The estimates of future salary increases considered, takes into account the inflation, seniority, promotions, increments and other relevant factors.

viii. Experience adjustment

	March 31, 2026	March 31, 2025	March 31, 2024	March 31, 2023	March 31, 2022
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Present value of obligation	103.78	83.93	112.93	109.67	96.55
Fair value of plan assets	104.41	88.60	112.10	117.06	97.77
Funded status	6.67	6.19	8.00	7.31	(1.22)
Gain/(loss) on obligations	0.10	2.67	4.01	1.76	(0.39)
Gain/(loss) on plan assets	(0.03)	0.03	0.55	0.19	(0.01)

ix. Actuarial assumptions for compensated absences:

Actuarial assumptions used for valuation of liability for compensated absences is same as vii above.

34 Leasing arrangements

The Company has entered into operating lease arrangements for office premises. The lease agreement is for a period of nine years from the start date of the respective lease arrangement. The lease agreement provides for increase in lease payments by 5% every year. Future minimum lease payments are disclosed below:

Future minimum lease payment are:

Particulars	As at March 31, 2026	As at March 31, 2025
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Payable not later than one year	37.40	35.62
Payable later than one year but not later than five years	169.27	161.21
Payable later than five years	55.76	101.22
	262.43	298.05

The lease rental expenses of Rs. 72.27 Lakh (previous year Rs. 68.46 Lakh) in respect of obligation under operating leases have been recognised in the statement of profit and loss.

35 Related party disclosures

A. Name of the related parties and nature of relationship

Name of person	Nature of relationship
----------------	------------------------

Key managerial personnel:

Navdeep Kumar
Narinder Singh Bahga
Narinder Singh Bahga

Chief Executive and Director (w.e.f. May 4, 2024)
Chief Executive and Director (upto May 3, 2024)
Expert Director (w.e.f. May 4, 2024)

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

Raghu Hassan Mallegowda	Expert Director
Saugata Mitra	Expert Director
Sukhpal Singh	Director
Ranjit Kaur	Director
Parmjeet Kaur	Director
Kulpreet Rishi	Director
Gurlal Singh - I	Director
Satnam Singh	Director
Mandeep Singh	Director
Gurdeep Singh	Director
Kuldeep Singh	Director (w.e.f. September 20, 2024)
Bhupinder Singh	Director (upto September 6, 2025)
Sandeep Kaur	Director (upto September 6, 2025)
Gurlal Singh - II	Director (w.e.f. September 6, 2025)
Harpreet Kaur	Director (w.e.f. September 6, 2025)

B. The nature and volume of transactions with the above related parties are as follows:

Name of related party	Nature of transaction	Year ended March 31, 2026	Year ended March 31, 2025
		Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Narinder Singh Bahga*	Managerial remuneration	-	78.29
		-	78.29
Sukhpal Singh	Sitting fees	0.59	0.41
Ranjit Kaur	Sitting fees	0.59	0.47
Parmjeet Kaur	Sitting fees	0.40	0.41
Bhupinder Singh	Sitting fees	0.26	0.70
Kulpreet Rishi	Sitting fees	0.46	0.44
Sandeep Kaur	Sitting fees	0.13	0.44
Gurlal Singh - I	Sitting fees	0.79	0.54
Satnam Singh	Sitting fees	0.40	0.41
Mandeep Singh	Sitting fees	0.40	0.41
Gurdeep Singh	Sitting fees	0.46	0.37
Kuldeep Singh	Sitting fees	0.46	0.26
Gurlal Singh - II	Sitting fees	0.26	-
Harpreet Kaur	Sitting fees	0.26	-
		5.46	4.86
Ranjit Kaur	Purchase of milk	5.92	4.54
Kulpreet Rishi	Purchase of milk	2.68	4.65
Sukhpal Singh	Purchase of milk	9.11	6.53
Parmjeet Kaur	Purchase of milk	2.40	2.49
Bhupinder Singh	Purchase of milk	4.94	3.14
Sandeep Kaur	Purchase of milk	2.45	1.74
Gurlal Singh - I	Purchase of milk	0.92	0.40
Satnam Singh	Purchase of milk	0.75	0.44
Mandeep Singh	Purchase of milk	2.35	1.94
Gurdeep Singh	Purchase of milk	1.86	1.55
Kuldeep Singh	Purchase of milk	3.81	3.05
Gurlal Singh - II	Purchase of milk	13.38	-
Harpreet Kaur	Purchase of milk	2.68	-
		53.25	30.47

* Previous year managerial remuneration includes the amount of gratuity and leave encashment paid in full and final settlement.

C. Balances outstanding at year end

Particulars	As at March 31, 2026	As at March 31, 2025
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Trade payables		
Ranjit Kaur	0.23	0.22
Kulpreet Rishi	0.07	0.13
Sukhpal Singh	0.35	0.39
Parmjeet Kaur	0.11	0.13
Bhupinder Singh	0.05	0.18
Sandeep Kaur	0.08	0.09
Gurlal Singh - I	0.07	0.01
Satnam Singh	0.04	0.03
Mandeep Singh	0.14	0.08
Gurdeep Singh	0.10	0.02
Kuldeep Singh	0.09	0.21
Gurlal Singh - II	0.71	-
Harpreet Kaur	0.05	-
	2.09	1.49

Note: All amounts are inclusive of goods and services tax.

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

36 Disclosure of financial ratios

Particulars	Numerator	Denominator	As at March 31, 2026	As at March 31, 2025	Variance (%)	Reason for variance
a. Current ratio	Current assets	Current liabilities	1.34	1.12	20%	
b. Debt equity ratio	Total debt	Equity shareholder's fund	0.19	0.17	12%	
c. Debt service coverage ratio	Net operating income	Total debt service	36.53	0.26	13950%	Note 1
d. Return on equity ratio	Net profit after tax	Average equity shareholder's fund	25.49%	22.99%	11%	
e. Inventory turnover ratio	Cost of goods sold	Average inventory	355.58	175.79	102%	Note 2
f. Trade receivables turnover ratio	Net sales	Average trade receivables	24.88	11.69	113%	Note 3
g. Trade payables turnover ratio	Net purchases	Average trade payables	22.62	19.81	14%	
h. Net capital turnover ratio	Net sales	Average working capital	71.34	132.73	-46%	Note 4
i. Net profit ratio	Net profit after tax	Net sales	1.52%	1.40%	9%	
j. Return on capital employed	Earnings before interest and tax	Capital employed	21.40%	20.45%	5%	
k. Return on investment	Earning on investments	Average investments	NA	NA	-	

Working of the ratios

Basis of ratios	Year ended March 31, 2026	Ratio	Year ended March 31, 2025	Ratio
a. Current ratio				
Current assets	7,979.93	1.34	6,327.80	1.12
Current liabilities	5,946.55		5,648.17	
b. Debt equity ratio				
Total debt (Long term borrowings + Short term borrowings)	1,277.09	0.19	790.88	0.17
Equity shareholder's fund (Share capital + Reserves and surplus)	6,746.11		4,773.45	
c. Debt service coverage ratio				
Net operating income (Profit before tax + Finance cost + Depreciation and amortisation expense)	2,386.71	36.53	1,740.27	0.26
Total debt service (Interest repayments + Principal repayments)	65.34		6,631.80	
d. Return on equity ratio				
Profit after tax	1,468.00	25.49%	973.15	22.99%
Average equity shareholder's fund	5,759.78		4,232.97	
e. Inventory turnover ratio				
Cost of goods sold	92,188.52	355.58	64,895.31	175.79
Average inventory [(opening inventory + closing inventory)/2]	259.26		369.16	
f. Trade receivables turnover ratio				
Net sales (Total sales - Sales return)	96,767.32	24.88	69,719.48	11.69
Average trade receivables [(opening receivables+closing receivables)/2]	3,889.38		5,964.56	
g. Trade payables turnover ratio				
Net purchases (Purchases - Purchases return)	91,965.74	22.62	64,865.75	19.81
Average trade payables [(opening payables+closing payables)/2]	4,065.96		3,273.94	
h. Net capital turnover ratio				
Net sales (Total sales - Sales return)	96,767.32	71.34	69,719.48	132.73
Average working capital = [(opening working capital + closing working capital)/2]	1,356.51		525.27	
i. Net profit ratio				
Profit after tax	1,468.00	1.52%	973.15	1.40%
Net sales (Total sales - Sales return)	96,767.32		69,719.48	
j. Return on capital employed				
Earnings before interest and tax	2,027.03	21.40%	1,394.82	20.45%
Capital employed (Total assets - Current liabilities)	9,472.17		6,821.45	Sd/-
k. Return on investment	NA		NA	

Notes:

- The Debt Service Coverage Ratio increased significantly during the year due to higher earnings available for debt servicing and lower debt repayment obligations as compared to the previous year.
- Increase in the revenue and reduction in inventories has lead to increase in the ratio.
- Due to increase in revenue and substantial decrease in the average trade receivables, the ratio has increased.
- The decrease in the Net Capital Turnover Ratio is primarily attributable to a substantial increase in working capital during the year.

37 Unutilised grant / (Grant receivables)

	As at March 31, 2026 Rs./ Lakh	As at March 31, 2025 Rs./ Lakh
i. Details of grants received and its utilisation		
Grant for operating/capital expenditure		
A Dairy Integrated Safety and Health Action (DISHA)/ Mastitis Control Popularization Project (MCP)		
a. Opening balance	(1.46)	(4.15)
b. Received during the year	1.46	4.15
c. Utilised during the year		
For revenue expenses	4.31	1.46
Total utilised	4.31	1.46
d. Balance Unutilised grant / (Grant receivables) (a+b-c)	(4.31)	(1.46)
B National Programme for Dairy Development		
a. Opening balance	742.05	1,581.34
b. Received during the year	359.00	542.26
c. Interest earned on grant during the year	11.67	37.56
	1,112.72	2,161.16
d. Utilised during the year		
(i) For capital assets (see note 5)	531.38	1,068.95
(ii) For revenue expenses	482.70	299.23
Total utilised (i) + (ii)	1,014.08	1,368.18
e. Amount refunded	11.67	50.93
f. Balance Unutilised grant / (Grant receivables) (a+b+c-d-e)	86.97	742.05

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

	As at March 31, 2026	As at March 31, 2025
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
C Crop Residue Management (CRM) cum Fodder Bank		
a. Opening balance	-	-
b. Received during the year	38.33	-
	38.33	-
c. Utilised during the year		
(i) For capital assets (see note 5)	23.74	-
Total utilised	23.74	-
d. Balance Unutilised grant (a+b-c)	14.59	-

ii. Terms of grant:

A. Dairy Integrated Safety and Health Action (DISHA)/ Mastitis Control Popularization Project (MCPP)

The grant aims to address diseases such as mastitis, tuberculosis, salmonellosis, brucellosis etc. training of veterinarians and dairy personnel in Ethnoveterinary medicine, homeopathy, AMR to enhance skills and raise awareness in disease management. Educating dairy farmers on disease control and one health approach, improving compliance with sustainable practices and promoting better health management.

Under this project reimbursement will be made for actual expenses incurred on the approved components for the period 2025-2030.

B. National Programme for Dairy Development:

a. Total sanctioned amount of grant is Rs. 3,136.72 lakhs

b. For a period of three years, commencing from April 01, 2023 to March 31, 2026 which is further extended upto September 30, 2026.

c. Nature and purpose of the grant:

Financial assistance under 'National Programme for Dairy Development' of Government of India - 'Dairying through Cooperatives' for objective of creation of necessary dairy infrastructure for the purpose of providing market linkages for the produce in villages and for strengthening of capacity building of stake holding institutions from village to State level.

C. Crop Residue Management (CRM) cum Fodder Bank

The project aims to establish a Crop Residue Management Plant cum fodder bank to augment fodder resources, aimed towards reducing crop residue burning and to establish plant for demonstration of a crop residue management model in Punjab, acting as a fodder bank for increased availability of dry fodder, silage and TMR and thus leading to fodder security for livestock farmers through efficient utilisation of surplus biomass. Further it is intended towards strengthening of market linkages and increasing farmers income through alternative residue usage and for improving environmental index through reduction in air pollution as well as improving soil health.

The project duration is two years from November 24, 2025 ("the effective date").

iii. Grant utilisation

a. Grant for capital expenditure

The grant utilised for capital expenditure has been recorded as deferred grant which subsequently adjusted with the amortisation expenses of property plant and equipment acquired from the grant on systematic basis. (see note 5)

b. Grant for operating expenditure

1 The grant received for the specific expenditure has been recognised as liability till the utilisation of the grant, when the expenditure incurred the Company has netted off the grant with the related expenditure incurred. (see note 2.10)

2 The revenue grant has been utilised against the below mentioned expenses:

Particulars	Year ended March 31, 2026	Year ended March 31, 2025
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Purchases of raw milk - sahayak stipend	167.95	55.35
Purchases of raw milk - testing expenses	0.76	1.20
Salaries and wages	10.07	9.58
Freight, forwarding and distribution expenses - feed subsidy to members	84.96	59.06
Miscellaneous expenses- training expenses	139.48	12.08
Miscellaneous expenses - milk collection accessories	49.47	1.87
Miscellaneous expenses	-	0.52
Contractual and manpower expenses	8.37	8.02
Repair and maintenance - machinery (including prepaid expenses)	14.16	150.10
Consumption of stores and spare parts	0.53	-
Travelling and conveyance	3.08	1.80
Communication expenses	0.29	0.27
Printing and stationery	1.53	0.08
Advertisement and publicity	6.36	0.76
	487.01	300.69

38 Disclosure required under section 22 of the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006.

Particulars	As at March 31, 2026	As at March 31, 2025
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
(i) Principal amount remaining unpaid to any supplier as at the end of the accounting year	81.88	251.45
(ii) Interest amount due thereon remaining unpaid to any supplier as at the end of the accounting year	-	-
(iii) The amount of interest paid along with the amounts of the payment made to the supplier beyond the appointed day during each accounting year.	-	-
(iv) The amount of interest due and payable for the year	-	-
(v) The amount of interest accrued and remaining unpaid at the end of the accounting year	-	-
(vi) The amount of further interest due and payable even in the succeeding year, until such date when the interest dues as above are actually paid	-	-
Dues to Micro and Small Enterprises have been determined to the extent such parties have been identified on the basis of information available with the Management. This has been relied upon by the auditors.		

39 Audit trail

Ministry of Corporate Affairs (MCA) vide its notification number G.S.R. 206(E) dated March 24, 2021 (amended from time to time) in reference to the proviso to Rule 3(1) of the Companies (Accounts) Amendment Rules, 2021, introduced the requirement, where every company which uses accounting software for maintaining its books of account, shall use only such accounting software which has a feature of recording audit trail of each and every transaction, and ensuring that the feature of audit trail cannot be disabled.

During the year, the Company has migrated its primary accounting software for maintaining its books of account from SAP ECC to SAP S/4 HANA, along with the underlying database migration from Sybase to HANA with effect from October 1, 2025.

In respect of its primary accounting software, audit trail feature at the application level operated throughout the year for all relevant transactions recorded in the accounting software except that the audit trail feature was not enabled for certain tables at the application level for which specific user has access, while at the database level, the audit trail feature was not enabled for the period April 1, 2025 to September 30, 2025.

The Company had also used a software for maintaining records related to purchase, which did not have a feature of recording audit trail (edit log) facility.

Additionally, the audit trail of prior years have been preserved by the Company as per the statutory requirements for record retention to the extent it was enabled and recorded in the respective year.

40 Segment reporting

The disclosures as required under Accounting Standard AS-17 on Segment reporting are not required as the Company primarily deals in single business segment of Milk and Milk Products and operates in one geographical area.

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LIMITED
NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS
CIN - U01403PB2014PTC038826

41 Expenditure on Corporate Social Responsibility (CSR):

As per Section 135 of the Companies Act, 2013, the Company is required to spend, in every financial year, at least two per cent of the average net profits of the Company made during the three immediately preceding financial years in accordance with its CSR policy.

a. Contribution to CSR Particulars

	For the year ended	
	March 31, 2026	March 31, 2025
	Rs./ Lakh	Rs./ Lakh
Amount required to be spent during the year (A)	12.56	6.07
(Surplus)/Shortfall amount of previous year (B)	-	-
Total (A+B)	12.56	6.07
Amount spent on CSR	12.56	6.07
Shortfall amount of current year (C)	-	-

b. Details of CSR expenses incurred towards:
Eradicating malnutrition and promoting health care

	12.56	6.07
	12.56	6.07

(Surplus)/Shortfall amount of previous year (B)

- -

c. Details of CSR expenditure under section 135(5) of the Act in respect of other than ongoing projects:

Balance as at the beginning of the year

Amount required to be spent during the year

- -

Amount deposited in a specified fund of Schedule VII of the Act with in 6 months

12.56 6.07

Amount spent during the year

- -

Balance as at the closing of the year

12.56 6.07

d. The Company has not contributed in the nature of CSR expenditure to related party covered under AS 18, Related party disclosures.

e. The Company does not have any ongoing projects as at March 31,2026

42 In respect of the year ended March 31, 2026, the directors in their meeting dated 13.08.2026 have proposed a final dividend of Rs.9/- per share (Rs.205.38 Lakh) to be paid on fully paid equity shares. The equity dividend is subject to approval by shareholders at the Annual General Meeting and has not been included as a liability in the financial statements. The proposed equity dividend is payable to all holders of fully paid equity shares.

43 On 21 November 2025, the Government of India notified four new Labour Codes - the Code on Wages, 2019, the Code on Social Security, 2020, the Industrial Relations Code, 2020 and the Occupational Safety, Health and Working Conditions Code, 2020 - consolidating 29 existing labour laws. The Ministry of Labour & Employment has published the draft Central Rules and FAQs to enable assessment of the financial impact arising from the changes in the regulations.

The Company has assessed and estimated the incremental impact of the above changes based on the best information available, in accordance with AS 29 - Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets, and the FAQs on Key Accounting Implications issued by the Institute of Chartered Accountants of India ("ICAI"). The impact attributable to outsourced manpower through third-party service providers, which the Company is contractually obligated to reimburse under the terms of the respective master service agreements, has been recognised as a provision in accordance with AS 29. The aggregate impact of the above amounting to Rs. 36.99 lakh has been recognised and disclosed under "Contractual manpower charges" within "Other expenses".

The Company continues to monitor the finalisation of the Central and State Rules and clarifications from the Government on other aspects of the Labour Codes and will provide appropriate accounting effect as and when such clarifications are issued / rules are notified.

44 Other statutory information

a. During the current financial year, company has not undertaken any transactions with the companies struck off under section 248 of Companies Act, 2013 or section 560 of Companies Act, 1956.

b. No penalties were imposed by the regulator during the financial year ended March 31,2026.

c. The Company does not have any transaction not recorded in the books of accounts that has been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under the Income-tax Act, 1961 (such as, search or survey or any other relevant provisions of the Income-tax Act, 1961). Further, there was no previously unrecorded income and no additional assets were required to be recorded in the books of account during the year.

d. During the current year company has not advanced or loaned or invested funds (either borrowed funds or share premium) to any other person(s) or entities, including foreign entities (intermediaries).

e. The Company has neither traded nor invested in Crypto currency or Virtual Currency during the financial year ended March 31, 2026. Further, the Company has also not received any deposits or advances from any person for the purpose of trading or investing in Crypto Currency or Virtual Currency.

f. There are no proceedings that have been initiated or pending against the Company for holding any benami property under the Prohibition of Benami Property Transactions Act, 1988 (as amended from time to time) (earlier Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988) and the rules made thereunder.

g. The Company have not received any fund from any person or entity, including foreign entity (Funding Party) with the understanding (whether recorded in writing or otherwise) that the Company shall:

(i) directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party (Ultimate Beneficiaries) or

(ii) provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries.

h. The Company have not advanced or loaned or invested funds to any other person(s) or entity(ies), including foreign entities (Intermediaries) with the understanding that the Intermediary shall

(i) directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the company (Ultimate Beneficiaries) or

(ii) provide any guarantee, security or the like to or on behalf of the Ultimate Beneficiaries.

i. The Company has not made any further investments in any company, hence clause (87) of section 2 of the Act read with Companies (Restriction on number of Layers) Rules, 2017 is not applicable on the Company.

j. The Company does not hold any immovable property, other than properties where the Company is the lessee and the lease agreements are duly executed in favour of the lessee.

45 In the opinion of the Board of Directors, the assets other than property, plant and equipment, intangible assets have a realisation value in the ordinary course of business at least equal to the amounts at which they are stated.

46 Previous year's figures have been regrouped/reclassified wherever necessary to correspond with the current year's classification / disclosure.

For and on behalf of the Board of Directors

Baani Milk Producer Company Limited

Sd/-

Ranjit Kaur

Chairperson

DIN: 06868678

Sd/-

Kulpreet Rishi

Director

DIN: 08860867

Sd/-

Dr Navdeep Kumar

Chief Executive & Director

DIN: 10617607

Sd/-

Rajesh Saini

DGM- Legal & CS

M.No.A15497

Sd/-

Punit Sharma

DGM - Finance and Accounts

Place: Patiala

Date: 13.08.2026

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड की 12वीं वार्षिक आम सभा का कार्य विवरण, जो शनिवार, 06 सितंबर, 2025 को एस.डी.के.एस. भवन, अग्रसेन अस्पताल के पास, राजपुरा रोड, पटियाला — 147001 में आयोजित की गई, जो सुबह 11.00 बजे शुरू होई और 11.30 बजे समाप्त हुई।

बैठक में उपस्थित सदस्य:		
1.	श्री भूपिंदर सिंह	: अध्यक्ष एवं अंशधारक
2.	श्रीमती रणजीत कौर	: निदेशक एवं अंशधारक
3.	श्रीमती संदीप कौर	: निदेशक एवं अंशधारक
4.	श्री सुखपाल सिंह	: निदेशक एवं अंशधारक
5.	श्री गुरलाल सिंह	: निदेशक एवं अंशधारक
6.	श्रीमती परमजीत कौर	: निदेशक एवं अंशधारक
7.	श्री कुलप्रीत ऋषि	: निदेशक एवं अंशधारक
8.	श्री सतनाम सिंह	: निदेशक एवं अंशधारक
9.	श्री गुरदीप सिंह	: निदेशक एवं अंशधारक
10.	श्री मनदीप सिंह	: निदेशक एवं अंशधारक
11.	श्री कुलदीप सिंह	: निदेशक एवं अंशधारक
12.	श्री नरिंदर सिंह बाहगा	: विशेषज्ञ निदेशक
13.	श्री नवदीप कुमार	: निदेशक एवं मुख्य कार्यकारी
14.	श्री राजेश सैनी	: कम्पनी सचिव

139 अंशधारक, जिनके पास 10125 इक्विटी शेयर थे, वह उपस्थित थे और 16777 शेयरधारक जिनके पास 880235 इक्विटी शेयर थे, प्रॉक्सी के माध्यम से उपस्थित थे।

इसके साथ ही रजिस्ट्रार बीटल फाइनान्सियल और कंप्यूटर सर्विसज़ प्राइवेट लिमिटेड टीम के दो सदस्य भी मौजूद थे।

श्री रघु हसन मल्लेगौड़ा और श्री सौगत मित्रा, विशेषज्ञ निदेशक और एस.बी. बिलिमोरिया एंड कम्पनी, कम्पनी के सांविधिक लेखा परीक्षक उपरोक्त 12वीं वार्षिक आम सभा में उपस्थित नहीं हो सके और बैठक में उपस्थित न हो पाने का कारण बैठक में बताया गया।

- सर्वसम्मति से सभा की अध्यक्षता श्री भूपिंदर सिंह ने की।
- अध्यक्ष की अनुमति से, 12वीं वार्षिक आम सभा में कोरम की घोषणा की गई। इसके अलावा, कम्पनी सचिव ने बताया कि सदस्यों का रजिस्टर, प्रॉक्सी रजिस्टर, निदेशकों की अंशधारिता रजिस्टर और अन्य वैधानिक रजिस्टर उपलब्ध हैं और निरीक्षण के लिए उपलब्ध हैं। इसके बाद आम सभा की कार्यवाही शुरू की गई।
- अध्यक्ष ने कम्पनी की 12वीं वार्षिक आम सभा में सदस्यों और निदेशकों का स्वागत किया। अध्यक्ष ने कम्पनी के कामकाज का संचालन और कम्पनी में होने वाली गतिविधियों के बारे में जानकारी दी।
- उपस्थित सदस्यों की सर्व सम्मति से 12वीं वार्षिक आम सभा बुलाने का नोटिस जो कि पहले से ही वितरित किया जा चुका है, जिसे पढ़ा हुआ मान लिया गया।
- इसके बाद, अध्यक्ष की अनुमति से, कम्पनी सचिव श्री राजेश सैनी ने बैठक के एजेंडे के विषय पर विचार करना शुरू किया।

- 31 मार्च, 2025 का अंकेक्षित आर्थिक विद्वा उस तिथि को समाप्त अवधि के लिए लाभ—हानि खाता और रोकड़ प्रवाह विवरण तथा उस पर निदेशकों एवं अंकेक्षकों की रिपोर्टें पर विचार एवं अनुमोदन करना।

श्री गुरमिंदर सिंह (फोलियो संख्या: 0144926) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को सामान्य प्रस्ताव के रूप में प्रस्तावित किया:—

प्रस्ताव संख्या: 01 / 12वीं वार्षिक आम सभा: 06.09.2025/2025-26

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि 31 मार्च, 2025 का अंकेक्षित आर्थिक विद्वा उस तिथि को समाप्त अवधि के लिए लाभ—हानि खाता और रोकड़ प्रवाह विवरण तथा उस पर निदेशकों एवं अंकेक्षकों की रिपोर्टें को अनुमोदित करने का प्रस्ताव पारित किया जाता है।”

श्री आकाशदीप सिंह (फोलियो संख्या: 0150143) ने प्रस्ताव का अनुमोदन किया।

अध्यक्ष ने प्रस्ताव को मतदान हेतु रखा और हाथ उठाकर मतदान किए जाने पर इसे साधारण बहुमत से पारित घोषित किया।

- 31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए कम्पनी की समता शेयर पूंजी पर सीमित लाभांश (डिविडेंड) पर विचार एवं घोषणा करना और इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करना।

श्री परविंदर सिंह (फोलियो संख्या: 0089233) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को सामान्य प्रस्ताव के रूप में प्रस्तावित किया:—

प्रस्ताव संख्या: 02 / 12वीं वार्षिक आम सभा: 06.09.2025/2025-26

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि कंपनी की शेयर पूंजी पर 31 मार्च, 2025 को समाप्त अवधि के लिए कंपनी के आरक्षित निधियों में से ₹ 100 /— प्रत्येक के पूर्णतः चुकता 16,30,620 इक्विटी शेयरों पर ₹ 9 /— प्रति इक्विटी शेयर की दर से सीमित प्रतिफल (लाभांश), जिसमें ₹ 1,46,75,580 /— की राशि का उपयोग होगा, को अनुमोदित किया जाता है तथा उक्त लाभांश का भुगतान उन इक्विटी शेयरधारकों को किया जाए जिनके नाम 31 मार्च, 2025 को सदस्यों के रजिस्टर में दर्ज थे।”

श्री कुलविंदर सिंह (फोलियो संख्या: 0130669) ने प्रस्ताव का अनुमोदन किया।

अध्यक्ष महोदय ने प्रस्ताव को वोट के लिये रखा जिसको सभी सदस्यों ने हाथ दिखाकर साधारण बहुमत से पारित किया।

3. **“श्रेणी ए” के साथ संबंधित सदस्य श्री गुरलाल सिंह (डी.आई.एन: 11203056) को कम्पनी के निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।**

श्रीमती निशु रानी (फोलियो संख्या: 0115378) जो श्रेणी ए का प्रतिनिधित्व करते हैं, ने निम्नलिखित प्रस्ताव को सामान्य प्रस्ताव के रूप में प्रस्तावित किया:—

प्रस्ताव संख्या: 03 / 12वीं वार्षिक आम सभा: 06.09.2025/2025-26

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि, कम्पनी के श्रेणी ए के साथ संबंधित सदस्य श्री गुरलाल सिंह (डी.आई.एन: 11203056) को कम्पनी के निदेशक पद पर नियुक्ति किया जाता है, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।

श्रीमती अमनदीप (फोलियो संख्या: 0072618) जो श्रेणी ए का प्रतिनिधित्व करते हैं, ने प्रस्ताव का अनुमोदन किया।

अध्यक्ष महोदय ने प्रस्ताव को वोट के लिये रखा जिसको सभी सदस्यों ने हाथ दिखाकर साधारण बहुमत से पारित किया।

4. **“श्रेणी बी” के साथ संबंधित सदस्य श्रीमती हरप्रीत कौर (डी.आई.एन: 11202992) को कम्पनी के निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।**

श्रीमती सुखपाल कौर (फोलियो संख्या: 0129529) जो श्रेणी बी का प्रतिनिधित्व करते हैं, ने निम्नलिखित प्रस्ताव को सामान्य प्रस्ताव के रूप में प्रस्तावित किया:—

प्रस्ताव संख्या: 04 / 12वीं वार्षिक आम सभा: 06.09.2025/2025-26

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि, कम्पनी के श्रेणी बी के साथ संबंधित सदस्य श्रीमती हरप्रीत कौर (डी.आई.एन: 11202992) को कम्पनी के निदेशक पद पर नियुक्ति किया जाता है, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।

श्रीमती जसवीर कौर (फोलियो संख्या: 0090417) जो श्रेणी बी का प्रतिनिधित्व करते हैं, ने प्रस्ताव का अनुमोदन किया।

अध्यक्ष महोदय ने प्रस्ताव को वोट के लिये रखा जिसको सभी सदस्यों ने हाथ दिखाकर साधारण बहुमत से पारित किया।

5. **“श्रेणी सी” के साथ संबंधित सदस्य श्रीमती परमजीत कौर (डी.आई.एन: 09285767) को कम्पनी के निदेशक पद पर पुनर्नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।**

श्रीमती किरणपाल कौर (फोलियो संख्या: 0070171) जो श्रेणी सी का प्रतिनिधित्व करते हैं, ने निम्नलिखित प्रस्ताव को सामान्य प्रस्ताव के रूप में प्रस्तावित किया:—

प्रस्ताव संख्या: 05 / 12वीं वार्षिक आम सभा: 06.09.2025/2025-26

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि, कम्पनी के श्रेणी सी के साथ संबंधित सदस्य श्रीमती परमजीत कौर (डी.आई.एन: 09285767) को कम्पनी के निदेशक पद पर पुनर्नियुक्ति किया जाता है, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।

श्रीमती मनप्रीत कौर (फोलियो संख्या: 0128352) जो श्रेणी सी का प्रतिनिधित्व करते हैं, ने प्रस्ताव का अनुमोदन किया।

अध्यक्ष महोदय ने प्रस्ताव को वोट के लिये रखा जिसको सभी सदस्यों ने हाथ दिखाकर साधारण बहुमत से पारित किया।

6. **कम्पनी के वित्तीय वर्ष 2025—26 बजट पर विचार करना और अनुमोदित करना।**

श्रीमती जसप्रीत कौर (फोलियो संख्या: 0000152) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को सामान्य प्रस्ताव के रूप में प्रस्तावित किया:—

प्रस्ताव संख्या: 06 / 12वीं वार्षिक आम सभा: 06.09.2025/2025-26

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि, कम्पनी के वित्तीय वर्ष 2025—26 का बजट को वार्षिक आम सभा के समक्ष रखा गया है जो एतद्वारा अनुमोदन किया जाता है।”

श्रीमती मनप्रीत कौर (फोलियो संख्या: 0120077) ने प्रस्ताव का अनुमोदन किया।

अध्यक्ष महोदय ने प्रस्ताव को वोट के लिये रखा जिसको सभी सदस्यों ने हाथ दिखाकर साधारण बहुमत से पारित किया।

7. **निर्धारित मानदंडों के आधार पर बोर्ड में रिक्त हुए पदों को भरने के लिए प्राप्त आवेदनों की जांच करने के लिए नामांकन समिति को बनाने की दिशानिर्देशों पर विचार करना और अनुमोदित करना।**

श्री अमनदीप सिंह (फोलियो संख्या: 0089725) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को सामान्य प्रस्ताव के रूप में प्रस्तावित किया:—

प्रस्ताव संख्या: 07 / 12वीं वार्षिक आम सभा: 06.09.2025/2025-26

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि पूर्व में पारित संकल्प (संकल्पों) के स्थान पर, कम्पनी के बहिनियम और अंतर्नियम के अनुच्छेदों सहित कम्पनी अधिनियम, 2013 के भाग XXIA के अंतर्गत नामांकन समिति के गठन के लिए दिशानिर्देशों एतद्वारा अंतीकृत व स्वीकृत किये जायें जो कि इस प्रकार हैं,

- (i) बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कंपनी लिमिटेड (“कंपनी”) का निदेशक मंडल वित्तीय वर्ष की समाप्ति के तीन माह के भीतर एक “नामांकन समिति” (Nominating Committee) का गठन करेगा, जो कंपनी के बोर्ड में रिक्त उत्पादक—सदस्य निदेशक के पद के लिए संभावित उम्मीदवार का सुझाव बोर्ड को देगी।
- (ii) बोर्ड में उत्पादक निदेशकों के रिक्त पद (वर्ग A अथवा वर्ग B अथवा वर्ग C श्रेणी के अंतर्गत) की घोषणा कंपनी के निदेशक मंडल द्वारा की जाएगी। पात्र सदस्यों से नामांकन आमंत्रित करने वाली सूचना कंपनी के नोटिस बोर्ड पर और/या कंपनी की वेबसाइट पर, यदि कोई हो, और/या साधारण डाक द्वारा परिपत्र भेजकर और/या कंपनी के पास पंजीकृत ई—मेल पते पर ई—मेल भेजकर और/या किसी अन्य इलेक्ट्रॉनिक माध्यम/ तरीके से संबंधित वर्गधर्मी के सभी सदस्यों को भेजी जाएगी।
- (iii) बोर्ड ऐसी प्रक्रिया तैयार करेगा जिसका पालन नामांकन समिति द्वारा संभावित सदस्यों की पहचान करने के लिए किया जाएगा।
- (iv) नामांकन समिति पात्र आवेदकों के लिए निम्नलिखित मापदंडों के आधार पर पात्रता स्कोर पर विचार करेगी

पार्थी के योग्यता अंक हेतु मानदंड	अधिकतम अंक
पूर्ववर्ती दो वित्तीय वर्षों के दौरान कम्पनी को दूध आपूर्ति के दिनों की संख्या, अंक निम्न प्रकार से होंगे: (95% या अधिक दिन – 30 ; 85% से <95% दिन – 20 ; 75% से <85% – 15% य 65% से <75% – 10 ; 55% से <65% – 5 ; <55% – 0)	30
अवधि के दौरान कम्पनी को स्व-घोषणा एवं कम्पनी के द्वारा अनुवर्ति सत्यापन के आधार पर संपूर्ण अधिक्य की आपूर्ति करना (यानि अन्य किसी प्रतियोगी/संचालक को दूध की आपूर्ति नहीं की है) –	5
लगातार सदस्य श्रेणी (ए, बी, सी) बनाए रखने पर 6 अंक प्रत्येक वर्ष पूर्ववर्ती 5 वर्षों के लिए	30
आवेदक की शैक्षिक योग्यता	15
पुरुष के लिए— 5 अंक 12वीं पास के लिए, 10 अंक स्नातक पास के लिए, 15 अंक स्नातकोत्तरों के लिए महिला के लिए— 5 अंक 10वीं पास के लिए, 10 अंक 12वीं पास के लिए, 15 अंक स्नातक के लिए	
अन्य प्रशिक्षण में भाग लिया— सदस्य प्रशिक्षण (5 अंक); वी.सी.जी./एम.आर.जी. प्रशिक्षण (5 अंक)य एल.डी.पी./निदेशक मंडल प्रशिक्षण कार्यक्रम (10 अंक);	20
कुल	100

(v) बोर्ड द्वारा गठित की गई नामांकन समिति में निम्नलिखित शामिल होंगे:—

- सदस्यता श्रेणी से बोर्ड का उत्पादक-सदस्य निदेशक जिसके लिए रिक्तता पैदा हुई है बशर्ते ऐसा उत्पादक-सदस्य निदेशक उस वार्षिक आम सभा से सेवानिवृत्त होने वाला सदस्य नो हो। अगर एक से अधिक उत्पादक-सदस्य योग्य सिद्ध होते हैं, आपकी सहमति मे या झा ऑफ लॉट्स के द्वारा एक नामांकन समिति सदस्य को चुना जायेगा। अगर उस श्रेणी से कोई उत्पादक-सदस्य निदेशक उपलब्ध नहीं है, तो कोई अन्य उत्पादक-सदस्य निदेशक को उपरिस्थित निदेशकों की आपसी सहमति से या झा ऑफ लॉट्स प्रक्रिया के द्वारा चुना जायेगा।
- एक विशेषज्ञ निदेशक जो कम्पनी के बोर्ड में है; और
- किसी प्रतिष्ठित प्रबंधन संस्थान अथवा ऐसी संस्था से एक विशेषज्ञ, जिसने उत्पादक-स्वामित्व वाले उद्यमों के विकास के लिए उल्लेखनीय कार्य किया हो।
कम्पनी का कम्पनी सचिव “नामांकन समिति” को अपना सहयोग प्रदान करेगा और नामांकन समिति की सभा के लिखित कार्य विवरणों सहित उसके सभी संबद्ध दस्तावेजों को संभालने के लिए उत्तरदायी होगा।

(vi) ‘नामांकन समिति’ का कार्यकाल समिति की प्रथम बैठक की दिनांक से लेकर उसके द्वारा कम्पनी बोर्ड को अपनी सुझाव भेजने की दिनांक तक होगा।

(vii) बोर्ड ऐसे योग्य सदस्यों को चुनने के लिए ‘नामांकन समिति’ के द्वारा अपनाये जाने वाली प्रक्रिया निर्धारित करेगा। यह भी संकल्प किया जाता है कि इस प्रस्ताव को प्रभावी बनाने के उद्देश्य से कंपनी के निदेशक मंडल को ऐसे सभी कदम उठाने तथा ऐसे सभी कार्य, कृत्य, मामले एवं विषय करने के लिए एतद्द्वारा अधिकृत किया जाता है, जिन्हें वह अपने पूर्ण विवेक से आवश्यक एवं उचित समझे तथा इस संबंध में उत्पन्न होने वाले किसी भी प्रश्न, कठिनाई अथवा संदेह का समाधान करे।”

श्री राजपाल राम (फोलियो संख्या: 0024789) ने प्रस्ताव का अनुमोदन किया।

अध्यक्ष ने प्रस्ताव को मतदान हेतु रखा और हाथ उठाकर मतदान किए जाने पर इसे साधारण बहुमत से पारित घोषित किया।

8. एन.डी.डी.बी. द्वारा बनाई जाने वाली बहुराज्यीय सहकारी संस्था की अंश पूंजी लेने पर विचार करना और उसे अनुमोदित करना।

श्रीमती मनप्रीत कौर (फोलियो संख्या: 0114133) ने निम्नलिखित प्रस्ताव को विशेष प्रस्ताव के रूप में प्रस्तावित किया:—

प्रस्ताव संख्या: 08/12वीं वार्षिक आम सभा: 06.09.2025/2025-26

“प्रस्ताव पारित किया जाता है कि कंपनी के मेमोरेंडम एवं आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के प्रावधानों तथा कंपनी अधिनियम, 2013 (‘अधिनियम’) के अध्याय XXIA के प्रावधानों एवं अधिनियम के अंतर्गत बनाए गए नियमों एवं विनियमों तथा अन्य लागू कानूनों/वैधानिक प्रावधानों, यदि कोई हों, के अनुसार कंपनी के सदस्यों की स्वीकृति एतद्द्वारा प्रदान की जाती है कि कंपनी सामान्य आरक्षित निधियों के 30% तक की सीमा में मल्टी-स्टेट कोऑपरेटिव सोसाइटी के शेयरों का अभिदान कर सकती है तथा एनडीडीबी द्वारा प्रवर्तित मल्टी-स्टेट कोऑपरेटिव सोसाइटी की सदस्य बन सकती है। यह भी प्रस्ताव पारित किया जाता है कि कंपनी के अध्यक्ष एवं मुख्य कार्यकारी को इस प्रस्ताव को लागू करने के लिए आवश्यक सभी कार्यवाहियां प्रारंभ करने तथा आवश्यक दस्तावेजों को निष्पादित करने के लिए पृथक-पृथक रूप से अधिकृत किया जाता है।”

श्रीमती मंदीप कौर (फोलियो संख्या: 0107843) ने प्रस्ताव का अनुमोदन किया।

अध्यक्ष ने प्रस्ताव को मतदान हेतु रखा और हाथ उठाकर मतदान किए जाने पर इसे विशेष बहुमत से पारित घोषित किया।

9. आखिर में, मीटिंग में मौजूद सदस्यों को बताया गया कि कम्पनी के निदेशक के तौर पर श्री भूपिंदर सिंह (डी.आई.एन: 08507477) और श्रीमती संदीप कौर (डी.आई.एन: 09667814) का कार्यकाल 12वीं वार्षिक आम सभा के खत्म होने के बाद खत्म हो जाएगा। इसके साथ ही, कम्पनी में निदेशक के तौर पर उनके कार्यकाल के दौरान दी गई कीमती सेवाओं, सपोर्ट और गाइडेंस के लिए उनकी तारीफ़ भी रिकॉर्ड में रखी गई।

अन्य कोई विषय चर्चा के लिए नहीं था, तत्पश्चात अध्यक्ष ने आम सभा का समापन धन्यवाद देने के बाद घोषित किया।

दिनांक : 27.09.2025

स्थान : बलद कलां

sd/-
(अध्यक्ष)

BAANI MILK PRODUCER COMPANY LTD
BUSINESS PLAN
FOR THE PERIOD FROM 01.04.2026 TO 31.03.2027

PARTICULARS	AMOUNT (Rs. In Lacs)
Quantity (Annual) (LKg)	2,553.66
Average Quantity/Day (LKgPD)	7.00
<u>INCOME</u>	
Revenue from Operations	1,29,354.02
Other Income	627.48
Total	1,29,981.50
<u>EXPENDITURE</u>	
Purchase of Raw Milk	1,16,581.84
Direct Expenses	9,076.49
Cluster Office Expenses	1,662.81
Manpower Expenses	662.09
Administration Expenses	642.55
Financial Expenses	1.11
Selling and Distribution Expenses	56.09
Total	1,28,682.98
<u>Profit/(Loss) before Tax (EBITDA)</u>	<u>1,298.52</u>
Interest Cost	39.70
Depreciation & Amortization	453.42
<u>Profit/(Loss) before Tax (EBT)</u>	<u>805.40</u>

Capital Assets Budget

S.No.	Particulars	Amount (Rs. In Lacs)
1	Plant & Machinery	1085.21
2	Office Equipment's	0.42
3	Furniture & Fixture	5.92
4	Computer & Printers	42.20
	TOTAL	1133.75

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड

(CIN : U01403PB2014PTC038826)

रजिस्टर्ड कार्यालय: एस.सी.ओ. नंबर 37 और 38, अर्बन एस्टेट, फेज -2 राजपुरा रोड, पटियाला-147002

टेलीफोन: 0175-5000735, वेबसाइट : www.baanimilk.com, ई-मेल: info@baanimilk.com

सूचना-पत्र

सूचित किया जाता है कि बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड के सदस्यों की 13वीं वार्षिक आम सभा शुक्रवार, दिनांक 25 सितंबर, 2026 को सुबह 11:00 बजे एस.डी.के.एस. भवन, अग्रसेन अस्पताल के पास, राजपुरा रोड, पटियाला - 147001 पर निम्न कार्यों के लिये होगी:-

साधारण मामले:-

- 31 मार्च, 2026 का अंकेक्षित आर्थिक चिट्ठा उस तिथि को समाप्त अवधि के लिए लाभ-हानि खाता और रोकड़ प्रवाह विवरण तथा उस पर निदेशकों एवं अंकेक्षकों की रिपोर्ट पर विचार एवं अनुमोदन करना।
- कम्पनी की समता अंश पूंजी पर सीमित लाभांश (डिविडेंड) पर विचार एवं घोषणा और इस संबंध में निम्नलिखित सामान्य प्रस्ताव पारित करना:
"संकल्पित किया जाता है कि 31 मार्च, 2026 को समाप्त अवधि के लिए कम्पनी के चालू लाभों में से, कम्पनी की ₹ 100 /- प्रत्येक अंकित मूल्य वाली पूर्णतः प्रदत्त 22,82,030 इक्विटी शेयरों पर ₹ 9/- प्रति इक्विटी शेयर की दर से सीमित प्रतिफल (लाभांश), जिसकी कुल राशि ₹ 2,05,38,270 /- होगी, को एतद्वारा अनुमोदित किया जाता है तथा उक्त राशि का भुगतान उन इक्विटी शेयरधारकों को किया जाएगा, जिनके नाम 31 मार्च, 2026 को कम्पनी के सदस्यों के रजिस्टर में दर्ज थे।"
- "श्रेणी ए" के साथ संबंधित सदस्य श्रीमती मंदीप कौर (डी.आई.एन-11906337) को कम्पनी के निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।
- "श्रेणी बी" के साथ संबंधित सदस्य श्री मंदीप सिंह (डी.आई.एन-10225880) को कम्पनी के निदेशक पद पर पुनर्नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।
- "श्रेणी सी" के साथ संबंधित सदस्य श्री गुरदीप सिंह (डी.आई.एन-10227248) को कम्पनी के निदेशक पद पर पुनर्नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।
- वित्त वर्ष 2026-2027 के लिए कम्पनी के बजट अनुमानों पर विचार करना और उन्हें अनुमोदित करना।

विशेष मामले:-

- निम्नलिखित प्रस्ताव को विशेष प्रस्ताव के रूप में, संशोधन सहित अथवा बिना किसी संशोधन के, यदि उपयुक्त समझा जाए, पारित करना:
"संकल्पित किया जाता है कि कंपनियों अधिनियम, 2013 के भाग XXI-A के प्रासंगिक प्रावधानों, विशेष रूप से धारा 378-I, 378ZQ, 378ZR तथा अन्य लागू प्रावधानों, यदि कोई हों, और कम्पनी के मेमोरेडम एवं आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के लागू प्रावधानों के अनुसरण में, कम्पनी के विद्यमान आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन को निम्नलिखित तरीके और सीमा तक संशोधित किया जाता है।
- विद्यमान अनुच्छेद 4.3 (iii) को संशोधित किया जाएगा और वह निम्नानुसार पढ़ा जाएगा:**
कोई भी सदस्य जो सदस्य बने रहने के लिए पात्र नहीं है, उसे सदस्यता से हटाने के संबंध में कम्पनी द्वारा लिखित नोटिस दिया जाएगा तथा उसे सुनवाई का अवसर प्रदान किया जाएगा। सदस्य को नोटिस में निर्दिष्ट अवधि के भीतर नोटिस का उत्तर देना होगा। इसके पश्चात बोर्ड इस विषय पर निर्णय लेगा। तथापि, सदस्यों को नोटिस भेजने के प्रयोजन से बोर्ड किसी विशेष वर्ष में सभी सदस्यों के लिए एक या अधिक पात्रता मानदंडों से छूट दे सकता है।
ऐसा नोटिस या दस्तावेज सदस्य को व्यक्तिगत रूप से, साधारण डाक, पंजीकृत डाक, स्पीड पोस्ट, कूरियर अथवा कम्पनी के पास पंजीकृत सदस्य के ई-मेल पते पर इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से भेजा जा सकता है।
डाक, पंजीकृत डाक, स्पीड पोस्ट अथवा कूरियर द्वारा भेजा गया नोटिस सामान्य परिस्थितियों में उसकी डिलीवरी के लिए आवश्यक अवधि समाप्त होने पर तामील हुआ माना जाएगा।
कम्पनी के पास पंजीकृत सदस्य के ई-मेल पते पर इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से भेजा गया नोटिस, प्रेषण की तिथि को तामील हुआ माना जाएगा, बशर्ते कि कम्पनी को डिलीवरी विफल होने, न पहुंचने अथवा बारउस-बैक होने की कोई सूचना प्राप्त न हो।
- कम्पनी के आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद 4.4(ii) के तुरंत बाद नया अनुच्छेद 4.4 (iv) निम्नानुसार जोड़ा जाएगा:**
4.4 (iv) किसी विशेष श्रेणी के सदस्यों का प्रतिनिधित्व करने वाले निदेशक/निदेशकों के चुनाव अथवा नियुक्ति में कोई सदस्य तभी मतदान के लिए पात्र होगा, जब उसने चुनाव अथवा नियुक्ति से ठीक पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष के दौरान उस सदस्यता श्रेणी पर लागू सभी मानदंडों को पूरा किया हो।
- विद्यमान अनुच्छेद 4.5 (ii) को संशोधित किया जाएगा और वह निम्नानुसार पढ़ा जाएगा:**
4.5 (ii) कम्पनी अपने सदस्यों से दूध की खरीद के लिए उस क्षेत्र में प्रचलित मूल्य तथा समय-समय पर निर्धारित किए जाने वाले अन्य मानदंडों के आधार पर भिन्न मूल्य का भुगतान कर सकती है।
- विद्यमान अनुच्छेद 9.6 (i) को संशोधित किया जाएगा और वह निम्नानुसार पढ़ा जाएगा:**
9.6(i) कम्पनी के कुल निर्वाचित निदेशकों में से एक-चौथाई निदेशक प्रत्येक वार्षिक आम बैठक में रोटेशन द्वारा सेवानिवृत्त होंगे तथा रोटेशन से रिक्त होने वाले पद को अनुच्छेद 9.5 के अनुसार प्रतिनिधित्व सुनिश्चित करते हुए भरा जाएगा। प्रत्येक वार्षिक आम बैठक में रोटेशन द्वारा सेवानिवृत्त होने वाले निदेशक वे होंगे, जिन्होंने अपनी पिछली नियुक्ति के बाद से सबसे अधिक समय तक पद धारण किया हो। यदि एक ही वार्षिक आम बैठक में नियुक्त निदेशकों के बीच चयन करना हो, तो रोटेशन से सेवानिवृत्त होने वाले निदेशक/निदेशकों का निर्धारण लॉटरी (Draw of Lots) द्वारा किया जाएगा।
- विद्यमान अनुच्छेद 9.16 को संशोधित किया जाएगा और वह निम्नानुसार पढ़ा जाएगा:**
9.16 कोई निर्वाचित निदेशक कम्पनी का सदस्य न रहने पर अथवा इन आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद 4.4(ii) के

अंतर्गत मतदान अधिकार का प्रयोग करने के लिए अपात्र हो जाने पर पद धारण करना बंद कर देगा। साथ ही, कोई सदस्य बोर्ड में निदेशक के रूप में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा अथवा निदेशक का पद रिक्त हो जाएगा यदि:
(विद्यमान अनुच्छेद 9.16(xiii) के तुरंत बाद निम्नलिखित अनुच्छेद 9.16(xiv), 9.16(xv) और 9.16(xvi) जोड़े जाएंगे)
9.16(xvi) वह अस्वस्थ मस्तिष्क का है और संक्षम न्यायालय द्वारा ऐसा घोषित किया गया है।
9.16(xv) वह अनिर्वमुक्त दिवालिया है अथवा उसने स्वयं को दिवालिया घोषित किए जाने के लिए आवेदन किया है और ऐसा आवेदन लंबित है।
9.16(xvi) उसे डी.आई.एन नंबर आवंटित नहीं किया गया है।

बोर्ड के आदेशानुसार

Sd/-

(राजेश सैनी)

डी.जी.एम (लीगल एंड सी.एस.)

मैम्बरशिप नंबर: A-15497

स्थान : पटियाला
दिनांक : 13.08.2026

पंजीकृत कार्यालय:

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड
एस.सी.ओ. संख्या 37 एवं 38, अर्बन एस्टेट, फेज-2
राजपुरा रोड, पटियाला-147002

टिप्पणीयाँ

- वार्षिक आम बैठक में उपस्थित होने और मतदान करने का अधिकार रखने वाला सदस्य अपने स्थान पर उपस्थित होने और हाथ उठाकर मतदान तथा मतदान-पत्र (Poll) में मतदान करने के लिए किसी अन्य सदस्य को प्रॉक्सी नियुक्त कर सकता है। गैर-सदस्य को प्रॉक्सी नियुक्त नहीं किया जा सकता। प्रॉक्सी नियुक्त करने वाला प्रपत्र प्रभावी होने के लिए विधिवत पूर्ण, स्टाम्पयुक्त और हस्ताक्षरित होना चाहिए तथा बैठक के निर्धारित समय से कम से कम 48 घंटे पूर्व कम्पनी के पंजीकृत कार्यालय में जमा कराया जाना चाहिए। प्रॉक्सी फॉर्म इसके साथ संलग्न है।
- सदस्यों/प्रॉक्सियों से अनुरोध है कि वे बैठक में उपस्थित होने के लिए साथ भेजी गई उपस्थिति पर्ची को विधिवत भरकर साथ लाएं।
- संलग्न नोटिस में संदर्भित संबंधित दस्तावेज कम्पनी के पंजीकृत कार्यालय में सभी कार्य दिवसों, शनिवार को छोड़कर, सामान्य कार्य समय (11:00 बजे से 16:00 बजे तक) के दौरान सदस्यों के निरीक्षण के लिए उपलब्ध रहेंगे।
- कम्पनी के आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद 4.4(i) के अनुसार, प्रत्येक सदस्य जिसने वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान कम से कम 200 दिनों में कम्पनी को दूध दिया हो और जिसकी कुल मात्रा कम से कम 500 लीटर हो, उसे इस 13वीं वार्षिक आम बैठक में एक मत का अधिकार होगा। एजेंडा मद संख्या 3 से 5 में निदेशकों की नियुक्ति से संबंधित प्रस्तावों पर केवल संबंधित श्रेणी के सदस्य ही मतदान करेंगे। इसके अतिरिक्त, 31 मार्च, 2026 के बाद कम्पनी के सदस्य बने नए सदस्य आगामी AGM में मतदान के अधिकार के पात्र नहीं होंगे। विस्तृत जानकारी के लिए वर्ष 2025-26 की निदेशक रिपोर्ट के पृष्ठ संख्या 5 पर "वार्षिक आम बैठक में मतदान के अधिकार एवं उपस्थिति" Voting Rights and Attendance at Annual General Meeting देखें।
- 06 सितंबर, 2025 को आयोजित पिछली वार्षिक आम बैठक की कार्यवाही, 31 मार्च, 2026 की लेखापरीक्षित बैलेंस शीट, 31 मार्च, 2026 को समाप्त अवधि का लाभ एवं हानि खाता और नकद प्रवाह विवरण, साथ ही निदेशक मंडल और लेखापरीक्षकों की रिपोर्टें संलग्न हैं। वित्तीय वर्ष 2026-27 के बजट अनुमान भी संलग्न हैं।
- सदस्यों से अनुरोध है कि वे AGM में वार्षिक रिपोर्ट की अपनी प्रति साथ लाएं क्योंकि कम्पनी AGM स्थल पर कोई प्रति उपलब्ध नहीं कराएगी। 13वीं AGM का नोटिस और वर्ष 2025-26 की वार्षिक रिपोर्ट कम्पनी की वेबसाइट www.baanimilk.com पर भी उपलब्ध होगी।
- 31 मार्च, 2026 को समाप्त अवधि के लिए सीमित प्रतिफल (लाभांश) उन सदस्यों को दिया जाएगा जिनके नाम 31.03.2026 को सदस्यों के रजिस्टर में दर्ज हैं। कोई भी लाभांश जो घोषणा की तिथि से 30 दिनों के भीतर भुगतान या दावा नहीं किया जाता, उसे उक्त 30 दिनों की अवधि समाप्त होने की तिथि से सात दिनों के भीतर अनुसूचित बैंक में अप्राप्त लाभांश खाते में स्थानांतरित किया जाएगा। अप्राप्त लाभांश खाते में स्थानांतरित कोई राशि यदि ऐसे हस्तांतरण की तिथि से सात वर्ष तक अप्राप्त या अदत्त रहती है, तो उसे Investor Education and Protection Fund (IEPF) में स्थानांतरित कर दिया जाएगा। शेयरधारकों से अनुरोध है कि वे IEPF में हस्तांतरण से पूर्व कम्पनी से अपना लाभांश दावा कर लें।

वित्तीय वर्ष	लाभांश (डीवीडेंड) का प्रकार	लाभांश (डीवीडेंड) का भुगतान (राशि रुपए में)	31.03.2026 तक दावा न किया गया लाभांश (डीवीडेंड)		दावा न किए गए लाभांश (डीवीडेंड) का निवेशक शिक्षा एवं संरक्षण निधि (आई.ई.पी.एफ.) में हस्तांतरण की नियत तिथि
			राशि रुपये में	%	
2018-2019	फाइनल	78,27,336	44,192	0.56	20.10.2026
2019-2020	फाइनल	84,68,089	26,551	0.31	25.12.2027
2020-2021	फाइनल	86,65,049	17,591	0.20	22.10.2028
2021-2022	फाइनल	88,34,889	21,413	0.24	25.10.2029
2022-2023	फाइनल	97,78,132	34,104	0.35	25.10.2030
2023-2024	फाइनल	1,12,79,944	40,328	0.36	20.10.2031
2024-2025	फाइनल	1,46,75,580	50,877	0.35	06.10.2032

8. कम्पनी के खातों अथवा संचालन से संबंधित कोई जानकारी प्राप्त करने के इच्छुक सदस्य से अनुरोध है कि वह बैठक की तिथि से कम से कम 7 दिन पूर्व अपना प्रश्न कम्पनी के पंजीकृत कार्यालय को भेज दे।
 9. जिन सदस्यों ने अपना नामांकन प्रपत्र जमा नहीं किया है, वे निर्धारित प्रपत्र में विधिवत भरा हुआ नामांकन कम्पनी के पंजीकृत कार्यालय को भेज सकते हैं। नामांकन प्रपत्र पंजीकृत कार्यालय से प्राप्त किया जा सकता है।
 10. सदस्यों से अनुरोध है कि वे कम्पनी के साथ अपने सभी पत्राचार में अपना फोलियो नंबर और सदस्य कोड अंकित करें।
 11. एक से अधिक फोलियो में शेर रखने वाले सदस्यों से अनुरोध है कि वे अपनी होल्डिंग को एक फोलियो में समेकित कर लें।
 12. सदस्यों से अनुरोध है कि वे अपने पते और बैंक खाते के विवरण में किसी भी परिवर्तन की सूचना तत्काल कम्पनी को दें।
 13. AGM स्थल पर हथियार, आग्नेयास्त्र, गोला-बारूद, चाकू, ब्लेड, नुकीले उपकरण आदि प्रतिबंधित हैं।
 14. कम्पनी के सदस्यों को वार्षिक रिपोर्ट अथवा अन्य दस्तावेज शीघ्र भेजने के लिए सदस्यों से अनुरोध है कि यदि उपलब्ध हो तो अपना ई-मेल आईडी कम्पनी के साथ पंजीकृत कराएं। ई-मेल पंजीकरण फॉर्म कम्पनी की वेबसाइट www.baanimilk.com के "Member Corner" में उपलब्ध है। सदस्य इसे डाउनलोड कर, भरकर और हस्ताक्षर करके कम्पनी के मुख्य कार्यकारी/कम्पनी सचिव को भेज सकते हैं। AGM का नोटिस तथा व्याख्यात्मक विवरण उन सदस्यों को इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से भेजा जा रहा है जिनके ई-मेल पते कम्पनी के पास पंजीकृत हैं, जब तक कि किसी सदस्य ने इसकी भौतिक प्रतिलिपि की मांग न की हो। जिन सदस्यों के ई-मेल पते पंजीकृत नहीं हैं, उन्हें अनुमत माध्यम से भौतिक प्रतियां भेजी जा रही हैं।
- वार्षिक आम सभा में नियुक्त/पुनः नियुक्ति होने वाले निदेशकों का विवरण (कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 378जेड.ए. (4)(सी) और आम सभा पर सचिवीय मानकों के अनुसार)**

कार्यसूची सं 3 से 6

नॉमिनेटिंग कमेटी की अनुशंसा पर बोर्ड, श्रीमती मनदीप कौर (डी.आई.एन.: 11906337), जो श्रेणी ए का प्रतिनिधित्व करती हैं, श्री मनदीप सिंह (डी.आई.एन.: 11202992), जो श्रेणी बी का प्रतिनिधित्व करते हैं और श्री गुरदीप सिंह (डी.आई.एन.: 09285767), जो श्रेणी सी का प्रतिनिधित्व करते हैं) को कम्पनी के निदेशक के रूप में नियुक्त/पुनर्नियुक्त करने की अनुशंसा करता है।

	श्रीमती मंदीप कौर	श्री मंदीप सिंह	श्री गुरदीप सिंह
उम्र:	39 वर्ष	30 वर्ष	34 वर्ष
शैक्षिक योग्यता:	12वीं उत्तीर्ण	ग्रेजुएट	पोस्ट ग्रेजुएट
व्यवसाय	कृषि और पशुपालन	कृषि और पशुपालन	कृषि और पशुपालन
अनुभव:	कृषि और पशुपालन में 20 वर्ष का अनुभव	कृषि और पशुपालन में 13 वर्ष का अनुभव	कृषि और पशुपालन में 18 वर्ष का अनुभव
नियुक्ति की नियम व शर्तें:-	गैर-कार्यकारी निदेशक, चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी	गैर-कार्यकारी निदेशक, चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी	गैर-कार्यकारी निदेशक, चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होने के लिए उत्तरदायी
पारिश्रमिक का भुगतान करने की मांग और अंतिम आह्वित पारिश्रमिक:	शून्य	शून्य	शून्य
बोर्ड में प्रथम नियुक्ति की स्थिति:	तेरहवीं (13वीं) वार्षिक आम सभा में नियुक्ति प्रस्तावित	25.08.2023	25.08.2023
गत वर्ष के दौरान निदेशक मंडल की बैठकों में भाग लिया:	N.A.	6	6
धारित अंशों की संख्या:	152	96	40
अन्य निदेशकों और के.एम.पी. के साथ संबंध:	संबंधित नहीं	संबंधित नहीं	संबंधित नहीं
बोर्ड की समिति की सदस्यता/अध्यक्षता	—	—	—

विस्तृत जानकारी के लिए वर्ष 2025-26 की निदेशक रिपोर्ट के पृष्ठ संख्या 5-6 पर "निदेशक मंडल" Board of Directors देखें। श्रीमती मंदीप कौर, श्री मंदीप सिंह और श्री गुरदीप सिंह को छोड़कर कम्पनी का कोई निदेशक उक्त प्रस्ताव में किसी भी प्रकार से संबंधित अथवा हितबद्ध नहीं है, सिवाय इसके कि वे कम्पनी के शेरधारक हैं।

व्याख्यात्मक कथन

मद संख्या 7

कम्पनी के विद्यमान आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन ("ए.ओ.ए.") की समीक्षा कम्पनी की परिचालन आवश्यकताओं, कॉर्पोरेट गवर्नेंस प्रथाओं तथा प्रोजेक्टर कंपनियों से संबंधित कंपनियों अधिनियम, 2013 के लागू प्रावधानों के आलोक में की गई है। समीक्षा के आधार पर, कम्पनी के आर्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन के अनुच्छेद 4.3(ii), 4.4, 4.5(ii), 9.6(i) और 9.16 में कुछ संशोधन प्रस्तावित हैं, ताकि गवर्नेंस ढांचे को सुदृढ़ किया जा सके और प्रशासनिक दक्षता में सुधार हो। प्रस्तावित संशोधनों का मुख्य उद्देश्य नोटिस की तामील संबंधी प्रावधानों को अद्यतन करना, अनावश्यक प्रावधानों को हटाना तथा अतिरिक्त गवर्नेंस आवश्यकताओं को शामिल करके निदेशकों के लिए

पात्रता और अयोग्यता मानदंडों को मजबूत करना है। ये संशोधन बेहतर गवर्नेंस को बढ़ावा देने, आर्टिकल्स में स्पष्टता सुधारने, दोहराव को हटाने, वैधानिक प्रावधानों के साथ एकरूपता सुनिश्चित करने तथा प्रोड्यूसर सदस्यों के हितों की रक्षा करते हुए कम्पनी के कुशल संचालन को सुगम बनाने के उद्देश्य से किए जा रहे हैं।

विशेष प्रस्ताव में वर्णित प्रस्तावित संशोधनों की अनुशंसा की जाती है, क्योंकि वे कम्पनी के व्यवसाय संचालन और प्रबंधन में लचीलापन एवं सुगमता प्रदान करेंगे तथा किसी भी अनपेक्षित अस्पष्टता से बचने में सहायक होंगे।

कम्पनी का कोई भी निदेशक / अधिकारी अथवा उनके रिश्तेदार इस प्रस्ताव में किसी भी प्रकार से हितबद्ध या संबंधित नहीं हैं।

निदेशक मंडल संलग्न नोटिस की मद संख्या 7 में उल्लिखित विशेष प्रस्ताव को सदस्यों की स्वीकृति हेतु अनुशंसित करता है।

बोर्ड के आदेशानुसार

Sd/-

(राजेश सैनी)

डी.जी.एम (लीगल एंड सी.एस.)

मैम्बरशिप नंबर: A-15497

स्थान : पटियाला

दिनांक : 13.08.2026

पंजीकृत कार्यालय:

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड

एस.सी.ओ. संख्या 37 एवं 38, अर्बन एस्टेट, फेज-2

राजपुरा रोड, पटियाला-147002

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड

(CIN : U01403PB2014PTC038826)

रजिस्टर्ड कार्यालय: एस.सी.ओ. नंबर 37 और 38, अर्बन एस्टेट, फेज -2 राजपुरा रोड, पटियाला-147002

टेलीफोन-0175-5000735, वेबसाइट: www.baanimilk.com, ई-मेल: info@baanimilk.com

फॉर्म संख्या एम.जी.टी-11 (प्रॉक्सी फॉर्म)

(कम्पनी अधिनियम, 2013 की धारा 105(6) और कम्पनीज (प्रबंधन एवं प्रशासन) नियम, 2014 के नियम 19(3) के अनुसरण में)

सदस्य का नाम :
 पंजीकृत पता :
 ई-मेल आई.डी. :
 फ़ोलियो संख्या :
 सदस्य कोड :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

मैं, बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड के अंशों का सदस्य होते हुये एतद्वारा:

1. नाम : फ़ोलियो संख्या:
 2. पता :
 3. ई-मेल आई.डी. :

4. हस्ताक्षर: या उनकी अनुपस्थिति में

1. नाम : फ़ोलियो संख्या:
 2. पता :
 3. ई-मेल आई.डी. :

4. हस्ताक्षर: या उनकी अनुपस्थिति में

1. नाम : फ़ोलियो संख्या:
 2. पता :
 3. ई-मेल आई.डी. :

4. हस्ताक्षर:

को शुक्रवार, 25 सितंबर, 2026 को सुबह 11:00 बजे या उसके स्थान पर एस.डी.के.एस. भवन, अग्रसेन अस्पताल के पास, राजपुरा रोड, पटियाला - 147001 में आयोजित होने वाली कम्पनी की तेरहवीं वार्षिक आम सभा में मेरी ओर से भाग लेने के लिए और नीचे दिए गए प्रस्तावों के संबंध में मतदान करने के लिए प्रतिनिधि नियुक्त करता/करती हूँ:

मता संख्या :

- 31 मार्च, 2026 का अंकेक्षित आर्थिक चिट्ठा, उस तिथि को समाप्त अवधि के लिए लाभ-हानि खाता और रोकड प्रवाह विवरण तथा उस पर निदेशकों एवं अंकेक्षकों की रिपोर्ट पर विचार एवं अनुमोदन करना।
- कम्पनी की अंश पूंजी पर सीमित लाभांश (डिविडेंड) पर विचार एवं घोषणा करना।
- "श्रेणी ए" के साथ संबंधित सदस्य श्रीमती मंदीप कौर (डी.आई.एन-11906337) को कम्पनी के निदेशक पद पर नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।
- "श्रेणी बी" के साथ संबंधित सदस्य श्री मंदीप सिंह (डी.आई.एन-10225880) को कम्पनी के निदेशक पद पर पुनर्नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।
- "श्रेणी सी" के साथ संबंधित सदस्य श्री गुरदीप सिंह (डी.आई.एन-10227248) को कम्पनी के निदेशक पद पर पुनर्नियुक्ति पर विचार करना, जोकि चक्रिय क्रम से सेवानिवृत्त होंगे।
- वित्त वर्ष 2026-2027 के लिए कम्पनी के बजट अनुमानों पर विचार करना और उन्हें अनुमोदित करना।
- कम्पनी के अंतर्नियम में बदलावों पर विचार करना और उन्हें मंजूरी देना, और अगर सही लगे, तो नीचे दिए गए खास प्रस्तावों के बदलावों को पास करना:

हस्ताक्षर करता हूँ/करती हूँ दिन 2026 को

₹1 रेवेन्यू
टिकट
को
चिपका

अंशधारक के हस्ताक्षर

प्रॉक्सी धारक(कों) के हस्ताक्षर

नोट: प्रॉक्सी फॉर्म को ऊपर वर्णित आम सभा से 48 घंटे पूर्व कम्पनी के रजिस्टर्ड कार्यालय में पहुँचना आवश्यक है। प्रॉक्सी को कम्पनी का सदस्य होना आवश्यक है।

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड

(CIN : U01403PB2014PTC038826)

रजिस्टर्ड कार्यालय: एस.सी.ओ. नंबर 37 और 38, अर्बन एस्टेट, फेज -2 राजपुरा रोड, पटियाला-147002
टेलीफ़ोन-0175-5000735, वेबसाइट: www.baanimilk.com, ई-मेल: info@baanimilk.com

उपस्थिति पर्ची (Attendance Slip)

फ़ोलियो संख्या:

सदस्य कोड:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

बाणी मिल्क प्रोड्यूसर कम्पनी लिमिटेड की शुक्रवार, 25 सितंबर, 2025 को सुबह 11:00 बजे एस.डी.के.एस. भवन, अग्रसेन अस्पताल के पास, राजपुरा रोड, पटियाला – 147001 पर होने वाली तेरहवीं वार्षिक आम सभा में, मैं अपनी उपस्थिति दर्ज करता/करती हूँ।

अंश धारक का नाम :	
प्रॉक्सी धारक का नाम : (अगर प्रॉक्सी धारक वार्षिक आम सभा में भाग ले रहा/रही हो तो)	

अंशधारक/प्रॉक्सी धारक * के हस्ताक्षर

* जो लागू नहीं होता है, उसे काट दें।

Please Scan the QR Code for Venue of 13th AGM



SDKS Bhawan

